


**Министерство образования и науки Кыргызской Республики  
Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»**











**ОТЧЕТ**  
**по результатам самооценки**  
**Основной профессиональной образовательной программы среднего**  
**профессионального образования по специальности:**  
**030503 «Правоведение»**

**Бишкек 2024**

Председатель комиссии:

Должность, ученая степень	Ф.И.О. члена рабочей группы	Подпись
Директор, к.ф.н., доцент Учреждения «Бишкекский инновационный колледж»	Эркинбеков К.Э.	

Члены комиссии по самооценке:

Должность, ученая степень	Ф.И.О. члена рабочей группы	Подпись
Зам. директора по воспитательной работе	Мамаева Н. Ы.	
Зав. отделом мониторинга и качества образования	Айтмолдоева Л. Т.	
Зав. учебным отделом	Талантова Н. Т.	
Главный бухгалтер	Биймырзаев У. О.	
Инспектор отдела кадров	Туратбекова А.Т.	
Специалист отдела науки	Осмонова Ч. М.	
Зав. гуманитарно-экономическим сектором	Атакулова З. М.	
Зав. сектором иностранных языков	Мамбеталиева С. Ч.	
Зав. сектором общеобразовательных дисциплин	Тагаева Г. А.	
Инженер-программист	Ниязалиев Б. М.	

## Содержание

**Стандарт 1.** Политика (миссия, цели, стратегия развития) и процедуры обеспечения качества образовательной программы.

**Стандарт 2.** Утверждение, мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ.

**Стандарт 3.** Личностно-ориентированное обучение и оценка успеваемости обучающихся (студентов)

**Стандарт 4.** Прием обучающихся, признание результатов образования и выпуск обучающихся.

**Стандарт 5.** Гарантия качества и компетентности преподавательского и учебно-вспомогательного состава

**Стандарт 6.** Материально-техническая база и информационные ресурсы

**Стандарт 7.** Управление информацией и доведение ее до общественности.

## Список сокращений

ГОС	Государственный образовательный стандарт
МО и Н КР	Министерство образования и науки Кыргызской Республики
БИК	Учреждение «Бишкекский инновационный колледж»
ОП	Образовательная программа
ОПОП	Основная профессиональная образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПЦК	Предметно-цикловая комиссия
СПО	Среднее профессиональное образование
УМК	Учебно-методические комплексы
УМС	Учебно-методический совет
ПС	Педагогический Совет
ОН	Отдел науки

## Введение

Целью подачи заявления на программную аккредитацию и написание самоотчета по образовательной программе 030503 «Правоведение» – получение подтверждения качества образования и соответствие стандартам и критериям аккредитационного агентства «Сапаттуу Билим».

Отчет по самооценке был подготовлен рабочей группой, обсужден на Педагогическом совете № 5 от 26.03.2024г., где было принято решение о его готовности и передаче Аккредитационному агентству «Сапаттуу Билим», для проведения процедуры независимой аккредитации. Период проведения самооценки с 08.01.2024г. по 26.03.2024г.

### 1.1. Информация об учреждении «Бишкекский инновационный колледж»

Учреждение «Бишкекский инновационный колледж» далее (БИК) – образовательное учреждение, реализующее программы среднего профессионального образования, отвечающих требованиям и критериям современного рынка труда.

Он был основан в 2016 году в процессе реорганизации Общеобразовательного колледжа Международного университета Кыргызстана который был создан по аналогии Community колледжей США (совмещающий III ступень средней школы и I ступень высшего образования) в 1996 году и переименован в 2021 году решением учредителя учреждения «Международный университет Кыргызской Республики» в Учреждение «Бишкекский инновационный колледж».

Местонахождение Колледжа: 720001, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Турусбекова, 89.

Учредителем Колледжа является Учреждение «Международный университет Кыргызской Республики» («МУКР»), регистрационный номер 116954-3301-У-е от 20.04.2012 года, дата первичной регистрации 11.03.1993 года, находящееся по адресу: 720001, Кыргызская Республика, г. Бишкек, проспект Чуй, 255.

- Свидетельство о государственной регистрации <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/svidetelstvo-o-gosudarstvennoj-registraczii-yuridicheskogo-licza.pdf>
- Лицензия <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/05/liczenziya-1.pdf>
- Устав <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/ustav-bik.pdf>

Инфраструктура колледжа:

Общая площадь – 3041,6 м<sup>2</sup>

Учебные кабинеты и аудитории – 25

Компьютерный класс – 3

Лингафонный кабинет – 1

Библиотека – 206,3 м<sup>2</sup>

Мед. пункт – 18,6 м<sup>2</sup>

Столовая – 395,6 м<sup>2</sup>

Спорт площадка – 1435,1 м<sup>2</sup>

### 1.2. Сведения о руководителях

Директор Эркинбеков Кылычбек Эркинбекович – кандидат философских наук, доцент, тел.: 0705 676706, почта: [collegeiuk@bk.ru](mailto:collegeiuk@bk.ru)

### 1.3. Данные о лицензии

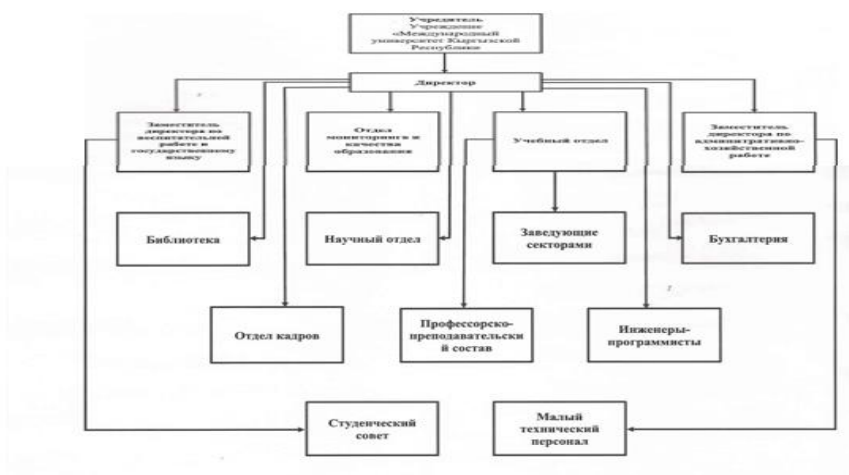
LS240000186 – лицензия на образовательную деятельность

<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/05/liczenziya-2.pdf>

№	шифр	Специальность	Форма обучения	Срок обучения	№ лицензии
1	050303	Иностранные языки	очная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186
2	050720	Переводческое дело (английский, китайский язык)	очная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186
3	030503	Правоведение	очная, заочная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл) 2 года 6 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186
4	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186
5	080108	Банковское дело	очная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186
6	080501	Менеджмент (по отраслям)	очная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186
7	080106	Финансы (по отраслям)	очная	2 года 10 мес. (на базе 9 кл) 1 год 10 мес. (на базе 11 кл)	LS240000186

#### 1.4. Структура

Структура «БИК» утверждена директором колледжа и согласована на заседании пед. совета, протокол №1 от 01.10.2021г.



<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/struktura-uchrezhdeniya-bik.pdf>

#### 1.5. Миссия колледжа и стратегические планы

- **Миссия колледжа:** «Формирование специалистов для потребности современного рынка труда в образовательном, культурном и нравственном развитии студентов»  
[https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-bik\\_merged-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-bik_merged-2.pdf)

Миссия была принята на заседании Педагогического совета протокол №1 от 01.10.2021г.

- **Стратегический план развития на 2022-2026 гг.**

Стратегическими целями колледжа является:

- расширение спектра образовательных услуг с учетом актуальных запросов рынка труда;
- совершенствование профориентационной работы;
- поддержка развития талантливой молодежи;
- развитие воспитательной деятельности колледжа;
- развитие научно-исследовательской работы колледжа;
- развитие кадрового потенциала колледжа;
- информатизация основных направлений деятельности колледжа;

- оптимизация системы управления и организационной структуры колледжа;
- социальная поддержка работников и студентов колледжа, защита их здоровья и безопасности;
- развитие материально-технической базы колледжа;
- активное содействие трудоустройству выпускников колледжа.

**Основными задачами являются:**

- создание системы обеспечения качества образовательных услуг в целях признания работодателями высокого качества знаний и навыков выпускников колледжа;
- приведение содержания и структуры профессионального образования колледжа в соответствие с запросами социальных партнеров;
- создание системы непрерывного образования;
- усиление работы по повышению квалификации преподавателей колледжа по современным инновационным методам;
- вовлечение в разработку и реализацию программ обучения лучших специалистов-практиков и работодателей;
- внедрение предпринимательских навыков у студентов колледжа по всем специальностям;
- внедрение дуальной системы профессионального обучения с заключением трехстороннего договора;
- изучить и внедрить новые методологии обучения, основанные на компетенциях.

## 1.6. Контингент студентов и состав ППС

- Контингент студентов на 2023- 2024 учебный год

№	шифр	Специальность	1 курс	2 курс	3 курс	всего
1	050303	Иностранные языки	27	36	71	134
2	050720	Переводческое дело (английский, китайский язык)	110	121	89	320
3	030503	Правоведение	94	110	48	252
4	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	27	30	20	77
5	080108	Банковское дело	28	26	25	79
6	080501	Менеджмент (по отраслям)	26	28	25	79
7	080106	Финансы (по отраслям)	27	30	26	83
		<b>Итого:</b>	339	381	304	1024

- Количественный состав ППС

штатные	совместители	доцент, кандидат наук	всего
44	18	4	62

## 1.7. Информация о программе

### Образовательная программа 030503 «Правоведение»

Срок обучения

Очная – 2 года 10 мес (на базе 9-кл)

1 год 10 мес (на базе 11-кл)

Заочная – 2 года 6 мес (на базе 11-кл)

Данные о контингенте по специальности 030503 «Правоведение»

Очное обучение

Специальность	1 курс	2 курс	3 курс	Всего
Правоведение	54	46	48	143

Заочное обучение

Специальность	1 курс	2 курс	3 курс	Всего

Правоведение	40	64	-	104
--------------	----	----	---	-----

### 1.3. Данные о предыдущей аккредитации

Правоведение – сертификат (на 5 лет)

<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/sertifikat-%E2%84%96vk190001144.pdf>

рекомендации предыдущей аккредитации:

1. Организовать аудиторию под зал суда для практических занятий.
  - ✓ Создан зал судебных заседаний для практических занятий.  
<https://www.bik.kg/prakticheskoe-zanyatie-po-predmetu-grazhdanskij-proczess/>
2. Более тесное сотрудничество с общественными организациями, ассоциациями работодателей.
  - постоянная связь и сотрудничество:
    - ✓ с Чуй-Бишкекским управлением юстиции;
    - ✓ с РОВД Ленинского района;
    - ✓ с Свердловским судом.
3. Создание безбарьерной среды для доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
  - ✓ образование с применением дистанционных методов обучения.
4. Развитие рекламной деятельности для привлечения абитуриентов и других регионов, и стран.
  - ✓ Открыт должность менеджера по социальным сетям по трудовому соглашению;
  - ✓ Постоянная профориентационная работа по регионам и другим странам;
  - ✓ Доступная информация через социальные сети (инстаграм, фейсбук, телеграмм, ватсап) и сайте колледжа <https://www.bik.kg/> .
5. Активизировать работу по внешней и внутренней мобильности студентов.
  - ✓ Составлены договора по академическому мобильности студентов и ИПС:
    - С Профессиональным колледжем при Кыргызско-узбекского международного университета <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogvor-o-sotrudnichestve-mezhdu-bik-i-professionalnym-kolldzhom-kyrgyzsko-uzbekskogo-mezhdunarodnogo-universiteta.pdf> ;
    - С НИУ КЭУ им.М.Рыскулбекова Колледж экономики и сервиса <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogovor-o-sotrudnichestve-mezhdu-uchrezhdeniem-bik-i-niu-keu.pdf> ;
    - С Финансово-юридическим колледжем при ОшГУ <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogovor-o-sotrudnichestve-po-programmam-akademicheskoy-mobilnosti-mezhdu-finansovo-yuridicheskim-kolldzhom.pdf> ;
    - С Казанским федеральным университетом <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/soglashenie-o-sovmestnosti-deyatelnosti-mezhdu-kazanskim-federalnym-universitetom.pdf> .

### Стандарт 1. Политика (миссия, цели, стратегия развития) и процедуры обеспечения качества образовательной программы.

Образовательная организация должна иметь утвержденную педагогическим советом и опубликованную на сайте образовательной организации политику обеспечения качества образования, включающую в себя миссию, стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения и критерии для оценки качества реализуемых программ и процессов.

**1.1. Образовательная организация должна иметь видение, четко сформулированную и принятую миссию образовательной организации, разработанные на ее основе и утвержденные стратегические и текущие планы, соответствующие потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательной организации образовательных целей и ожидаемых результатов обучения**

- **Миссия колледжа:** «Формирование специалистов для потребности современного рынка труда в образовательном, культурном и нравственном развитии студентов».
- В соответствии с миссией, стратегической целью** колледж обеспечивает высокое качество образовательных услуг, развитие актуальных направлений деятельности спуга, отвечающих современным передовым требованиям, предъявляемым к системе



среднего профессионального образования

Миссия колледжа была разработана с привлечением заинтересованных сторон: работодателей Адвокатура Кыргызской Республики, филиал Сокулукского района коллегии адвокатов г.Бишкек, родители студентов Кайназарова Гулзана, Джомартова Винарии, Атабаева Салима и студенты Рахимова Ажар, Абдисалам кызы Айчурок, Абасов Алибек и сотрудников колледжа, принята и утверждена на Педагогическом совете протокол №1 от 01.10.2021 года. Миссия колледжа отражена в стратегическом плане <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/strategicheskij-plan-razvitiya-uchrezhdeniya-bik-na-2022-2026-g.g.pdf>

Миссия размещена на информационном стенде первого этажа и на сайте колледжа <https://www.bik.kg/>

- **Стратегический план развития колледжа составлен на основе:**

- Национальной стратегии устойчивого развития КР на 2018-2040гг. [natsionalnaya\\_strategiya\\_razvitiya\\_kyrgyzskoy\\_respubliki\\_na\\_2018\\_2040\\_gody.pdf](https://www.gov.kg/natsionalnaya_strategiya_razvitiya_kyrgyzskoy_respubliki_na_2018_2040_gody.pdf) ([www.gov.kg](http://www.gov.kg)).

Политика и цели колледжа сформированы на основе запросов основных потребителей образовательной программы, потенциальных работодателей, обеспечивая тем самым план развития по аккредитуемой специальности, согласно потребностям рынка труда и образовательной политики Кыргызской Республики.

Видение отражено в документе «Стратегический план развития колледжа на 2022-2026 года» который был обсужден и принят на заседании педагогического совета (протокол №1 от 1 октября 2021г) и размещен на официальном сайте колледжа.

Политика обеспечения качества в колледже проводится по средствам документированной системы менеджмента качества (СМК) <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-sisteme-menedzhmenta-i-kachestva-obrazovaniya.pdf>. СМК как официальный документ разработан и утвержден 1 октября 2021 года. Основными руководящими документами реализации политики обеспечения качества являются:

- Закон КР “Об образовании” от 11 августа 2023 года № 179;
- Положение об образовательной организации СПО Кыргызской (В редакции постановлений Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262, Кабинета Министров КР от 11 августа 2021 года № 121 , 1 августа 2022 года № 425, 23 июня 2023 года № 312);
- Макет ГОС СПО КР утвержденный Постановлением Правительства КР от 28 марта 2018 года №160;
- Государственный стандарт СПО КР утвержденный МОН КР, приказ № 863\1 от 10 мая 2022г, рег.номер№8;
- Устав Учреждения «БИК» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/ustav-bik.pdf>;
- Положение об Учреждении «Бишкекский инновационный колледж» [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-bik\\_merged-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-bik_merged-2.pdf);
- Типовая инструкция по делопроизводству в Кыргызской Республике;
- Должностные инструкции сотрудников Колледжа;
- Текущие планы работы по учебной, учебно-методической и воспитательной работе Колледжа;
- ОПОП по специальности 030503 “Правоведение ” <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-po-napravleniyu-030503-pravovedenie.pdf>

Критерий выполняется

**1.2. Образовательная организация должна предоставить ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.**

В колледже ежегодно проводится мониторинг выполнения текущих планов и стратегического развития, образовательных целей, результатов обучения, а также отчетов

по их исполнению. На собрании педагогического совета (1 раз в два месяца) рассматриваются вопросы внесения корректив в упомянутые документы.

Администрация колледжа регулярно (еженедельно) проводит собрание (административный совет) с заведующими секторов, в ходе которых обсуждаются их отчеты о проделанной работе, результаты анкетирования <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/anketerirvoanie-studentov.pdf>, ведётся анализ успеваемости и посещаемости студентов, разрабатываются корректирующие мероприятия по устранению слабых сторон при их наличии. Принимаются решения по усовершенствованию образовательных программ и внесению соответствующих корректив и учета современных достижений и изменений в соответствующих сферах деятельности. Кроме того, ежегодно рассматриваются рекомендации председателей ГАК на заседании сектора. Текущие планы и планы работы педагогического совета Колледжа составляются с учетом уровня выполнения миссии, стратегического плана и образовательной цели. Осуществляется модульно-рейтинговая система контроля знаний студентов по завершении изучения блока дисциплины, проводятся текущие и итоговые контрольные работы. Подведение итогов семестров по успеваемости и посещаемости студентов. По завершении семестра проводится общий анализ успеваемости студентов, анализ успеваемости студентов по группам и анализ успеваемости студентов учебным отделом и зам. директором по воспитательной части. Результаты анализа рассматриваются на заседании педагогического совета.

Мониторинг достижения образовательных целей и исполнение стратегического плана также осуществляется через анкетирование стейкхолдеров, результат анализа обсуждается на заседании сектора и педагогического совета Колледжа.

*Коррективы, внесенные после проведенного мониторинга:*

1. По результатам сдачи сессии (промежуточный контроль) выявляются студенты, имеющие задолженности по дисциплинам и для ликвидации задолженностей организуются пересдачи, в соответствии с графиком ликвидации академической задолженности.

2. С учетом предложений стейкхолдеров были внесены изменения в элективную часть учебного плана с внесением дополнительных дисциплин.

Критерий выполняется

**1.3. Образовательная организация должна продемонстрировать участие руководства, сотрудников, обучающихся (студентов) образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.**

В контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования принимает участие весь коллектив, это определено Положением об ОМКО, <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-otdele-omiko.pdf>

В целях обеспечения коллегиального управления образовательным процессом и обеспечения качества образования в учреждении «БИК» функционируют следующие общественные органы:

– по учебной, методической и научно-исследовательской работе - Педагогический совет колледжа <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-ped-sovete.pdf>, Учебно-методический совет <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-ums.pdf> ;

– в части организационной и управленческой деятельности – Административный совет <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-administrativnom-sovete.pdf> , Студенческий совет <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-stud-sovete.pdf>

Непосредственное руководство деятельностью колледжа осуществляется директором, который на основе потребностей всех заинтересованных сторон, определяет основные стратегические направления развития колледжа и обеспечивает необходимое понимание, неуклонное проведение политики в области качества подготовки специалистов,

повышения качества учебно-методической деятельности и воспитательной работы со студенческой молодежью.

Учебно-методический совет рассматривает вопросы планов стратегического развития, отчеты секторов, обсуждает внутренние локальные нормативные акты. Работа методического совета регламентируется Положением об УМС <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-ums.pdf>

В состав Учебно- методического совета входят руководители программ, преподаватели и сотрудники колледжа. В данное время в составе совета числится 5 сотрудников колледжа, приказом № 53-н от 01.09.2023г. «О комиссии по научной деятельности»

Участие в реализации, пересмотре и контроле обеспечения качества образовательной деятельности всех сотрудников, руководства, заинтересованных сторон (студентов, родителей, работодателей) осуществляется через педагогический совет БИК, общественным органом управления, объединяющий педагогов и других работников, с целью повышения качества образовательной деятельности.

На Педагогическом совете (1 раз в два месяца) обсуждаются отчеты, доклады преподавателей и зав. секторов по вопросам качества образования и методики преподавания. На заседаниях педагогического совета принимают участие заинтересованные стороны (студенты, родители).

Система обеспечения качества в БИК реализуется в обязательном порядке с привлечением руководства, преподавательского состава, студентов и внешних заинтересованных сторон. Преподавательский же состав Колледжа является непосредственным исполнителем директив, планов и указаний руководства Колледжа и учебно-методического совета по реализации политики обеспечения качества образования. Участие преподавательского состава в системе по повышению качества обучения отражается в индивидуальных планах (взаимопосещения занятий, показательные и открытые уроки, семинары по инновационным методам обучения, повышения квалификации и др).

Критерий выполняется

**1.4. В образовательной организации должна быть внедрена система обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.**

В колледже внедрена система обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования: <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-otdele-omiko.pdf>

Колледж в полном соответствии с требованиями госстандарта для достижения своих целей, определенных Политикой в области качества, разработал, внедряет и поддерживает в рабочем состоянии документированную систему менеджмента качества, а также постоянно улучшает ее результативность. СМК состоит из следующих элементов: организация; процессы; документы; ресурсы, что отражено в Положении по системе менеджмента качества <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-sisteme-menedzhmenta-i-kachestva-obrazovaniya.pdf> Положение по СМК обсуждено и принято на заседании Педагогического Совета Колледжа Протокол №1 от 1 октября 2023 года <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/2021-zhyldyn-1-oktyabrynan-%E2%84%961-protokolunun-k%D3%A9ch%D2%AFrm%D3%A9s%D2%AF.pdf> .

Основополагающие документы СМК: миссия, политика и цели в области качества образования разрабатываются и принимаются после обсуждения на педагогическом совете.

Основная цель управления качеством образования в Колледже – постоянное улучшение образовательных услуг, обеспечение высокой конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынке образовательных услуг, научной и творческой деятельности, формирование привлекательного имиджа Колледжа в общества.

Главная задача СМК – контроль образовательных и выявление причин потенциальных несоответствий, предупреждение появления ошибок, приводящих к несоответствующему качеству услуг.

Критерий выполняется

**1.5. Образовательная организация должна продемонстрировать наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.**

Ответственным лицом за внедрение системы обеспечения качества является заведующая отделом мониторинга и качества образования - Айтмолдыева Лилия Таалайбековна, назначенная приказом №99к от 20.10.2023г. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/2023-zhyldyn-20-oktyabryndagy-%E2%84%96-99k-bujrugunun-kochurmosu-.pdf>

Мониторинг качества образования проводится несколькими способами:

1. Периодическое проведение среза знаний студентов;
2. Путем проведения анкетирования среди студентов и их родителей об их удовлетворенности образовательным процессом.

В настоящее время изучает возможности сертификации системы менеджмента качества.

Для проведения мониторинговых мероприятий приказом №4-н от 05.02.2024г. назначена комиссия на период проведения анкетирования протокол №3 от 14.11.2023г. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/pedagogikalyk-keneshti-oturumunun-2023-zhyldyn-14-noyabryndagy-%E2%84%96-3-protokolunun-kochurmosu.pdf>

Критерий выполняется

**1.6. Образовательная организация должна обеспечить информированность заинтересованных сторон о миссии, стратегии, процессах их формирования и реализации.**

Учреждение «Бишкекский инновационный колледж» реализует политику информационной открытости: на официальном сайте БИК ([www.bik.kg](http://www.bik.kg)) опубликована миссия колледжа, стратегические (Стратегические планы развития БИК на 2022-2026 гг <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/strategichesikj-plan-razvitiya-uchrezhdeniya-bik-na-2022-2026-g.g.pdf>) и текущие планы <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/10/plan-raboty-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora-2023-2024.pdf> , <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-uchebnogo-otdela-2023-2024-uch.god.pdf> , <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-otdela-monitoringa-i-kachestva-obrazovaniya-za-2023-2024-uch.god.pdf> колледжа, документированная система менеджмента качества (СМК). Информация на сайте обновляется по мере необходимости, доступна для всех заинтересованных лиц. На портале БИК [www.bik.kg](http://www.bik.kg) в открытом доступе размещаются все организационно-правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность колледжа; основные профессиональные образовательные программы, учебные планы, график учебного процесса.

На главной странице размещен раздел «Абитуриенту» и нормативные документы по приемной кампании, примеры вступительных экзаменов и списки поступивших студентов (обновляется с каждым набором).

Также информирование осуществляется посредством социальных сетей таких, как:

- Facebook – [www.bik.kg](http://www.bik.kg).
- Instagram – [@bik.college](https://www.instagram.com/bik.college)
- Telegram – БИК Feedback.
- WhatsApp – Студ. совет “БИК”

В целях стратегического продвижения, подготовки и публикации актуальной информации о колледже на сайте и социальных сетях по трудовому соглашению № 8 от 01 сентября 2023 года назначено ответственное лицо - Нургазиева Милена.

Копия Трудовой соглашения №8 от 1.09.2023г <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/trudovoe-soglashenie-%E2%84%96-2.pdf>.

Критерий выполняется

**Сильные стороны:**

- Миссия разработана совместно с заинтересованных сторон;
- Программа внедряет систему обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования;
- Учреждение “Бишкекский инновационный колледж” имеет утвержденную педагогическим советом и опубликованную на сайте Колледжа политику обеспечения качества образования, включающую в себя миссию, стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения, систему менеджмента качества.

**Слабые стороны:**

- недостаточно привлечены работодатели к формированию политики качества и плана развития образовательных программ.

**Рекомендации:**

- активнее привлекать работодателей к формированию политики качества и плана развития образовательных программ

Стандарт выполняется

**Стандарт 2. Утверждение, мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ.**

Образовательная организация должна иметь процедуры для разработки и утверждения образовательных программ. Содержание разработанных образовательных программ должно соответствовать миссии образовательной организации, образовательным целям, государственным образовательным стандартам, потребностям учащихся (студентов) и других заинтересованных сторон. Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, должна быть четко определена и разъяснена заинтересованным сторонам.

Образовательная организация должна осуществлять мониторинг и периодическую (раз в год) оценку образовательных программ с привлечением работодателей для гарантии и подтверждения того, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и других заинтересованных сторон.

**2.1. Образовательная организация должна обеспечить соответствие ОПОП миссии, образовательным целям и ожидаемым результатам обучения**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 030503 «Правоведение» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-po-napravleniyu-030503-pravovedenie.pdf> разработана на основе государственного образовательного стандарта (МОН КР приказ №863/1 от 10 мая 2022 г. <https://edu.gov.kg/media/uploads/2022/09/07/030503.pdf>) в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения, ориентированные на рынок труда, с учетом их ожиданий и потребностей.

Миссия ОПОП является:

- Обеспечение профессионального образования. Позволяющего выпускнику работать в избранной сфере деятельности. Обладать универсальными и предметно-



специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

- Обеспечение фундаментальными и прикладными знаниями в области юриспруденции;
- Подготовка специалиста, умеющего принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с национальным и международным законодательством;
- Формирование у специалиста нравственно-культурных ценностей, навыков делового, юридического общения и толерантности;
- Формирование у специалиста способности толкования национальных и международных правовых актов, навыков их применения;
- Формирование у специалиста основ комплексного подхода к решению правовых проблем и задач;
- Способствование повышению правосознания и интеллекта у специалистов-юристов.

Цели образовательной программы четко сформулированы, соответствует требованиям ГОС СПО и созвучна с миссией учреждения «БИК».

Цели образовательной программы были широко обсуждены с участием всех заинтересованных сторон (работодатели, родители, преподаватели и обучающиеся) и приняты на заседании ПС колледжа <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/2021-zhyldyn-1-oktyabrynan-%E2%84%961-protokolununk%D3%A9ch%D2%AFrm%D3%A9s%D2%AF.pdf>

Критерий выполняется

**2.2. Образовательная организация должна иметь в наличии разработанные с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах ожидаемые результаты обучения.**

Программа имеет разработанные с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы ожидаемые результаты обучения, сформулированные в универсальных и профессиональных терминах.

Основным условием при разработке ОПОП является формирование той или иной компетенции. Структура этих компетенций («знать», «уметь», «владеть») реализуется как высококвалифицированная, осмысленная, эффективная, творческая, практическая деятельность преподавателей.

ОПОП по специальности 030503 «Правоведение» принята на заседании ПС колледжа (протокол № 1 от 01.10.2021) и утверждена директором колледжа.

В ОПОП 030503 «Правоведение» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-po-napravleniyu-030503-pravovedenie.pdf>

Цели, ожидаемые результаты обучения разработаны с участием работодателей и выпускников на основании общих и профессиональных компетенций, определяемых в ГОС СПО.

В ОПОП 030503 «Правоведение» определены нижеследующие цели и результаты обучения:

**Цель 1:** Подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными

компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

**Цель 2:** Формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры, развитие критического мышления, способности к самореализации и к самообразованию.

**Цель 3:** Формирование у студентов навыков правильного применения нормативно-правовых актов в обеспечении законности и правового порядка, подготовки юридических и иных документов.

**Цель 4:** Подготовка выпускника, который должен быть готов к правоприменительной и правоохранительной деятельности в качестве юриста на должностях, не предусматривающих наличия обязательного высшего юридического образования: юрисконсульта, специалиста ЦОН, дознавателя, специалиста отдела кадров, помощника нотариуса, адвоката и в других органах государственной власти и местного самоуправления, а также в различных организациях (предприятиях) независимо от их организационно-правовых форм.

**Результат обучения 1:** способен организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

**Результат обучения 2:** способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

**Результат обучения 3:** способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

**Результат обучения 4:** способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, владеть навыками подготовки юридических документов;

**Результат обучения 5:** способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;

**Результат обучения 6:** способен толковать различные правовые акты и давать квалифицированные юридические консультации в конкретных видах юридической деятельности;

**Результат обучения 7:** способен уважать честь и достоинство.

ОПОП 030503 «Правоведение» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-po-napravleniyu-030503-pravovedenie.pdf>

Критерий выполняется

### **2.3. Образовательная организация должна иметь четко определенную и соответствующую государственным стандартам учебную нагрузку по образовательной программе.**

По аккредитуемой программе 030503 «Правоведение», ведутся следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов (в виде докладов, рефератов, эссе), учебная, производственная, квалификационная практика, выполнение курсовой работы и другие виды учебных занятий.

В соответствии с ГОС СПО КР от «10» мая 2022 года по специальности 030503-«Правоведение», в 2023-2024 учебном году недельная учебная нагрузка студента составила 30 аудиторных академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. По данной нормативной базе обучаются студенты до третьего курса.

Объем аудиторных занятий в структуре освоения дисциплины при очной и заочной форме обучения определяется ОПОП образовательной организации с учетом специфики специальности не более 60% общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины и соответствует требованиям ГОС СПО КР по специальности 030503 «Правоведение», что подтверждено учебным планом. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/uchebnyj-plan-napravleniya-030503-pravovedenie.pdf>

Подготовка специалистов 030503 «Правоведение», осуществляемая на основании ОПОП <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/osnovnaya-obrazovatel'naya-programma-po-napravleniyu-030503-pravovedenie.pdf> в себя:

- Учебный план <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/uchebnyj-plan-speczialnost-pravovedenie-2023.pdf>;
- Рабочий учебный план <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/rabochij-uchebnyj-plan-pravovdenie-2023.pdf> ;
- Последовательность курсов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/posledovatel'nost-kurov-2023-2024-uch.god-pravovedenie.pdf> ;
- График учебного процесса <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/11/grafik-uchebnogo-prozessa-na-2023-2024-uchebnyj-god.pdf>;
- График административно-контрольных работ <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/11/grafik-provedeniya-administrativnyh-kotrolnyh-rabot-na-2023-2024-uchebnyj-god.pdf>;
- Программы учебных и производственных, квалификационных практик <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma-praktiki-yurist-2.pdf>;
- Программы государственной (итоговой) аттестации [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_itogovoj\\_gos\\_kvalif\\_att\\_vypusk\\_specz\\_pra\\_voved-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_itogovoj_gos_kvalif_att_vypusk_specz_pra_voved-2.pdf).

Другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию требований государственного образовательного стандарта по специальности.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов составляет не более 36 академических часов в неделю, что не превышает требования Пункта 3.5 В редакции постановлений Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262, Кабинета Министров КР от 11 августа 2021 года № 121 , 1 августа 2022 года № 425, 23 июня 2023 года № 312 .

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 79 кредит от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть – 20 кредит. Вариативная часть используется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с потребностями работодателей.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам:

- Общеобразовательные дисциплины;
- СПО 1. Общегуманитарные дисциплины;
- СПО 2. Математические и естественно-научные дисциплины;
- СПО 3. Профессиональный цикл.

В учебном плане отражены следующие формы контроля знаний студентов:

- экзамен, в том числе государственный,
- зачет, дифференцированный зачет,

По всем учебным планам обучения учебный год по очной форме обучения начинается с 1 сентября.



Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается по специальности среднего профессионального образования на 156 недель (2 года 10 месяцев) из расчета:

- теоретическое обучение – 101 недель;
- промежуточная аттестация – 8 недель;
- учебная практика – 3 недели;
- пред квалификационного практика – 6 недель;
- Производственная практика – 6 недель
- ИГА – 3 недели;
- каникулярное время – 29 недель.

**Таблица 2.** Соответствие учебных планов и ГОС СПО по специальности 030503 «Правоведение»

1 курс	Трудоемкость в часах	2 курс и 3 курс	Трудоемкость в часах
ООД	аудиторные – 1440 часов; СРС – 610 часов	ОГЦ	540 ч
		МЕНЦ	180 ч
		ПЦ	2250 ч
		<b>Итого</b>	<b>2970 ч</b>
		Физическая культура	180 ч
		Практика	450 ч
		Итоговая государственная аттестация	180 ч
<b>Итого</b>	<b>2050 часов</b>	<b>Итого</b>	<b>3600ч + 180ч (физ-ра)</b>

Расписание в колледже составляется на основе «Положение о расписании учебных занятий» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-rassspisani-uchebnyh.pdf>, положении о режиме занятий <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-rezhime-zanyatij.pdf>, учебного плана, графика учебного процесса, и нагрузки преподавателей. Расписания занятий вывешены на специальных стендах на втором этаже, а также через Google QR – код могут посмотреть расписание занятий <https://drive.google.com/drive/folders/1IPOxkCyunp8GxOg0ND0Wd-BPrhxJ9ZWR>

Расписания учебных занятий составляется на один учебный семестр стабильно без изменений, чтобы студенты могли заранее планировать дополнительные курсы, секции вне урочное время.

График учебного процесса также составлены в соответствии с учебным планом. Нагрузки преподавателей устанавливается в начале учебного года, нормативы нагрузки студентов и преподавателей учитываются при составлении расписаний занятий. Распределение нагрузок преподавателей составлены в соответствии с Постановлением ПКР №181 от 30.03.2022г. <https://cbd.minjust.gov.kg/159046/edition/1283264/ru> и нормы времени <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/normy-vremeni-planirovaniya-i-ucheta-pedagogicheskoy-nagruzki-professorsko-prepodavatelskgo-sostava.pdf> . Также распределение нагрузок отражается в информационной системе AVN, которое доступно всем пользователям данной системы.

№	ФИО	Лк.	Лб.	Пр.	Сем.	Руководство кур. проекта	Индивидуальные задания	Прочие работы	Работы по учебной практике	Работы по практической	Работы по учебной практике	Работы по практической	Курсов. дил. проекты/работы	Участие в ГК	ИРС	Прочие	Всего часов	Всего часов	Тип часов	План	Шкала	Действие	Удаление
1	Стамбекова Мира Умталиевна	24		24														100	<input checked="" type="checkbox"/>	Кафедраальный	план	5	
<b>Всего:</b>																							

Критерий выполняется

**2.4. Образовательная организация должна иметь механизмы проведения мониторинга, анализа и оценки планируемых результатов образовательной программы и обсуждения их с заинтересованными сторонами в целях совершенствования образовательной программы.**

Ожидания, потребности и удовлетворенности обучающихся и работодателей оцениваются раз в год путем анкетирования на основании Положения об анкетировании студентов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-anketirovanii-studentov.pdf>.

С целью совершенствования программы колледж непрерывно проводит мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников на основании заказов на специалистов, данных трудоустройства, социологических опросов (анкетирование) работодателей, отзывы (характеристика) руководителей предприятий, отчетов председателей государственных аттестационных комиссий, рабочих встреч с руководителями кадровых служб и структурных подразделений предприятий, и т.д. Мониторинг степени удовлетворенности обучающихся образовательным процессом также проводится в форме анализа анкет <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/anketerirvoanie-studentov.pdf>

В течении учебного года проводится анкетирование студентов <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdx4bP95qSoSTJhJskQaBJRkIb1dH1LjNFEOAHdA04D93ChoQ/viewform>. По мнению опрошенных студентов 66% студентов отметили, что преподаватели Колледжа дают квалификационные знания; выставленная оценка реально отражаемой уровень знаний 70%, удовлетворенности расписанием занятий-62%, методические указания помогают мне в сдаче экзаменов-33%, удовлетворенность студентами библиотечным фондом-54%, удовлетворенность обслуживанием читального зала-75%, удовлетворенность студентами для выполнения заданий компьютерными классами 90%, мне пригодятся знания, полученные в колледже 79%, после окончания колледжа буду работать по специальности 64%. Студенты также отметили, что преподаватели Ахматов А. Б., Садыкова М. Ж., Бейшеев С. Т., Стамбекова М. У. проводят интересные занятия с применением интерактивных методов. Многие студенты также отметили, что нуждаются в дополнительных занятиях по специальным дисциплинам.

Результаты анкетирования обсуждены на заседании сектора и учебно-методическом совете, пед. совете, с целью выработки предложений по совершенствованию и улучшению образовательного процесса и были внесены предложения по изменению программы обучения студентов. В новый учебный план 030503 «Правоведение» были введены новые дисциплины: «Криминалистика», «Криминология», «Деловой иностранный язык».

Полный анализ мониторинга удовлетворенности по результатам обучения обучающихся с 1 по 3 курс показал в целом положительную оценку деятельности колледжа:

организацией учебного процесса, досуга, доступность материально-технических и др. ресурсов. По мнению студентов, уровень образования в колледже высокий (79,98% опрошенных студентов удовлетворены уровнем образования).

По результатам оценки ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов и работодателей была усовершенствована материально-техническая база колледжа. За последние 3 года дополнены интерактивными панелями и установлены камеры видеонаблюдения.

По оценкам работодателей, где студенты колледжа проходят практику, по результатам профессиональной подготовки студентов и выпускников, большинство из них удовлетворены теоретическими знаниями и профессиональными компетенциями студентов. В конце практики каждый работодатель пишет характеристику на практикантов. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dnevnik-praktiki.pdf>

Для оценки результатов обучения программы на государственной аттестации выпускников председатели ГАК в отмечает рекомендации для совершенствования образовательной программы. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/otchet-gosudarstvennoj-attestatcionnoj-komissii-teoriya-gosudartsva-i-prava.pdf>, <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/otchet-gosudarstvennoj-attestatcionnoj-komissii-po-kompleksu-mezhdisciplinarnomu-ekzamenu-istoriya-kr-geografiya-kr-kyrgyzskij-yazyk-i-literatura.pdf>.

Для оценки качества образовательных программ и процесса обучения используются такие методы, как:

«Преподаватель – глазами студентов», «Удовлетворенность студентов условиями колледжа», «Анкета для работодателей/руководителей практики»

В результате анализа и корректировки ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей, составляется общий отчет.

Проанализировав общий отчет, конкретно по направлению «Правоведение» гуманитарно-экономическим сектором был разработан план мероприятий по проведению социологического опроса для улучшения программы в данном направлении.

Критерий выполняется

**2.5. Образовательная организация/программа должна предоставлять места для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик (ознакомительной, учебной, производственной, педагогической, преддипломной).**

Для ОП 030503 «Правоведение» согласно учебному плану предусмотрены следующие виды практик:

Виды практики	Трудоемкость	Семестр
Учебная	3 кредита	4 семестр
производственная	6 кредитов	5 семестр
квалификационная	6 кредитов	6 семестр

С целью обеспечения прохождения учебно-производственной и квалификационной практик студентов по специальности 030503 «Правоведение» были составлены и заключены договора с Адвокатурой КР, Районными судами г. Бишкек, частными нотариусами г.Бишкек, Филиал Чуй-Бишкекского управления городской Юстиции КР, Административный суд г.Бишкек, Городской Кенеш г. Бишкек, юридическая компания «Улук», Адвокат Турдукулова Н. К.

В 2023-24 году к производственной практике в соответствии с приказом (№ 21 от 28.03.2023год) были допущены 24 студента по специальности 030503 «Правоведение», которые проходили производственную практику на следующих предприятиях:

№	Наименование предприятия	Количество мест по договору	Количество студентов, фактически проходивших практику на данном предприятии
1	Первомайский районный суд	10	15
2	Ленинский районный суд и РОВД	5	3
3	Филиал Чуй-Бишкекского управления городской Юстиции	10	5
4	Свердловский районный суд и РОВД	5	1
	Итого	30	24

При предоставлении отношений от предприятий, с которыми у БИК не заключены договора, студенты направляются для прохождения практики в указанные предприятия на основании разовых договоров.

Все студенты, проходящие практику на производстве, составляют отчет, оцениваемый руководителями от производства и колледжа, в который входят:

- отчет (сайт);
- характеристика (сайт);
- дневник прохождения практики (сайт).

В соответствии с ГОС СПО КР, учебным планом по специальности 030503 «Правоведение» разработаны программы учебной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_praktiki\\_2021\\_2022\\_provovedenie-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_praktiki_2021_2022_provovedenie-2.pdf) и производственной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/prgrama\\_praktiki\\_2021\\_2022\\_uchebnyj\\_godpravovedenie-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/prgrama_praktiki_2021_2022_uchebnyj_godpravovedenie-2.pdf), квалификационной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_kv\\_praktiki\\_20212022\\_provovedenie-2-1.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_kv_praktiki_20212022_provovedenie-2-1.pdf) практик.

Программы содержат подробный перечень заданий студентам, требования к прохождению практик, содержание практик, виды отчетной документации, образцы оформления отчетных документов и т.д. Также руководителями практики Талантовой Н. Т., Стамбековой М. У. разрабатываются методические рекомендации по организации и проведению практики (Положения о практике) <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-praktike.pdf>.

За период обучения программа предоставляет студентам места для прохождения всех видов практики, также у них имеются возможности для прохождения практики с условием предоставления заявлений (отношении) с мест прохождения практики.

На итоговых конференциях по практике подводятся итоги практики с участием ППС, руководителями практики, студентами. Дневники практики и отчеты, характеристики с печатью организации сдаются к заведующему по практике БИК для хранения в архив. На заседании сектора проводится анализ отчетов практики, заслушивается отчет практики каждого руководителя, и принимаются соответствующие корректирующие меры для совершенствования учебного плана и программ учебных дисциплин. А также учитываются предложения и замечания представителей базы практики, которые также принимаются во внимание для совершенствования процесса обучения.

Критерий выполняется

**2.6. Образовательная организация должна осуществлять мониторинг и ежегодную оценку содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности.**

Учебным планом программы 030503 «Правоведение» предусмотрено 24 общеобразовательных дисциплин, 9 дисциплин гуманитарного и соц.экономического,

математического и естественно-научного цикла и 19 дисциплины профессионального цикла. Содержание дисциплин совершенствуются преподавателями ежегодно.

Ежегодная оценка содержания дисциплины с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности возложена на преподавателя.

Положение об УМК <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-umk.pdf>.

По окончании курса преподавателями осуществляется анализ и оценка содержания дисциплины. Оценка проводится в виде опроса или анкетирования по усмотрению преподавателя. С учетом мнений студентов и последних достижений науки пересматриваются дисциплины и их содержание, вносятся изменения в КТП, рабочие программы, УМК, обсуждаются составом гуманитарно-экономического сектора на его заседании, рассматривается на отделе науки и утверждаются на первом Педагогическом совете в новом учебном году.

Следует отметить, что пересмотру, в первую очередь, подвергаются дисциплины профессионального блока, т.к. в области педагогики появляются новые формы и методы обучения, постепенно перенимается западный опыт. С каждым годом все больше внедряется различные интерактивные методы: стратегия «Ротация», «Кластер», «Диаграмма Венна», «Зигзаг».

Мониторинг и ежегодная оценка содержания конкретных дисциплин проводятся Гуманитарно-экономический сектором с помощью:

- Гостевых лекции с участием работодателей (<https://www.bik.kg/gostevaya-lekciya-s-temirlanom-sultanbekovym/>, <https://www.instagram.com/p/C4NLEtAIXAc/?igsh=MXJ4azg5cnFqOW5hcw>);

- проводится опросы среди работодателей, руководителей практик <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/anketerirvoanie-studentov.pdf>;

- выездные лекции в центральный музей МВД КР им. Полковника С.Наматбаева (<https://www.bik.kg/nashi-studenty-posetili-czentralnyj-muzej-mvd-kr-im-polkovnika-s-namatbaeva/>) и в Жогорку Кенеш КР (<https://www.bik.kg/ekskursiya-v-zhogorku-kenesh/>).

По итогам выше перечисленных мероприятий, учитывая информацию, представленную в докладах, презентациях и обсуждениях, предложены направления совместной деятельности и обозначены пути взаимодействия:

- Активизировать совместно с работодателями и другими партнерами деятельность по разработке и реализации инновационных (в первую очередь, интегрированных) образовательных программ по наиболее востребованным на рынке труда направлениям правовой деятельности, а также по углублению в образовательном процессе компетентностного подхода, обеспечивающего построение гибких индивидуальных и коллективно-групповых образовательных траекторий обучающихся.

В связи этим были внесены изменений с учетом последних достижений науки и техники для обеспечения актуальности направление в учебный план 030503 «Правоведение» на 2023-2024 уч.год:

- Криминалогия
- Криминалистика
- Деловой английский язык

Критерий выполняется

**2.7. Образовательная организация должна осуществлять следующие виды мониторинга:**

- нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов);
- эффективности процедур их оценивания;
- ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей обучением по образовательной программе;



- образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы;

- трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг.

В соответствии с положением «о системе менеджмента качества», ответственными лицами по мониторингу утвержденному плану не реже 1 раза в год проведены следующие виды мониторинга:

1) **нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов)** - проведенный мониторинг учебной нагрузки установил, что нагрузка, распределена равномерно и соответствует нормам. По итогам анкетирования 71% опрошенных респондентов, считают, что, учебные нагрузки даются полностью на высоком уровне, а 29% респондентов на удовлетворительном уровне. Учебный план по аккредитуемой программе точно определяет учебную нагрузку студента в соответствии с ГОС СПО, предусматривает равномерную недельную нагрузку студента в течение всего периода обучения. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы (ГОС СПО, гл.4.п.25). Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется Государственным образовательным стандартом с учетом специфики специальности и составляет не менее 35% общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины. Максимальное количество экзаменов в семестре – не более 10 (гл.4, п. 18) <https://drive.google.com/drive/folders/1Ow8SUFiWbc4TrbT9bzmisY-qzNIUFGYz> .

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

Расписание

занятий

<https://drive.google.com/drive/folders/1POxkCyunp8GxOg0ND0Wd-BPrhxJ9ZWR>

составляется равномерным распределением часов по дням недели и по неделям семестра.

Контроль качества освоения дисциплин включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию студентов. Текущий контроль знаний осуществляется посредством оценивания модулей и выставлением баллов и оценок в академическом журнале группы. Промежуточная аттестация осуществляется путем проведения финальных экзаменов в конце семестра. Правила осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации отражены в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-provedenii-tekushhego-kontrolya.pdf>

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится согласно Положению об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-gos.-attestaczii.pdf>

Оценка знаний студентов осуществляется по кредитной технологии. Трудоёмкость дисциплин до двух кредитов - 1 модуль, а свыше 2 кредита - 2 модуля. Сумма баллов всех контрольных точек дисциплины должна составлять 100 баллов (1 модуль 100 баллов + 2 модуль 100 баллов + итоговый контроль 20 баллов). <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/reglament-obucheniya-studentov.pdf>

Результаты успеваемости студентов в виде рейтинга выводятся после каждого АКР и размещается на сайт колледжа [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit\\_stu\\_1-1.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit_stu_1-1.pdf) и обсуждается на педогогическом совете колледжа. При наличии низких показателей успеваемости принимаются решения, направленные на повышение качества знаний.

2) **эффективности процедур их оценивания** - при мониторинге эффективности процедур оценивания подтвердилось, что наиболее оптимальный вариант распределения баллов рубежного и текущего контроля – 100 баллов, итоговый – 100 баллов. СРС включается в рубежный и текущий контроль.

[http://192.168.88.254/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs\\_vedomost&rs%3aCommand=Render](http://192.168.88.254/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs_vedomost&rs%3aCommand=Render)

Мониторинг эффективности процедур оценивания нагрузки, успеваемости осуществляется путем рассмотрения семестровых, годовых отчетов зав. учебной работе <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/10/godovoj-otchet-uchebnogo-otdela-2022-2023-uch.god.pdf> на Педагогическом совете колледжа. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-fos.pdf>

В ходе анализа заданий, отправленных преподавателями на промежуточные экзамены, были даны рекомендации по улучшению качества заданий.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС) <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-fos.pdf>, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях УМС и утверждаются зав. по учебной работе, а для Государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Каждая учебная дисциплина учебного плана по ГОС СПО завершается установленной формой контроля (контрольной работой, зачетом или экзаменом). Промежуточная аттестация по учебному плану проводится в форме зачетов и экзаменов. Заключительным этапом обучения по ОП является Государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация по ГОС СПО включает: итоговые комплексные государственные экзамены.

По итогам контроля проводится содержательный анализ результатов на заседаниях методического и педагогического советов.

Программа Государственной итоговой аттестации, требования к экзаменам, а также критерии оценки знаний, утвержденные БИК, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

Сдача выпускных комплексных экзаменов проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты Государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственных экзаменационных комиссий.

Система мониторинга качества результатов обучения состоит из оценки достижений студентов по результатам текущего и итогового контроля, среза знаний и итоговой государственной аттестации выпускников.

Результаты зимних и летних сессий студентов (рейтинг групп и студентов) размещаются на сайте колледжа. [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit\\_stu\\_1-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit_stu_1-2.pdf)

**3) ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей обучением по образовательной программе** - полный анализ мониторинга удовлетворенности по результатам обучения обучающихся с 1 по 3 курс показал в целом положительную оценку деятельности колледжа: организацией учебного процесса, досуга, доступность материально-технических и др. ресурсов. По мнению студентов, уровень образования в колледже высокий. 79,98% опрошиваемых студентов удовлетворены уровнем образования.

В ходе опроса высокую оценку получили такие параметры как материально-техническая база (85%), уровень образования в колледже (79,98%) хороший уровень учебно-методического обеспечения (73%).

По оценкам работодателей, где студенты колледжа проходят практику, по результатам профессиональной подготовки студентов и выпускников, большинство из них удовлетворены теоретическими знаниями и профессиональными компетенциями студентов. В конце практики каждый работодатель пишет характеристику на практикантов. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dnevnik-praktiki.pdf>

**4) образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы** - для реализации образовательных программ и их поддержки, в организации учебного процесса и создании образовательной среды задействованы: библиотека, учебная часть, руководители практик, информационная система АВН.

Мониторинг за соответствием образовательной среды и служб поддержки целям образовательных программ осуществляется руководством БИК. В соответствии с требованиями ГОС СПО в колледже сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития личности. Имеется возможность в развитии общекультурных компетенций студентов. Колледж способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в общественной, спортивной, творческой и научной работах.

Ежегодный план действий программы содержит конкретные мероприятия, направленные на изменения в организации, способствующие повышению эффективности и качества образовательной среды: материально-технические и кадровые ресурсы, социальные и территориальные условия функционирования организации.

Ежегодно проводится капитальный или косметический ремонт аудиторий и вспомогательных помещений колледжа. Кабинеты оснащены современными наглядными пособиями. Имеется читальный зал с выходом в Интернет и бесплатным вай-фаем, Молодежный центр, где проводятся культурно-массовые мероприятия. На территории БИК имеется столовая.

Созданы условия для возможности изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки посредством электронной библиотеки. Кабинеты оснащены компьютерами для поиска учебных и научных материалов, для участия в проведении научных исследований; осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации в целях выступления с докладами. Количество персональных компьютеров, используемых в учебных целях, составляет 24 единиц. Также имеются 10 интерактивных панелей

Для оказания медицинских услуг заключен договор с поликлиникой студентов. А также западном кампусе МУКР имеется медпункт. График работы медпункта с 8.00 до 16.00 ежедневно, п прием ведет врач студенческой поликлиники.

Воспитательная деятельность, которая организуется по направлениям развития личности (общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное) в таких формах, как тематические кураторские часы, круглые столы, гостевые лекции, экскурсии с участием социальных партнеров (театры, музеи, поликлиники, национальная гвардия и т.д.)

В колледже предусмотрены материальное поощрение и именные стипендии для студентов за успехи в учебе и активное участие в общественной жизни колледжа согласно положению о социальных поддержках студентов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-soczialnoj-poddrezhke-studentov.pdf> , а также приказу № 85 от 20.10.2023г.

**5) трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг** - Тесное сотрудничество с социальными партнёрами, организациями и предприятиями города Бишкек и других регионов Республики способствует трудоустройству выпускников колледжа.

Сотрудничество осуществляется за счет:



- совместного участия в разработке основных профессиональных образовательных программ;
- участия в проведении профориентационной работы с абитуриентами;
- организация и проведение учебной и производственной, квалификационной практики;
- участие представителей организаций в работе итоговой государственной аттестации (ИГА);
- проведение совместных с работодателями организационных мероприятий (презентаций, семинаров, конференций, ярмарок вакансий);
- непосредственное трудоустройство выпускников.

На протяжении всего обучения, от первого курса до выпуска студент находится в поле зрения потенциальных работодателей, за счет прохождения ими учебной, производственной и квалификационной практики.

Учреждение «БИК» ежегодно принимает активное участие в ярмарках вакансий.

Выпускники по данной программе имеют возможность продолжать обучение в учреждении «МУКР» и УНПК МУК или в других ВУЗах республики по смежной специальности, некоторые из них трудоустроены. Так, по данным 2022-2023гг в настоящее время в ВУЗах продолжает обучение 80% студентов

Критерий выполняется

## **2.8. Образовательная организация должна определить процессы и ответственных лиц (службы) за проведение мониторинга и периодической оценки.**

Ответственными лицами за проведение мониторинга и периодической оценки процесса качества образования, являются Айтмолдоева Л.Т., а также комиссия, созданная приказом директора №4-н от 05.02.2024г. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/sozdani-komissii.pdf> протокол №3 от 14.11.2023г. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/pedagogikalyk-keneshti-oturumunun-2023-zhyldyn-14-noyabryndagy-%E2%84%96-3-protokolunun-kochurmosu.pdf>

Определены процессы: анкетирование, интервьюирование, опросы.

Процесс проведения мониторинга и периодического оценивания регламентируется руководством по качеству.

В колледже проводятся следующие виды анкетирования:

- цель поступления в колледж – один раз в год, в начале учебного года в октябре месяца;
- преподаватель глазами студентов – один раз в год в апреле месяца;
- остановим коррупцию – 2 раза в год, после экзаменационных сессий;
- опрос на выходе выпускников – один раз в год;
- опрос по трудоустройству выпускников - один раз в год;
- опрос работодателей – один раз в год, после окончания практики;
- опрос родителей – один раз в год.

Информация, полученная с помощью комментариев, оставленных студентами, выпускниками, родителями и работодателями, показывает, также, об удовлетворенности уровнем проведения учебного процесса, высоким уровнем подготовки преподавателей и заинтересованности в дальнейшем совместном сотрудничестве в улучшении качества образовательного процесса.

Работодателями были оставлены комментарии и предложения по улучшению качества образовательного процесса, в частности:

1. Организовать экскурсии;
2. Увеличить время прохождения практики на производстве. Более тесно связать теоретические занятия с практикой;
3. Больше уделять время практическим заданиям для получения опыта.

В колледже студенты имеют возможность получать обратную связь по своим результатам обучения различными способами. Электронная система АВН позволяют студентам моментально ознакомиться с оценками через онлайн-платформы. Личные консультации с преподавателями доступны для обсуждения результатов и получения дополнительных пояснений. Веб-порталы для студентов предоставляют удобный доступ к оценкам и обратной связи от преподавателей. Коллективные обзоры результатов и электронные опросы помогают студентам получить общую обратную связь и высказать свое мнение по качеству обучения. Эти методы обеспечивают прозрачность и доступность процесса оценивания, способствуя лучшему восприятию своего академического процесса.

Образовательный портал предоставляют студентам мгновенный доступ к своим академическим результатам.

Систематическое использование этих методов обеспечивает студентам надежную обратную связь, содействует их личному развитию и поддерживает открытость в процессе оценивания.

Мониторинг и периодическая оценка образовательной программы происходит по следующей процедуре:

Ответственность за эффективную деятельность контроля образовательных программ в колледже работает комиссия согласно приказу директора №4-н от 05.02.2024г. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/o-sozdanii-komissii.pdf>. В составе; заведующий отделом мониторинга и качества образования Айтмолдыева Л. Т., заместитель директора по воспитательной работе Мамаева Н. Ы., преподаватель Мураталиева П. М., преподаватель Шаршенова А. Э., инженер Ниязалиев Б. М.

Кроме того, заведующие секторы, преподаватели работают над совершенствованием образовательной программы и принимают конкретные решения на заседаниях с учетом результатов проведения анкетирования студентов, работающих выпускников и работодателей, а также на основании успеваемости и посещаемости студентов заведующий отделом мониторинга и качества образования Айтмолдыева Л. Т., два раза в год по плану <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-otdela-monitoringa-i-kachestva-obrazovaniya-za-2023-2024-uch.god.pdf> проводят мониторинг успеваемости и посещаемости студентов. Результаты мониторинга и анализ мониторинга отражены в протоколах заседаний педагогического совета.

Оценка компетенций преподавательского состава проводится согласно с разработанным положениям об аттестации на соответствие занимаемой должности. Критерии аттестации охватывает все виды деятельности преподавателя и оценивается присвоением степени (начиная с первой-степени до пятой) согласно набранных баллов аттестации.

Критерий выполняется

**2.9. Образовательная организация должна проводить анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.**

Мониторинг эффективности образовательной программы проводится в течение учебного года и результаты рассматриваются на заседании гуманитарно-экономическом секторе с привлечением заинтересованных сторон в виде семестрового и годового отчетов. Регулярно проводится внутренний аудит (взаимопосещение занятий <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-vzaimoposeshhenij-zanyatij.pdf> , <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/gumanitardyk-ekonomikalyk-sektordun-okutuuchulardyn-2023-2024-okuu-zhylyna-achyk-sabaktardyn-grafiki.pdf>) в целях совершенствования образовательного процесса. Содержание дисциплин также оценивается преподавателями вовремя взаимопосещений занятий. Каждый преподаватель анализирует содержание качества преподавания дисциплины в специальном бланке «Анализ взаимопосещений»

(<https://www.bik.kg/gumanitarno-ekonomicheskijsektor/>), после чего вносит свои предложения по содержанию дисциплины.

Результаты открытых уроков и посещений текущих занятий обсуждаются после проведения занятий на ГЭС, протокол №3 от 14.11.2023г (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/gumanitardyk-ekonomikalyk-sektordun-okutuuchulardyn-2023-2024-okuu-zhylyna-achyk-sabaktardyn-grafiki.pdf>). Выносятся замечания, предложения и пожелания посетителей. Оформляются соответствующие документации. Кроме того, преподаватели посещают текущие занятия других преподавателей согласно графику (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/grafik-vzaimoposeshhenij-zanyatij-prepodavatelej-sektora-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora.pdf>). Результаты взаимопосещений отражаются в листах взаимного посещения занятий. В конечном итоге все результаты систематизируются и на этой основе вырабатываются рекомендации по улучшению преподавательского мастерства, внедрения инноваций в учебный процесс. Анализ и оценка занятий проводится на заседаниях сектора и на заседаниях учебно-методическом совете.

Для улучшения организации образовательного процесса учитываются предложения и замечания родителей. С родителями постоянно установлена обратная связь через групповые чаты приложения WhatsApp и индивидуальные встречи при необходимости.

А также проводится анкетирование (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/anketerirvoanie-studentov.pdf>) заинтересованных сторон (работодателей) и результаты анкетирования анализируются и обсуждаются с работодателями в виде беседы, диалога, с помощью электронной почты и других средств коммуникации. С учетом анализа мониторинга и предложений заинтересованных сторон (работодателей) было принято:

- развивать сотрудничество с организациями, действующими на рынке труда, с целью усиления профессионально-ориентированной работы с выпускниками, направленной на потребности рынка;
- разработать и реализовать комплекс мер по установлению взаимодействия объединений работодателей и учреждений профессионального образования;
- а также производится корректировка учебных планов и программ практик, ГА.

Критерий выполняется

## **2.10. Образовательная организация должна продемонстрировать соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам.**

Каждый год педагогический коллектив колледжа целенаправленно работает по учебно-методическому обеспечению в соответствии с требованиями ГОС СПО и лицензионными требованиями к образовательной программе. При этом особое внимание уделяется разработке контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения программ учебных дисциплин, методических материалов по самостоятельной работе студентов, учебных, иллюстративно-справочных пособий, новых курсов лекций, рекомендаций по выполнению лабораторных работ и практических занятий, контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, рекомендаций по выполнению и защите курсовых работ, созданию учебно-методических комплексов учебных дисциплин, учебников и учебных пособий, в том числе электронных, которые в полной мере удовлетворяют потребность учебного процесса.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы соответствует ГОС СПО (глава 5, п.33): обязательные учебники – 0,5 шт. на одного студента; методические пособия к лабораторным и курсовым работам – 1:1 (в твердом и электронном виде). Анализ соответствия учебно – методического обеспечения проводится после составления КТП, в котором указывается учебно-методическое и техническое обеспечение

дисциплины и проверяется соответствие ГОС СПО. А также ежегодно контролируются сведения о книгообеспеченности программы

А также для реализации образовательной программы специальности 030503 «Правоведение» разработаны учебно-методические материалы, позволяющие обеспечить организацию учебного процесса в соответствии с основными образовательными целями и требованиям Государственного образовательного стандарта.

Гуманитарно – экономический сектор имеет:

- УМК по дисциплинам – <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/umk-grazhdanskoe-pravo-dlya-3-kursov.pdf>;
- программы практик – Программа учебной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_praktiki\\_2021\\_2022\\_provovedenie-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_praktiki_2021_2022_provovedenie-2.pdf), производственной <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma-praktiki-yurist-2.pdf>, квалификационной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_kv\\_praktiki\\_20212022\\_provovedenie-2-1.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_kv_praktiki_20212022_provovedenie-2-1.pdf) практики;
- программы Итогового Государственного экзамена, - Программа ГА по кыргызскому языку и литературы [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/kyrgyz\\_tili\\_zhana\\_adabiyat\\_disczilynasy.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/kyrgyz_tili_zhana_adabiyat_disczilynasy.pdf), географии Кыргызстана [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_gos\\_ekzam\\_po\\_discipline\\_geografii\\_kr.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_gos_ekzam_po_discipline_geografii_kr.pdf), Истории Кыргызстана [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_gos\\_ekzm\\_po\\_disczip\\_istoriya\\_kr\\_dlya\\_2\\_kursa.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_gos_ekzm_po_disczip_istoriya_kr_dlya_2_kursa.pdf), ТГП, комплексному междисциплинарному экзамену [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_itogovoj\\_gos\\_kvalif\\_att\\_vypusk\\_specz\\_pravoved-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_itogovoj_gos_kvalif_att_vypusk_specz_pravoved-2.pdf);
- вопросы АКР;
- тестовые задания;
- лекционные материалы;
- экзаменационные билеты.

Вышеперечисленные учебно-методические документы обсуждаются на заседаниях сектора. Их соответствие образовательным целям и государственным стандартам проверяется и обсуждается на заседании УМС.

Критерий выполняется

## **2.11. Образовательная организация должна иметь механизмы для информирования заинтересованных сторон о качестве образовательной программы.**

Учреждение «Бишкекский иновационный колледж» реализует политику информационной открытости: на официальном сайте БИК ([www.bik.kg](http://www.bik.kg)) опубликована миссия колледжа, стратегические планы <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/strategicheskij-plan-razvitiya-uchrezhdeniya-bik-na-2022-2026-g.g.pdf>) и текущие планы (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/10/plan-raboty-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora-2023-2024.pdf>) колледжа, документированная система менеджмента качества (СМК). Информация на сайте обновляется по мере необходимости, доступна для всех заинтересованных лиц. На портале БИК [www.bik.kg](http://www.bik.kg) в открытом доступе размещаются все организационно-правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность колледжа; основные профессиональные образовательные программы, учебные планы, график учебного процесса.

Бишкекский иновационный колледж активно ведет работы цифровой трансформации учебного процесса. Так 2016 года в учебный процесс колледжа была внедрена информационная система AVN. С 2019 года работает система электронного

обучения, разработанный на базе системы Moodle. Ведутся активные работы по оснащению учебных аудиторий новейшими электронными средствами обучения в виде интерактивных досок, интерактивных панелей, компьютеров с выходом в интернет, проекторов и лингафонных системам.

Процесс цифровой трансформации осуществляет отдел цифровизации колледжа (<https://www.bik.kg/czifrovaya-transformacziya/>).

Также информирование осуществляется посредством социальных сетей таких как:

- Facebook – [www.bik.kg](http://www.bik.kg).
- Instagram – [@bik.college](https://www.instagram.com/bik.college)
- Telegram – БИК Feedback.
- WhatsApp – студенческий совет “БИК”

Гуманитарно-экономическим сектором колледжа в начале семестра готовится информация для обучающихся об используемой процедуре оценивания результатов обучения по всем элементам УП аккредитуемой специальности какие экзамены, зачёты и другие виды контроля им придётся проходить, что от них ожидается и какие критерии оценки их ответов будут применяться. Преподаватели по аккредитуемой образовательной программе в течение первого месяца семестра разъясняют академическую политику курса, формы оценивания (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-fos.pdf>), выдают задания, темы курсовых работ, СРС (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/grafik-priema-srs-gumanitarno-ekonomieskogo-sektora-na-2023-2024-uch.god.pdf>).

В состав информационного обеспечения следует отнести: свободный доступ к электронным версиям УМК через автоматизированную систему управления (АСУ) (<http://portal.bik.kg/>), бесплатный доступ к интернет-ресурсам, учебным материалам на твердых носителях.

Критерий выполняется

## **2.12. Образовательная организация должна информировать заинтересованные стороны о присваиваемой квалификации в соответствии с определенным уровнем НРК.**

Аккредитуемая образовательная программа 030503 «Правоведение» связана с направлениями подготовки специалистов, среднего звена согласно Национальной рамки квалификации 5 уровня, что обеспечивает многоуровневую непрерывную профессиональную подготовку специалистов.

Информация о присвоении квалификаций размещена на официальном сайте колледжа <https://www.bik.kg/abiturientam/> Присваиваемая квалификация - «Юрист». А также согласно плану профориентационной работы <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/plan-proforientacionnoj-raboty-na-2022-2023-u.g..pdf> по школам КР и г. Бишкек проводятся профориентационные работы с раздачей буклетов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/buklet.pdf> рекламных листов.

Критерий выполняется

### ***Сильные стороны:***

1. Удовлетворенность родителей, обучающихся и других в заинтересованных сторон обучением по образовательной программе;
2. Проведение социологического исследования и разработка Плана мероприятий по устранению выявленных недостатков;
3. Ежегодное обновление основных образовательных программ с учетом интересов работодателей и потребностей, обучающихся.

### ***Слабые стороны:***

1. Недостаточное количество договоров на прохождение практик;



2. Недостаточность подписки научно-периодической литературы (журналов).

**Рекомендации:**

1. Усилить работу по составлению договоров для прохождения практики.
2. Увеличить подписку научно-периодической литературы (журналов).

Стандарт выполняется

**Аккредитационный стандарт 3.**

**Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение и оценка успеваемости студентов.**

Образовательная организация должна внедрять процессы личностно-ориентированного и компетентностного обучения в свои образовательные программы. Методы, посредством которых реализуются образовательные программы, должны стимулировать студентов к активным действиям в совместном построении образовательного процесса. Оценка должна обеспечивать объективное оценивание достижений с помощью последовательных процедур на основе опубликованных единых критериев.

**Критерии к стандарту 3:**

**3.1. Образовательная программа должна продемонстрировать использование регулярной обратной связи с обучающимися (студентами) для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий, включая электронное, дистанционное обучение**

Образование – явление двустороннее. “Студент + преподаватель = партнеры”, партнеры по совместному делу – добыванию знаний. Для осуществления регулярной обратной связи для оценки и корректировки педагогических методов, форм, технологий проводится анкетирование среди студентов, родителей и работодателей..

В целях повышения качества преподавания дисциплин применяется метод взаимопосещения, <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/grafik-vzaimoposeshheniya-zanyatij-prepodovatelej-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora.pdf> и преподавателями делается анализ посещенных занятий.

Обратная регулярная связь со студентами для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий осуществляется каждым преподавателем вовремя и после занятий, во время консультаций и кураторских часов. В течение года в целях улучшения качества образования и своевременного реагирования на замечания и пожелания обучающихся специальности 030503 «Правоведение» проводится анонимное анкетирование студентов.

Цели, принципы, предмет, периодичность и порядок проведения анкетирования работников и студентов определены в разработанном Положении об анкетировании.

Анализ и подготовка результатов анкетирования проводит ответственное лицо по мониторингу и качества образования. Преподаватели колледжа не имеют к ним доступа, что предполагает объективность и анонимность результатов (преподаватели не могут повлиять на результаты анкетирования). Анкетирование проводится в виде бланчного или электронного тестирования, надо отметить, что ФИО студенты не прописывают (гарантия анонимности).

Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях сектора, отдел науки, Педагогическом Совете, зачитываются положительные и отрицательные отклики студентов, называются конкретные фамилии, пожелания по улучшению материально-технической базы колледжа, оцениваются методы, формы и технологии преподавателей. После оглашения результатов анкетирования, принимаются следующие меры по отношению к преподавателям, в адрес которых поступают жалобы: рекомендации (изменение методов, технологий и форм обучения). Преподаватели, в адрес которых поступают положительные отклики, представляются к объявлению благодарности.

Преподаватели колледжа систематически участвуют в научно-методических конференциях и семинарах, которые способствуют ознакомлению с современными научными достижениями, новыми технологиями обучения, что помогает им осмыслить собственный опыт учебно-воспитательной работы, приобщиться к научно-поисковой работе, повысить свой интеллектуальный и творческий потенциал, выбрать и сформулировать стратегию самообразования.

Коммуникационная стратегия является двусторонним процессом:

- информационное воздействие на целевые и иные аудитории, предоставление им информации об образовательной организации и ее деятельности, что осуществляется путем публикации информации на сайте колледжа;
- получение встречной информации, обратной связи о реакции общественности на осуществляемую коммуникацию и предоставляемую информацию (мониторинг, анкетирование);

Результаты анкетирования были рассмотрены и обсуждены на гуманитарно-экономическом секторе (Протокол №5 от 26.01.2024 года) колледжа и выработаны следующие рекомендации по улучшению организации образовательного процесса:

1. Улучшать качество методических материалов;
2. Расширять применение активных и интерактивных методов обучения.

С учетом анализа результатов анкетирования для преподавателей колледжа был организован семинар на тему «Интеграция Нейропедagogики и цифровой педагогики» (36 часа), в котором прошли 4 преподавателя сектора: Бейшеев С. Т., Стамбекова М. У., Нур Нуржамал <https://www.bik.kg/trening-integracziya-nejropedagogiki-i-czifrovoj-pedagogiki/>

В целях поддержания регулярной обратной связи ежегодно проводятся встречи директора со студентами колледжа и установлен ящик доверия для писем и жалоб.

Критерий выполняется

**3.2. Образовательная организация должна предусмотреть для независимого оценивания, привлечение квалифицированных специалистов (представители академического сообщества и практики), прошедшие обучение по методам и критериям оценивания, а также использование других процедур независимой оценки знаний студентов.**

Оценивание знаний студентов Бишкекского инновационного колледжа проводится последовательно, объективно по отношению ко всем обучающимся в соответствии с установленными правилами. При проведении экзаменов, зачетов, проверочных работ преподаватели объективно оценивают знания студентов, учитывая при этом, как обучающийся занимался в течение оцениваемого периода. Все студенты оцениваются согласно установленным правилам:

- «О модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса на основе кредитов (зачетных единиц), которое разработано в соответствии с Законом об образовании, приказом Министерства образования и науки КР от 2009 г. «Сборник нормативных документов по применению ECTS в Кыргызской Республике»; <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/reglament-obucheniya-studentov.pdf>;
- Уставу учреждения “Бишкекского инновационного колледжа” (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/ustav-bik.pdf>);
- Положению «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-provedenii-tekushhego-kontrolya.pdf>.

При модульно-рейтинговой системе все знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оценивается в рейтинговых баллах. Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем занесения в единую ведомость при промежуточной аттестации.

Преподаватели колледжа владеют методами оценивания студентов по своему предмету, постоянно повышают квалификацию в этой области на семинарах, курсах повышения квалификации <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/04/svedenie-o-povysheniya-kvalifikaczii-prepodavatelej.pdf>.

Проверка знаний студентов осуществляется на занятиях путем фронтального и индивидуального опроса, контрольной работы, тестирования и др.

Методы оценивания знаний студентов по набранным баллам внесены в УМК дисциплин.

Все ППС, у которых имеется стаж не менее 5 лет в БИК, в полной мере владеют методами оценивания и помогают молодым преподавателям, посещая их уроки и консультируя по необходимым вопросам.

На 01.09.2023г. по специальности 030503 «Правоведение» следующий качественный состав ППС:

всего работают преподавателей - 18, в том числе:

штатных преподавателей – 14;

совместителей – 4.

Из них:

высшее образование – 17;

кандидаты наук – 3;

магистров – 11;

бакалавр – 3;

неоконченное высшее - 1.

Критерий выполняется

**3.3. Образовательная организация должна размещать на своем сайте критерии и методы оценивания, являющиеся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые студенты должны достигнуть, а также демонстрирующие уровень достижения студентом запланированного результата обучения.**

Учебное заведение БИК разрабатывает свои критерии оценок. Критерии и методы оценивания (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-provedenii-tekushhego-kontrolya.pdf>), являющиеся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые обучающиеся должны достигнуть, а также демонстрирующие уровень достижения обучающимся запланированного результата обучения публикуются на сайте колледжа <https://www.bik.kg/>

Индивидуальный учет результатов освоения студентами образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных (и электронных) носителях, а также публикуется на сайте колледжа (<https://www.bik.kg/rejting-studentov/>).

Также студенты через личный кабинет может получить доступ и могут ознакомиться с критериями и методами оценивания по каждой дисциплине из УМК (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/umk-grazhdanskoe-pravo-dlya-3-kursov.pdf>) которые размещены на образовательном портале <http://portal.bik.kg/>.

На веб-сайте размещаются информация и документация образовательных программ. На этом же сайте колледжа размещены нормативно - правовые документы, касающиеся студентов по оцениванию их знаний:

- положений «О модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса»;
- об «Итоговой государственной аттестации» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-gos.-attestaczii.pdf>) ;
- программы «Итоговой государственной аттестации» ([https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_itogovoj\\_gos\\_kvalif\\_att\\_vypusk\\_specz\\_pravoved-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_itogovoj_gos_kvalif_att_vypusk_specz_pravoved-2.pdf)) ;



- положение «О практике студентов» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma-praktiki-yurist-2.pdf>) ;
- программы «учебная, производственная, квалификационная практик» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-praktike.pdf>) .

В образовательном портале системы AVN размещены электронная система оценивания знаний студентов.

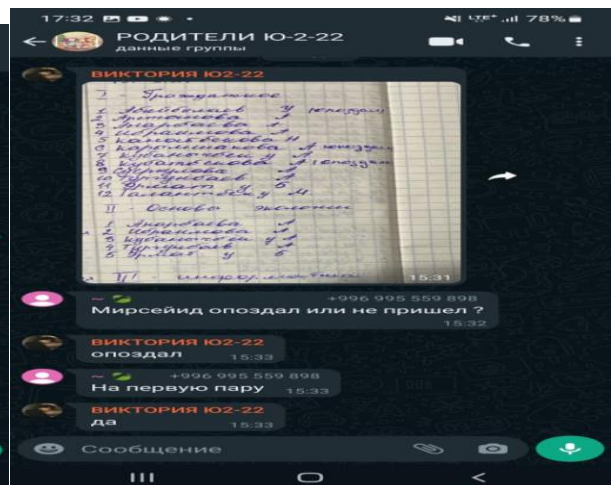
В начале учебного года всем участникам образовательного процесса дается информация по образовательным программам, положению “О модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса», также технологии использования программ «AVN»

#### 3.4. Образовательная организация должна обеспечить прозрачность, независимость и объективность оценивания результатов обучения, включая смягчающие обстоятельства и предусматривающие процедуру апелляции.

Для обеспечения объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания студентов по специальности 030503 «Правоведение» проведены следующие мероприятия:

С целью обеспечения объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания студентов и повышения качества посещаемости и успеваемости в колледже введен ежедневный учет пропуска занятий. Пропуски отмечается в журнале посещаемости специалистом ОМКО и еженедельно обсуждается в админсовете и ежедневно в WhatsApp группу родителей ставиться известность и вызывается родители для беседы.

№ Ф.И.О. студента	1	4	5	6	7	11	12	13	14	15	18	19	20	22	25	26	27	28	29	Прочие дни	Кол-во часов
1. Абдулвахаб Нозима	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
2. Аманжол Бектур	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
3. Алиханов Талыбек	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
4. Алтынбек Нурбек	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
5. Асылбеков Азамат	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
6. Алымжанов Байыраг	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
7. Аманжол Аманжол	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
8. Бектурманов Азамат	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
9. Бектурманов Сатмар	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
10. Бектурманов Бектур	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
11. Бектурманов Женибек	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
12. Бектурманов Эман	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
13. Давланов Мирас	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
14. Жантөбө Рамзан	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
15. Жекенжанов Сыдык	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
16. Калдыбеков Калды	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
17. Калдыбеков Арман	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
18. Керимжанов Аман	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
19. Керимжанов Эман	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
20. Мирманов Рамзан	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
21. Нурбеков Азамат	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
22. Талов Абдулат	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
23. Уманов Кубанак	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		
24. Эманов Эман	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++		



Процедура проведения оценивания осуществляется согласно Регламенту Обучения студентов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/reglament-obucheniya-studentov.pdf> Процесс происходит в тесном взаимодействии с самими обучающимися, по количеству

кредита установлены баллы, об этом информируются студенты на вводной занятии, по предметам. Студенты накапливают баллы в течение учебного семестра.

Прозрачность процедуры проведения оценивания осуществляется за счет видеочамер, установленных в учебных аудиториях. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-provedeniya-videonablyudeniya.pdf>

Для объективности и прозрачности оценивания знаний студентов внедрена АСУ. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-avn.pdf> Также на сайте колледжа размещается информация о рейтинге студентов. <https://www.bik.kg/rejting-studentov/>

Если студент не согласен с выставленной оценкой итогового контроля, имеются смягчающие обстоятельства предусматривающая официальную процедуру апелляции. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-appelyacionnoj-komissii-1.pdf>

За счет наличия на экзамене основного экзаменатора - преподавателя и ассистента преподавателя (если это текущий экзамен), также обеспечивается объективность оценивания.

В соответствии с Уставом учреждения «БИК» студентам предоставляется возможность пересдачи. Для студентов, не сдавших своевременно зачетно-экзаменационную сессию зав.учебным отделом составляется график сдачи академических задолженностей <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/raspisanie-dlya-2-kursov-po-likvidaczii-akademicheskikh-zadolzhnostej-zimnej-ekzamenaczioonnoj-sessii.pdf> и утверждается директором колледжа

Критерий выполняется

### **3.5. Образовательная организация должна продемонстрировать механизмы и формы информирования заинтересованных сторон об используемой процедуре, формах и критериях оценивания, а также об итогах оценки результатов.**

Порядок информирования в полной мере обучающихся (студентов) об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля - экзамены, о требованиях к обучающимся (студентам), о применяемых критериях оценки их знаний расписан в Положении «О фонде оценочных средств основной профессиональной образовательной программы» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-fos.pdf>).

Фонд оценочных средств (ФОС) является важным инструментом для оценки знаний и компетенций студентов в рамках образовательных программ. Он представляет собой составленный перечень компетенций, которые развиваются в рамках каждой изучаемой дисциплины. Также в нем содержится перечень учебных заданий, заданий для самостоятельной работы, формы промежуточной аттестации и задания для подготовки к промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и требований к обучающимся, критерии оценки их знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями, рассматриваются и утверждаются на заседаниях гуманитарно-экономического сектора. Информация доводится до сведения обучающихся в начале обучения в течение первого месяца, а конкретно на вводном занятии каждый преподаватель дает пояснения, объясняет цель, задачи данной дисциплины, раздает силлабусы, в которых в полной мере описана процедура оценивания их результатов обучения.

Информация о графике учебного процесса <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/11/grafik-uchebnogo-proczessa-na-2023-2024-uchebnyj-god.pdf> (количество учебных недель в семестре, даты проведения модулей <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/11/grafik-provedeniya-administrativnyh-kontrolnyh-rabot-na-2023-2024-uchebnyj-god.pdf>, сдачи зачетов и экзаменов, прохождение всех видов практики, ГАК) размещены на информационном стенды и на сайте колледжа.

Кураторы на кураторских часах и на родительских чатах информируют студентов и их родителей об успеваемости, посещаемости, о видах контролей, таких как: модули, экзамены, выполнение и защита курсовых работ и др.

На портале колледжа <http://portal.bik.kg/> на личной странице студент может ознакомиться с результатами своих учебных достижений

Критерий выполняется

### **3.6. Образовательная организация должна проводить анализ причин отсева обучающихся и принимать меры по повышению их успеваемости и закреплению студентов.**

Обучающиеся по специальности 030503 «Правоведение» допускаются к экзаменационной сессии по итогам работы за семестр. Студенты, успешно сдавшие экзамены, переводятся на следующий курс приказом директора. Вся информация вывешивается на доску объявлений и информации. Выводится рейтинг успеваемости студентов. В конце каждого семестра и в конце учебного года ведущим специалистом колледжа составляется список студентов, имеющих академические задолженности. Анализ сессии заслушивается на собрании педагогического совета, выявляются причины не успевающих студентов.

Согласно ППКР №346 от 29 мая 2012 года «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов средних и высших учебных заведений Кыргызской Республики», «Положение О порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам БИК» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-perevoda-vostanovleniya.pdf>, студенты могут быть отчислены из БИК по следующим причинам:

- по собственному желанию;
- в связи с переходом в другой колледж;
- в связи с болезнью (на основании справки медицинского учреждения);
- в связи с семейными обстоятельствами.

Отчисление по инициативе администрации осуществляется приказом директора, по представлению рапорта руководителя соответствующего учебного подразделения:

- за академическую задолженность;
- за нарушение учебной дисциплины (невыполнение графика учебного процесса, утерю связи с колледжем, невыход из академического отпуска по окончании его срока);
- за нарушение правил внутреннего распорядка;
- в связи с не прохождением государственной итоговой аттестации;
- за совершение противоправных действий после вступления в законную силу приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы, либо к иному наказанию, исключающему возможность продолжения учебы; <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-perevoda-vostanovleniya.pdf>;
- При отчислении по инициативе администрации обязательно для уведомления приглашаются родители студента;
- Порядок анализа причин отсева студентов и принятия мер для повышения их успеваемости и сохранению контингента студентов;
- Итоги сессии отражены в сводных ведомостях, в журналах групп, в зачетных книжках. Документами предварительного отсева являются: заявление студента, гарантийные письма родителей, объяснительные студентов, приказы об отчислении студентов, а также протоколы педагогического совета отделения;

- Причины отсева учащихся тщательно анализируются педагогическим советом колледжа. Чтобы определить тех, кто нуждается в дополнительной помощи, проводятся срезы знаний, индивидуальные беседы со студентами и их родителями.

Динамика отсева студентов за последние 5 лет:

### 030503 «Правоведение»

2019/2020 учебный год		2020/2021 учебный год		2021/2022 учебный год		2022/2023 учебный год		2023/2024 учебный год	
Кол-во студен-тов	Показатель отсева (чел.)	Кол-во студен-тов	Показатель отсева (чел.)	Кол-во студен-тов	Показатель отсева (чел.)	Кол-во студен-тов	Показатель отсева (чел.)	Кол-во студен-тов	Показатель отсева (чел.)
57	16	67	17	110	20	213	44	310	4
	28%		25%		18%		20%		1%

Проанализировав и рассмотрев причины неуспеваемости обучающихся, для усовершенствования качества обучения и успеваемости были введены (бесплатные консультации и отработки пропущенных занятий).

Критерий выполняется

### 3.7. Образовательная организация должна продемонстрировать разработанные и внедренные процедуры реагирования и рассмотрения заявлений (жалоб) студентов.

Руководство колледжа всегда открыто студентам. Каждый студент может обращаться руководству по всем вопросам в любое время. Рассмотрение обращений и жалоб производится антикоррупционной комиссией согласно Закону Кыргызской Республики №67 от 04 мая 2007 года «Закон КР «О порядке рассмотрения обращений граждан» (В редакции Законов КР от 26 февраля 2008 года № 16, 15 июля 2009 года № 214, 3 мая 2011 года № 17, 15 июля 2013 года № 144, 17 февраля 2015 года № 35, 27 июля 2016 года № 148, 27 июля 2016 года № 151) и на основании «Положение о правилах рассмотрения жалоб на действия, унижающие достоинство, поступившие от обучающихся и сотрудников» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-pravilah-rassmotreniya-zhalob-na-dejstviya-unizhayushhie-dostoinstvo-postupivshie-ot-obuchayushhihsya-i-sotrudnikov.pdf>) и «Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов учреждения «Бишкекский инновационный колледж» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-komissii-po-protivodejstviyu-korupczii-i-uregulirovaniyu-klmfliktov-inteersvo.pdf>) и принимаются меры по устранению недостатков.

В колледже придерживается всех юридических положений, на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании», при поступлении в учебное заведение между спузом и студентами составляется договор. При спорных вопросах среди студентов, в колледже работает студенческий совет, который решают спорные вопросы, согласно Уставу и положением “О студенческом совете” <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozheniche-o-stud-sovete.pdf>. Также действует «Правила внутреннего распорядка» представляющие свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники и обучающиеся. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/pravila-vnutrennego-rasporyadka-studentov.pdf>, <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/pravila-vnutrennego-rasporyadka-sotrudnikov.pdf>



Жалобы студентов в зависимости от содержания рассматриваются и зам. директором по воспитательной работе. Предусмотрен механизм анонимной подачи жалоб (Положение о ящике писем и предложений) <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-yashhike-doveriya-dlya-pismennyh-obrashhenij-studentov-.pdf>, положение о телефоне доверия и электронной почте <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-telefone-doveriya-i-elektronnoj-pochte.pdf>

Основными принципами работы руководства колледжа по рассмотрению обращений студентов являются:

- 1) защита прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность, демократичность, доступность;
- 3) обязательность рассмотрения обращений;
- 4) своевременность, объективность и полнота рассмотрения обращений;
- 5) равенство граждан при рассмотрении обращений;
- 6) подконтрольность и подотчетность в рассмотрении обращений.

Обучающийся (студент) может подать обращение директору посредством:

- личного визита директора;
- по почте;
- официального сайта БИК, соц. сетей Telegram, Instagram
- путем оставления жалоб и предложений в Ящике доверия для писем и предложений, расположенного возле кабинета директора в коридоре 2-этажа;

В анализируемых документах представлены процедуры реагирования на апелляционные и коррупционные жалобы студентов. За время реализации ОПОП по специальности «Правоведение» не было случаев жалоб студентов, а предложения оперативно рассматривались на уровне сектора

Критерий выполняется

**3.8. Образовательная организация среднего профессионального образования должна продемонстрировать применение инновационных учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.**

Образовательная программа применяет различные, в том числе, инновационные учебно-методические ресурсы, педагогические методы, формы и технологии с целью повышения качества образования. С использованием инновационных методов по дисциплинам у студентов вырабатываются такие навыки, как: способность к анализу и синтезу, к организации и планированию; базовые знания в различных областях, подготовка по основам профессиональных знаний, письменная и устная коммуникация на родном языке, знание второго языка, элементарные навыки работы с компьютером, навыки управления информацией (умение находить и анализировать информацию из различных источников), решение проблем, принятие решений.

Для достижения качества в образовании учебные кабинеты колледжа оснащены интерактивными панелями – 5 шт., интерактивными досками – 5 шт., телевизорами, компьютерами, проекторами. Преподаватели проводят занятия с использованием ТСО, показывают фильмы, применяют мультимедийные программы, пользуются электронными учебниками и т.д. Функционируют 2 компьютерных классов, в которых установлены 48 компьютеров <https://www.bik.kg/dokumenty/akkreditaciya/>

Наряду с использованием в процессе обучения традиционных методов обучения (лекции, семинары, лабораторные работы), также используются инновационные методы обучения. К числу используемых инновационных методов относятся:

- интерактивные методы обучения: дискуссии, «мозговой штурм», деловые и ролевые игры, работах в фокус-группах, кейс-технологии, имитационное моделирование, решение ситуационных задач, использование учебных аудио и видео материалов, написание эссе различных видов и др.;

- использование традиционных методов обучения, наглядных пособий, карт, таблиц, различного специального оборудования по образовательным программам;
- проведение мастер-классов, гостевых лекций с приглашением специалистов;
- дистанционная технология обучения;
- экскурсии и уроки на производстве;
- дуальное обучение;
- студент в роли преподавателя;
- интегрированных уроков, урок-проектов (форма СРС), обсуждения дискуссионных вопросов и проблем;
- внеаудиторных методов (стенгазеты, ребусы, шарады, кроссворды, выставки, строевые подготовки);
- презентаций др.

Преподаватели колледжа проводят открытые занятия согласно графику <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/gumanitardyk-ekonomikalyk-sektordun-okutuuchulardyn-2023-2024-okuu-zhylyna-achyk-sabaktardyn-grafiki.pdf>, где обмениваются опытом проведения. Разработан график взаимных посещений занятий (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/grafik-vzaimoposeshhenij-zanyatij-prepodavatelej-sektora-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora.pdf>) преподавателями колледжа, а результаты посещений занятий обсуждаются на заседаниях сектора.

Преподаватели повышают свою квалификацию через курсы, семинары, тренинги, конференции, организуемые международными организациями и вузами КР <https://www.bik.kg/seminar-ob-akreditaczii-ot-agentstva-sapat-bilim/>

Кроме этого в рамках плана повышения квалификации в учреждении «БИК» систематически организуется обучающие семинары для ППС <https://www.bik.kg/trening-integracziya-nejropedagogiki-i-czifrovoj-pedagogiki/>, на которых рассматриваются вопросы методики преподавания, организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, учебно-методической обеспеченности учебного процесса (УМК, силлабусы <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/umk-grazhdanskoe-pravo-dlya-3-kursov.pdf>) информационной обеспеченности.

По образовательной программе 030503 «Правоведение» в соответствии с «Положением о порядке планирования учебной, учебно-методической, организационно-методической и научно-исследовательской работы педагогического состава БИК» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-planirovaniya-uchebnoj-uchebno-metodicheskoy-nauchno-issledovtelskoj.pdf>

Для дистанционного обучения функционирует образовательный портал <https://de.bik.kg/login/index.php>

Электронные ресурсы и материалы по направлениям и профилям размещены на образовательном портале. А также, в связи с переходом на онлайн обучения преподаватели широко начали использовать такие платформы как, Google Classroom, Zoom, Meet. В настоящее время эти платформы используются для самостоятельных работ студентов и по индивидуальной траектории обучения.

Критерий выполняется

**3.9. Образовательная организация среднего профессионального образования должна определить потребности различных групп обучающихся и удовлетворение их через дополнительные курсы, факультативы, кружки.**

В колледже регулярно проводится мониторинг участия студентов в дополнительных кружках, секциях во внеучебное время. Мониторинг производится зав. секторами

курс	курсы (языковые, англ.кит)		спортивные секции		творческие кружки и секции		работа		Ничем не занимаются	
	кол студ	%	кол студ	%	кол студ	%	кол студ	%	кол студ	%
1	34	36	18	19	5	53	-	-	37	65,6
2	20	18	15	13	3	27	5	45	67	18,75
3	12	25	10	20	6	12	9	18	11	71,87
Итого	66	79	43	54	14	92	14	63	115	156,22

Студенческий парламент, совместно активными участниками общественной жизни регулярно занимают призовые места конкурсах и соревнованиях в рамках проведенных культурно-массовых и спортивных мероприятий <https://www.bik.kg/islam-tolonov-pobedil-na-kubke-kr-po-naga-grepplingu/> , <https://www.bik.kg/turnir-po-futbolu/> ,

С 24 по 26 января в Московском университете прошел XIX Международный форум лидеров студенческих и молодежных организаций и Торжественное празднование Татьянинного дня. Был приглашен и принимал участие наш студент Курманбеков Байэрхан, 3-курса гр. Ю-1-21 (по направлению Правоведение) успешно прошедшего Конкурсный отбор <https://www.bik.kg/forum-liderov-studencheskih-i-molodezhnyh-organizacij/>

В гуманитарно-экономическом секторе для студентов всех курсов проводятся “гостевые лекции” (Судебный департамент при Верховном суде КР, учебный центр Социального фонда КР, учебный центр МВД КР) где студенты могут заниматься дополнительно по дисциплинам специальности, студенты по образовательной программе ежегодно организовывается силами преподавателей посещение заседания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, центральный музей МВД КР, а также ежегодно устраивается “день Конституции” для студентов по специальности 030503 «Правоведение» <https://www.bik.kg/nashi-studenty-posetili-czentralnyj-muzej-mvd-kr-im-polkovnika-s-namatbaeva/> , <https://www.bik.kg/galereya/> ,

Студенты программы 030503 «Правоведение» по выявлению творческого и спортивного потенциала сформирована база данных, на основании которой видно, что студенты:

- интересуются спортом;
- посещают курсы английского и китайского языка, из этого следует их личный рост;
- в свободное время работают и материально желают быть независимыми от родителей и помогать им.

Большое количество студентов не посещают ни курсы, ни спортивные секции. Причиной является удаленность проживания от города, не хватает времени.

Студенты колледжа являются активными участниками мероприятий, проводимых в колледже, а также в городских, республиканских и международных мероприятиях. <https://www.bik.kg/turnir-po-futbolu/>

Критерий выполняется

**3.10. Образовательная организация среднего профессионального образования должна предоставить возможность обучающимся для формирования индивидуальной траектории обучения.**

В рабочих программах дисциплин возможность обучения по индивидуальной образовательной траектории не предусмотрена, но работа по внедрению индивидуальной образовательной траектории ведется. Разработано положение «Об индивидуальном графике обучения студентов» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-individulnom-grafike-obucheniya-studentov.pdf>

Критерий выполняется

**3.11. Образовательная организация среднего профессионального образования должна продемонстрировать использование гибких вариантов предоставления**

**образовательных услуг (включая использование электронного, дистанционного технологий обучения).**

По ОПОП 030503 «Правоведение» имеется заочная форма обучения с применением ДОТ на основании лицензии LS220000035 – лицензия на образовательную деятельность <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/05/liczenziya-2.pdf>

Занятия проводятся с применением мультимедийного и компьютерного оборудования, также проводится тестирование с помощью АСУ.

В учебных кабинетах, аудиториях оборудования и материалы соответствуют требованиям ГОС СПО.

Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями к программе подготовки по аккредитуемой специальности. <https://www.bik.kg/galereya/>, <https://www.bik.kg/galereya/>, <https://www.bik.kg/dokumenty/akkreditaciya/>.

С целью повышения качества обучения студентов в процессе ведения всех видов занятий преподавателями колледжа применяются также в комплексе различные методы проведения занятий.

Для дистанционного обучения функционирует образовательный портал.

Электронные ресурсы и материалы по направлениям и профилям размещены на образовательном. А также, в связи с переходом на онлайн обучения преподаватели широко начали использовать такие платформы как, Google Classroom, Google Aps for Education, Learning Apps, Zoom, Meet, Google Hangouts.

Преподаваемые дисциплины обеспечены презентациями, аудио и видеоматериалами, образовательными интернет-платформами (kahoot.it, quizizz.com, padlet.com, migo.com), электронной учебной литературой, также применяются электронные образовательные инструменты, которые используются в дистанционной форме обучения посредством интернет-пространства, такие как [AVN](#), Zoom, Skype, WhatsApp и т.д. В настоящее время эти платформы используются для самостоятельных работы студентов.

Критерий выполняется

**3.12. Образовательная организация среднего профессионального образования должна обеспечить организацию учебного процесса посредством взаимодействия преподавателей и студентов в области самостоятельного обучения, направленных на поддержку индивидуальных достижений студентов.**

Колледж предоставляет скидки на оплату обучения студентам, которые достигают индивидуальных успехов в учебной и общественной работе. Правила предоставления скидок определены в Положении о социальной поддержке студентов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-soczialnoj-poddrezhke-studentov.pdf> при оплате обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, на основании приказа №85 от “20” октября 2023 г.

Льготы по оплате предоставляется:

- для студентов из районов природных и техногенных катастроф при объявлении их Правительством КР зонами чрезвычайных ситуаций;
- студентам – родители которых работает в колледже;
- студентам – победителям предметных республиканских олимпиад. Победителям спортивных соревнований;
- студентам-отличникам учебы;
- студентам активно участвующих в общественной жизни колледжа;
- студенты круглые сироты или дети оставшийся без попечения родителей;
- студенты инвалиды 1,2 группы;
- студентам из малообеспеченных семей и с трудными семейными обстоятельствами



По итогам 2022/2023 учебного года вручены сертификаты скидки за обучения более 25 студентам- отличникам.

Критерий выполняется

**3.13. Образовательная организация среднего профессионального образования должна демонстрировать наличие в образовательных программах необходимых видов практик, и других видов обучения вне стен учебного заведения для приобретения практического опыта, имеющего отношение к обучению студентов.**

Студент 3 курса специальности «Правоведение» Курманбеков Байэрхан гр. Ю-1-21 является вице-президентом «Ассоциации студентов Кыргызской Республики» в котором участвует во множество проектов, а также вне урочного времени работает на общественных началах помощником депутата Жогорку Кенеша Сурабалдиевой Эльвире.

С 24 по 26 января в Московском университете прошел XIX Международный форум лидеров студенческих и молодежных организаций и Торжественное празднование Татьянинного дня. Был приглашен и принимал участие наш студент Курманбеков Байэрхан, 3-курса гр. Ю-1-21 (по направлению Правоведение) успешно прошедшего Конкурсный отбор <https://www.bik.kg/forum-liderov-studencheskih-i-molodezhnyh-organizacij/>

**Сильные стороны:**

- Образовательная программа использует инновационные учебно-методические ресурсы для организации обратной связи со студентами.
- Руководство колледжа анализирует причины отсева обучающихся и принимает меры по повышению успеваемости и закреплению обучающихся.
- Студентам предоставляется широкий перечень информационных услуг;
- Предоставление скидок отличникам

**Слабые стороны:**

- Увеличить гостевые лекции, факультативы по образовательной программе и дополнительные кружки по потребностям и интересам студентов.

**Рекомендации:**

- Дополнительные курсы и кружки запланировать в стратегическом плане колледжа.

Стандарт выполняется

**Стандарт 4. Прием обучающихся, признание результатов образования и выпуск обучающихся.**

Образовательная организация должна иметь заранее определенные, опубликованные на своем сайте последовательно применяемые правила приема обучающихся, признание результатов образования и выпуск студентов.

**Критерии к стандарту 4:**

**4.1. Образовательная организация должна продемонстрировать беспристрастные и объективные процедуры отбора и приема обучающихся, исключающие необоснованные преграды для поступления потенциальных обучающихся.**

Для приема абитуриентов разработаны четко определенные и соблюдаемые правила, утвержденные Министерством образования и науки КР [tak.on.kg/images/PDF/Pravila\\_priema.PDF](http://tak.on.kg/images/PDF/Pravila_priema.PDF). Прием абитуриентов в колледж на аккредитуемую специальность проводится в соответствии с Положением о приеме студентов в БИК <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-priemnoj-komissii.pdf> и с правилом приема студентов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/pravila-priema-studentov-na-2022-2023-uchebnyj-god-uchrezhdeniya-bik.pdf>. Прием в БИК на аккредитуемую специальность осуществляется согласно плана приема <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/plan-priema-na-2022-2023-uchebnyj->

[god-uchrezhdeni-bik.pdf](#) на конкурсной основе с помощью портала [2020.edu.gov.kg](#). При подаче заявления о приеме в БИК абитуриент предоставляет следующие документы: паспорт или свидетельство о рождении (копия); оригинал свидетельства об основном общем образовании или аттестата о среднем общем образовании; медицинскую справку установленной формы; военный билет или приписное свидетельство (копия), фотографии 3x4 – 6 штук.

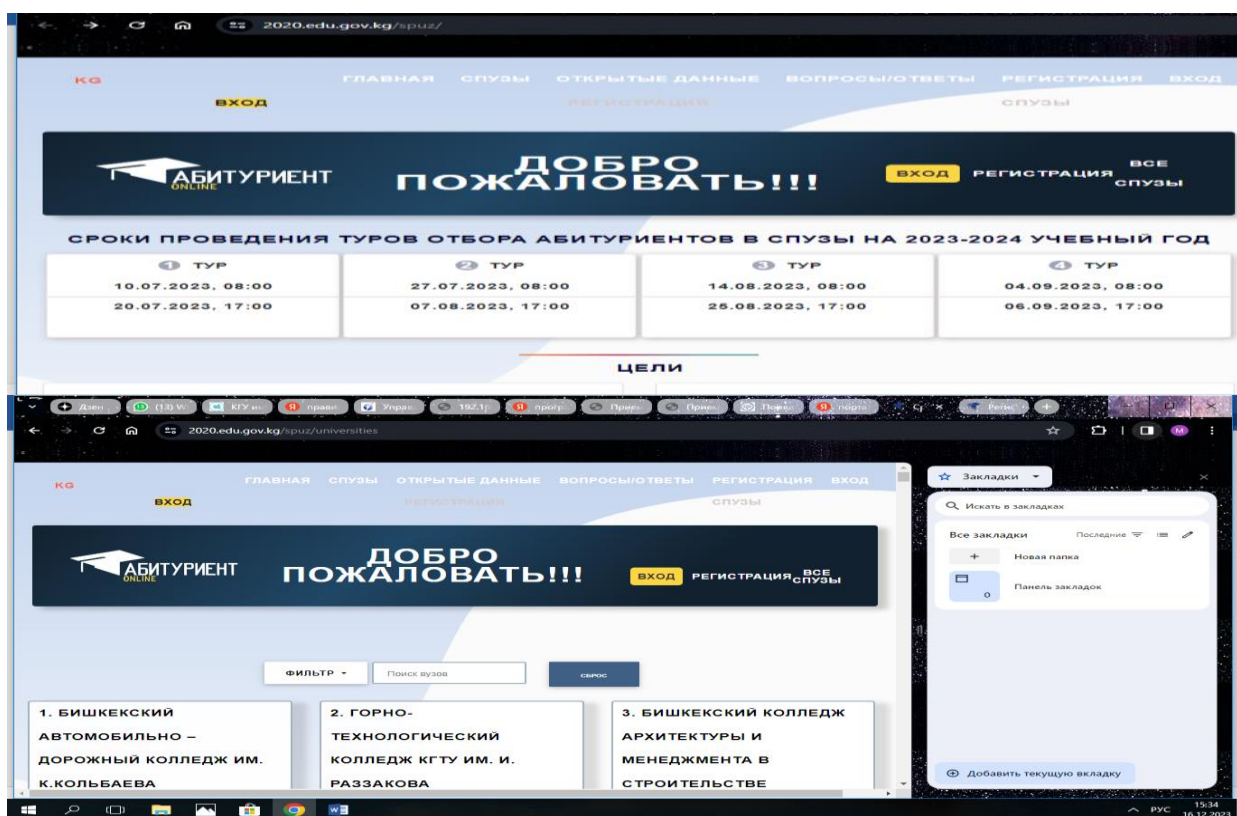
Главным критерием для зачисления в колледж, на аккредитуемую специальность на очную форму обучения считаются уровень знаний и способности поступающего, показателем которых является средний балл свидетельства об образовании на базе 9-класса, и аттестата, на базе 11- класса.

На заочную форму обучения принимаются абитуриенты на базе 11 класса.

Абитуриенты, зачисленные на обучение в СПО, в последующем предоставляют в приемную комиссию оригиналы документов, указанных в настоящем пункте .

Ранжированный список всех поступающих публикуется на сайте [edu.gov.kg](#) в портал АИС (автоматизированной информационной системе) <https://2020.edu.gov.kg/spuz/register/> для участия в конкурсе на регистрацию и зачисления в СПО в режиме онлайн.

Порядок проведения туров на регистрацию абитуриентов в [edu.gov.kg](#).



Информация о правилах и условиях приема перечень необходимых документов, перечень специальностей, сроки проведения туров отбора абитуриентов СПУЗЫ нормативные документы, объявления, заранее размещаются на официальном сайте МОиН КР <https://2020.edu.gov.kg/spuz/register/>, а также все правила и процедуры приема абитуриентов размещаются на сайте учреждения «БИК» [www.bik.kg](http://www.bik.kg). Также информацию о поступлении можно получить у технических секретарей, работающих в приемной комиссии.

Кроме того, даются объявления через местные газеты и телевидения, где размещаются все информации по вопросам приема <https://www.bik.kg/abiturientam/> .

Критерий выполняется

#### 4.2. Образовательная организация должна продемонстрировать прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема обучающихся (студентов)

В колледже строго соблюдаются утвержденный МОН КР порядок и правила приема абитуриентов <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/pravila-priema-studentov-na-2022-2023-uchebnyj-god-uchrezhdeniya-bik.pdf>. Эти документы имеются в Приемной комиссии колледжа и размещены на сайте колледжа в меню «Абитуриентам» <https://www.bik.kg/abiturientam/>.

Приемная комиссия четко придерживается утвержденных правил и критериев набора, для чего разработаны графики туров приема документов абитуриентов. Результаты каждого тура вывешиваются на стенде приемной комиссии на следующий день и размещается на сайт колледжа список студентов <https://www.bik.kg/abiturientam/>, рекомендованных к зачислению, по аккредитуемой специальности и публикуются на портале 2020.edu.gov.kg.

Ежегодно на заседаниях педагогического Совета рассматриваются и обсуждаются итоги работы приемной комиссии по набору и формированию студентов по аккредитуемой программе, оценивается работа приемной комиссии. По итогам отчета секретаря приемной комиссии отчет Мамаевой в проекте постановления указываются предложения по улучшению и совершенствованию профориентационной работы на основе мониторинга полученных результатов.

#### Сведения по приему за последние 5 лет по специальности 030503 «Правоведение»

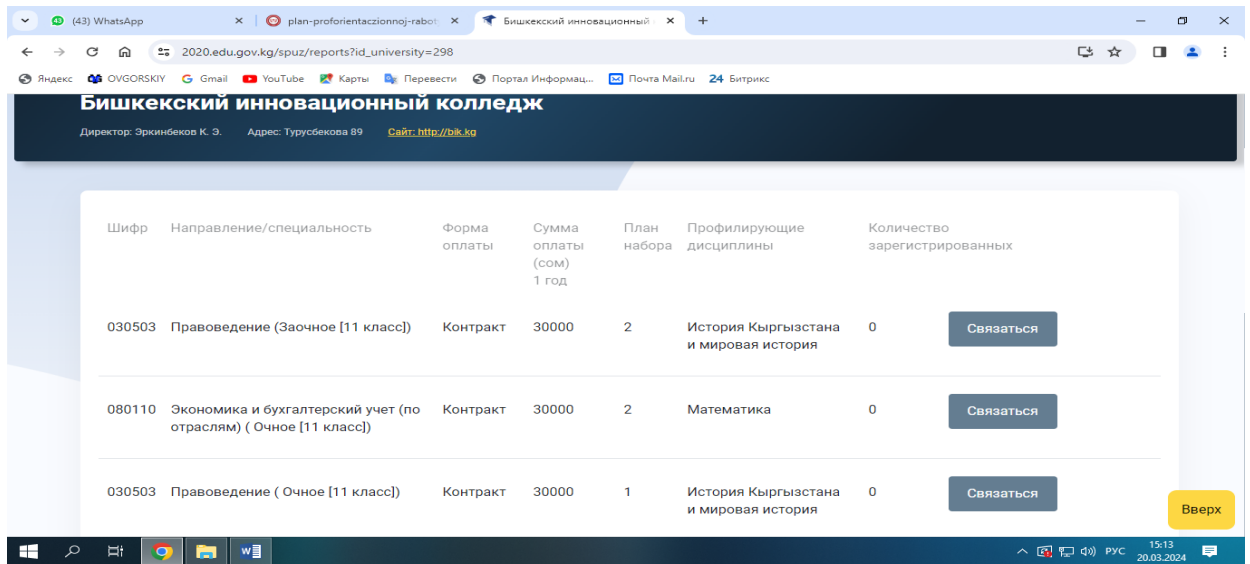
Шифр	Специальность	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
		На базе 9 класса	На базе 11 класса	На базе 9 класса	На базе 11 класса	На базе 9 класса	На базе 11 класса	На базе 9 класса	На базе 11 класса	На базе 9 класса	На базе 11 класса
030503	Правоведение	22	4	27	9	35	11	60	70	60	37

Для рассмотрения жалоб и предложений на заседании педагогического Совета (протокол №5 от 11.04.2023г.) создана апелляционная комиссия приказом №31н от 15.05.2023г. в составе: Айтмолдоева Л. Т. – председатель комиссии, Атакулова З. М., Мамбеталиева С. Ч., Жусуп у У. – члены комиссии. По положению апелляционной комиссии <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-appelyacionnoj-komissii-1.pdf> состав ее членов ежегодно переизбирается.

Прозрачность и последовательность политики, процессов и критериев приема, обучающихся колледжа, обеспечиваются в процессе работы приемной и апелляционной комиссий.

Цель работы приемной комиссии –обеспечить гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

Цель создания апелляционной комиссии - обеспечение соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при зачислении и защиты прав абитуриентов в соответствии с планом приема по видам специальностей.



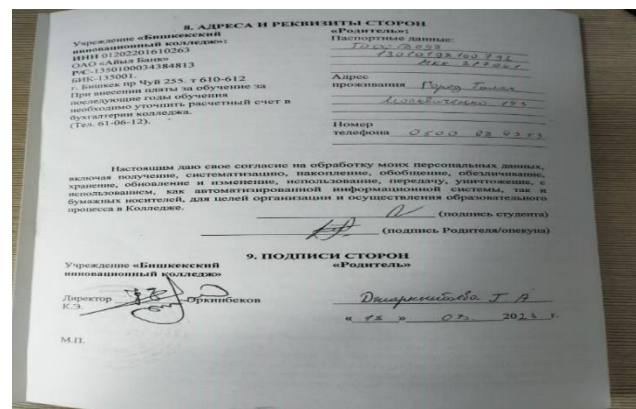
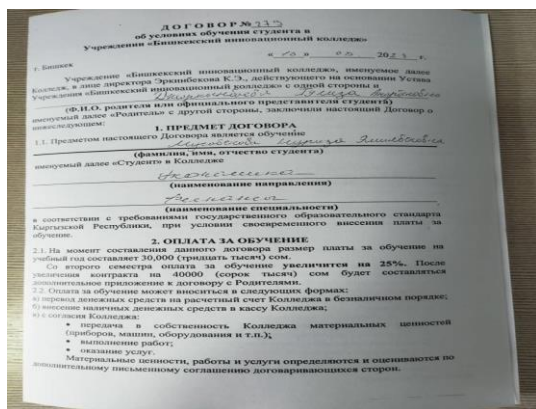
Исходя из этого и на основании правила о приеме, приемная комиссия строит свою работу. В состав приемной и апелляционной комиссий включаются компетентные и ответственные преподаватели колледжа. Состав комиссии утверждается директором колледжа (приказ №31н от 15.05.2023г).

Порядок отбора по специальностям проводится на основании средней оценки аттестата о среднем общем образовании или свидетельства об основном общем образовании на сайте МОиН КР в портале АСИ <https://2020.edu.gov.kg/spuz/register/> с учетом оценок по профилирующим предметам, необходимым для обучения по конкретной специальности.

После регистрации на портале АСИ абитуриент получает персональный шифр код (логин, пароль). По результатам установленных сроков приема абитуриента 1, 2, 3, тура на портале АСИ абитуриент оповещается сообщением от приемной комиссии на выбранную специальность. По результату ранжированного списка абитуриент, подтверждает выбранную специальность на портале АСИ, после чего заносится в протокол.

Апелляционная комиссия работает на основании личного заявления от абитуриента на имя ректора и апелляционной комиссии, после объявления результатов вступительных испытаний в течение суток и рассматривается апелляционной комиссией в течение дня. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

С абитуриентами, успешно прошедшими зачисление и получившему подтверждения на портале АСИ, заключаются договора. В договоре в обязательном порядке отражаются взаимные обязательства и ответственность сторон, в том числе в части уплаты контрактной суммы за обучение.



Критерий выполняется



### **4.3. Образовательная организация должна продемонстрировать получение полной и своевременной информации и консультации обучающимся (студентом) по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям**

Работа по профориентации проводится согласно плану по профориентационной работе <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/plan-proforientacionnoj-raboty-na-2022-2023-u.g..pdf> по следующим направлениям:

- создается агитбригада из числа преподавателей для проф. ориентационной работы в школах <https://www.bik.kg/proforientacionnye-raboty/> ;
- оформляются информационные стенды;
- издаются рекламные брошюры о БИК; <https://www.bik.kg/abiturientam/>
- проводится мероприятие «День открытых дверей»
- участие в ярмарках карьеры
- выпуск статей об учебном заведении в СМИ и др.

Абитуриенты и их родители могут до начала приема документов ознакомиться с Уставом учебного заведения, его лицензией на образовательную деятельность, правилами приема в БИК, количеством мест для приема на платной основе, а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом.

Члены приемной комиссии обеспечивают полной, своевременной информацией и консультируют абитуриентов по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям, которое предусмотрено в положении о приемной комиссии <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-priemnoj-komissii.pdf> .

В целях профориентационной работы колледж приглашает работодателей на открытые семинары для обучающихся, в ходе которых участники получают информацию о возможностях прохождения практик, стажировок и трудоустройства.

Ответственным за организацию академической мобильности является директор колледжа Эркинбеков К. Э., зав. ОмиКО Айтмолдоева Л. Т., координирующий деятельность по организации мобильности ППС, студентов. Непосредственную работу по организации академической мобильности проводят заведующие выпускающих секторов, директор колледжа. Согласно положению, об академической мобильности <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-akademicheskoy-mobilnosti.pdf> одним из основных требований к организации академической мобильности является открытость процедур, а также безусловный характер их выполнения всеми субъектами академической мобильности. За субъектами академической мобильности сохраняется место учебы на период участия в программе академической мобильности.

Для обеспечения академической мобильности колледж заключил Договора о Сотрудничестве с высшими учебными заведениями о непрерывном образовании, а также с учебными заведениями среднего профессионального заведения об обмене студентами. В данное время имеются договора <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogovor-o-sotrudnichestve-mezhdu-uchrezhdeniem-bik-i-niu-keu.pdf> , <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogovor-o-sotrudnichestve-mezhdu-bik-i-bmpk.pdf> , <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogovor-o-sotrudnichestve-mezhdu-bik-i-professionalnym-kolldzhom-kyrgyzsko-uzbekskogo-mezhdunarodnogo-universiteta.pdf> : с КЭУ им. М. Рыскулбекова, ОшГУ, Колледж КГУ им. И. Арабаева, Кыргызско-Узбекский Университет, Бишкекский музыкально-педагогический колледж. Студенты по специальности 030503 «Правоведение» по программе академической мобильности в 2023-2024 учебном году успешно прошли обучение в Колледже КЭУ им.М.Рыскулбекова, по окончанию программы академической мобильности выдали справку <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/spravka-ot-kolldzha-ekonomika-i-servis.pdf> .



Заключены Договора со средствами массовой информации: Газеты «Абитуриент» и «Кут билим» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dogovor-na-uslugi-po-podpiske-na-peridicheskie-izdaniya.pdf> .

Для обеспечения академической мобильности колледж планирует заключить договора (меморандумы) с учебными заведениями среднего и высшего образования России и Республики Казахстан, что отражено в Стратегическом плане развития <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/soglashenie-o-sovmestnosti-deyatelnosti-mezhdu-kazanskim-federalnym-universitetom.pdf> .

19.10.2023 в рамках Круглого стола, проходившего в НИУ КЭУ были обсуждены вопросы академической мобильности для СПУЗов. Основными препятствиями является возрастная категория студентов колледжей и отсутствие единой нормативной базы. На Круглом столе присутствовала Атакулова З.М. – зав.учебного отдела.

Критерий выполняется

#### **4.4. Образовательная организация должна обеспечить наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся (студентов).**

Программа имеет четкие процедуры и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях студентов. В качестве источников данных для оценки качества образования используются образовательная статистика (ведомости), [http://avn/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs\\_vedomost&rs%3aCommand=R\\_ender](http://avn/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs_vedomost&rs%3aCommand=R_ender) промежуточная и итоговая аттестация, мониторинговые исследования, отчеты структурных подразделений колледжа, посещение учебных и внеурочных занятий. Процедуры и инструменты прописаны в «Положении Об учебной части». <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-uchebnom-otdele.pdf>

По результатам мониторинга академических достижений, студенты, показавшие лучшие результаты и активно участвовавшие в общественной жизни колледжа поощряются денежными вознаграждениями, почетными грамотами, благодарственными письмами и т.д.

Приказ о вознаграждении студентов

Приказ о скидке

Для перевода обучающихся на следующий курс используется система накопления кредитов, правила перевода представлены в «Положении о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам БИК». <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-perevoda-vostanovleniya.pdf>

Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана для данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты переводятся на следующий курс приказом. Приказ о переводе студентов на след.курс. Рейтинг групп и студентов колледжа публикуется на информационном портале. <https://www.bik.kg/rejting-studentov/>

Для того, чтобы предотвратить получение неудовлетворительной оценки студентом в конце семестра, по итогам промежуточных контрольных точек зав.секторы собирают от всех преподавателей информацию о неуспевающих студентах и проводят работы, направленные на повышение успеваемости студента (страта, беседа с родителями, помощь психолога и т.д.).

*Выписка из протокола педсовета по неуспевающим студентам.*

После окончания семестра преподаватели в установленные сроки выставляют итоговые оценки в специальную форму. Выставленные оценки фиксируются в программе AVN.

[http://avn/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs\\_vedomost&rs%3aCommand=R\\_ender](http://avn/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs_vedomost&rs%3aCommand=R_ender)

Студент в любой момент может посмотреть полученные по всем предметам оценки, зайдя в свой личный кабинет. По электронной итоговой ведомости AVN за семестр выводится рейтинг студентов за текущий семестр;

- по электронным итоговым ведомостям AVN двух семестров выводится рейтинг студентов за учебный год <https://www.bik.kg/rejting-studentov/>

Критерий выполняется

**4.5. Образовательная организация должна обеспечить соответствующими механизмами объективность признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимися ожидаемых результатов обучения и способствующих их академической мобильности.**

БИК согласно НРК по 5 уровню объективно признает квалификации и периоды обучения: свидетельство о неполном среднем образовании, аттестат об общем среднем образовании, академическую справку, что является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и способствует развитию мобильности.

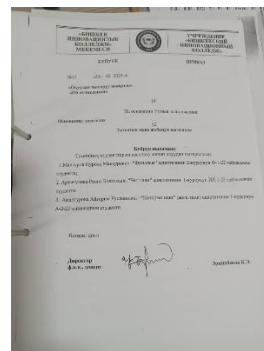
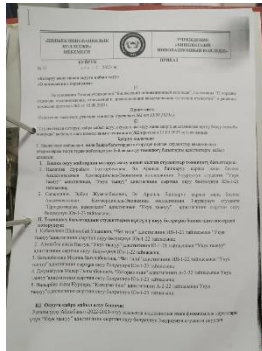
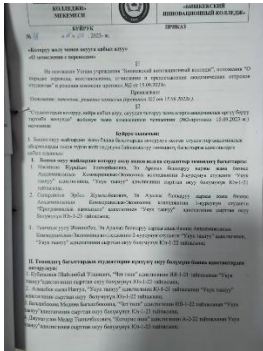
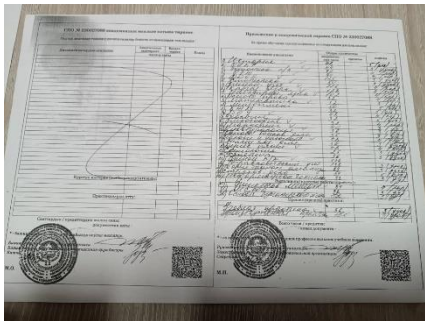
Порядок перевода и восстановления студентов из других учебных заведений осуществляется на основе Постановления Правительства КР №346 от 29.05.2012 года «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики»

Выпускники колледжа имеют возможность продолжить повышать уровень своего образования в ВУЗах, по сокращенным образовательным программам (со второго курса), а также имеют право на перевод, который может осуществляться как на те же специальности и форму обучения, по которым они обучались, так и на другие родственные специальности и (или) формы обучения. Обязательным условием перевода или восстановления является выполнение всех требований рабочего учебного плана первого академического периода и сдача промежуточной аттестации. Обучающийся должен представить документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. При переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу, сдаче подлежат:

- разница в учебных планах, возникшая из-за методических отличий в последовательности реализации государственного образовательного стандарта по специальности;

- разница в дисциплинах, установленных в вариативной части учебных планов.

Согласно положению о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-perevoda-vostanovleniya.pdf> при переводе и восстановлении студентов непосредственно на основную образовательную программу количество дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической разницы), не должно превышать, как правило, семи дисциплин. (положение о переводе, отчисления, восстановления, заявления студентов и приказ (отчисление, перевод, восстановление, академическая справка, ведомость успеваемости)).



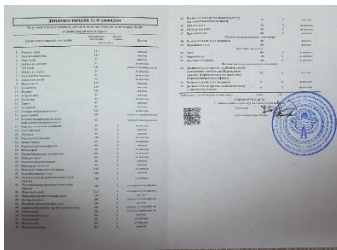
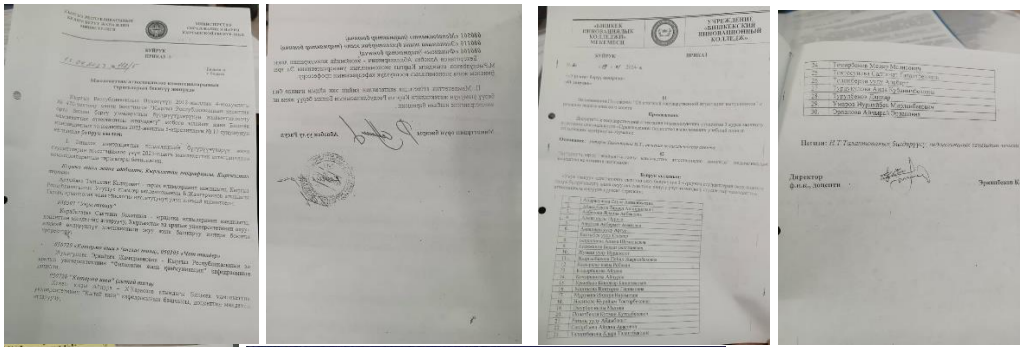
Критерий выполняется

**4.6. Образовательная организация должна обеспечить обучающихся, завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим достигнутые результаты обучения, а также содержание и квалификацию полученного образования и свидетельства его завершения. .**

Колледж обеспечивает студентов, завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения, что отражено в Уставе.

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179 (ст. 25) и согласно Постановления Правительства КР № 346 от 29 мая 2012 года «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» студентам, завершившим обучение по образовательной программе и достигшим ожидаемых результатов обучения, выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца. Диплом государственного образца выдается студенту БИК, сдавшему государственный междисциплинарный экзамен по дисциплинам «История Кыргызстана», «География Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература» на 2-ом курсе и прошедшему в установленном порядке итоговую государственную аттестацию на 3-ем курсе.

Решение о присвоении выпускнику среднепрофессионального образование квалификации «юрист» государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами государственных аттестационных комиссий. Председатели ГАК утверждаются МОиН КР, а члены комиссий – директором колледжа.



Итоговая Государственная аттестация выпускников колледжа проводится согласно «Положению об Итоговой Государственной аттестации выпускников» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-gos.-attestaczii.pdf> в форме комплексных Государственных экзаменов по специальным дисциплинам. Содержание вопросов теоретического и практического характера для Государственной аттестации утверждается зав.учебного отдела.

Сведения, приводимые в документе об образовании:

- Наименование, серия и номер документа
- ФИО выпускника
- Код и наименование специальности
- Присваиваемая квалификация
- Дата выдача
- Регистрационный номер
- Подписи председателя ГАК, директора колледжа, секретаря.

Во вкладыше - перечень дисциплин по образовательной программе и результаты обучения.

В 2019 году учреждения «БИК» прошел программную аккредитацию специальности 030503 «Правоведение» и получил сертификат <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/sertifikat-%E2%84%96vk190001144.pdf>

Наименование образовательной программы		№ сертификата (год выдачи)	Срок действия	Уровень профессионального образования	Основание	Рег.№
шифр	Специальность					
030503	Правоведение	VK190001144	До 24.05.23г	Среднее профессиональное	Приказ МОиН КР №31/1 от 15.01.2022г	2019А2 /0004

### СВЕДЕНИЯ О ВЫПУСКНИКАХ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ

Шифр образовательных программ	Наименование образовательных программ	Всего выпускников	Всего выпускников	Всего выпускников	Всего выпускников	Всего выпускников
		2019/2020 учебный год	2020/2021 учебный год	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
		кол-во (чел)	кол-во (чел)	кол-во (чел)	кол-во (чел)	кол-во (чел)
030505	Правоведение очное	31	34	20	23	-
030505	Правоведение заочное	-	-	-	22	25

Критерий выполняется

#### Сильные стороны:

- Налаженная работа приемной комиссии по зачислению абитуриентов;
- Мотивация студентов и академической группы.
- Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся.
- Образовательная программа взяла курс на осуществление академической мобильности студентов и преподавателей.
- Благоприятная атмосфера для образовательного, нравственного, патриотического развития обучающихся.

#### Слабые стороны:

- Слабая активность выпускников в продолжении получения высшей академической квалификации

#### Рекомендации:

- Агитация выпускников в продолжении получения высшей академической квалификации

Стандарт выполняется

#### Стандарт 5. Гарантия качества и компетентности преподавательского и учебно-вспомогательного состава.

Образовательная организация должна иметь политику и механизмы в соответствии с миссией по управлению человеческими ресурсами и располагать компетентным персоналом, имеющим профессиональный опыт для работы со студентами.

#### Критерии к стандарту 5:

**5.1. Образовательная организация должна обеспечить прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно-вспомогательного**



## состава на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

ПС и учебно-вспомогательный состав осуществляют свою деятельность в соответствии с требованиями Закона «Об образовании Кыргызской Республики», Трудовым кодексом КР статья 58, Уставом БИК, внутренними Положениями, приказами о назначении, а также Коллективным договором между администрацией и коллективом БИК.

Здесь же, в пункте «Продвижение сотрудников и передвижение сотрудников» указано, что замещение должностей в БИК не менее, чем на 90% осуществляется из собственного кадрового резерва. Ответственной службой по укомплектованию колледжа кадрами требуемых профессий, специальностей и квалификации является Отдел кадров БИК в лице Туратбековой А. Т. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-zameshheniya-dolzhnostej-professorsko-pdf>

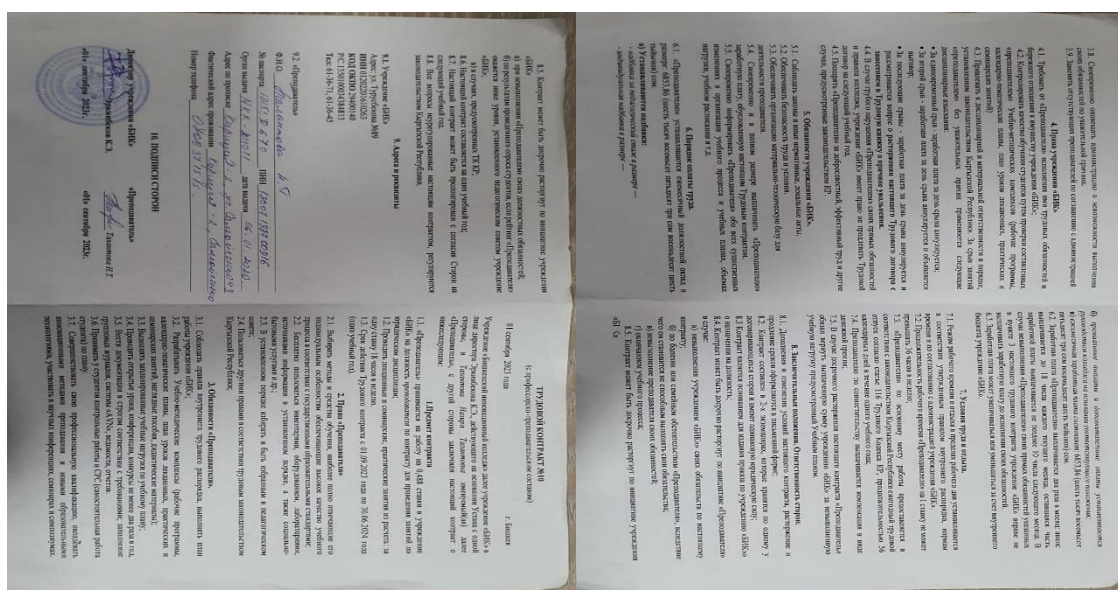
Колледж имеет объективные и прозрачные процессы для найма, профессионального роста и развития всего штата, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей и учебно-вспомогательного состава. Отбор кандидатур на преподавательскую должность проводится на конкурсной основе в форме собеседования с руководителем и ведущими специалистами колледжа. <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-poryadke-zameshheniya-dolzhnostej-professorsko-pdf>

При отборе учитываются следующие показатели: профессиональная подготовка, опыт практической работы по специальности, дисциплинированность, исполнительность, инициативность.

Прием на работу преподавательского и учебно – вспомогательного персонала осуществляется согласно Трудовому Кодексу Кыргызской Республики.

Руководители структурных подразделений колледжа назначаются из числа квалифицированных штатных работников. Такой подход позволяет выдвигать перспективную часть административно-управленческого персонала на руководящие должности. Кадровая политика подчинена основным задачам колледжа.

Члены административно-управленческого персонала (АУП) задействованы в работе Административного совета колледжа, на котором решаются важнейшие административные вопросы. Прием, назначение и переводы сотрудников АУП осуществляются в соответствии с нормами действующего Трудового кодекса КР и приказам директора колледжа. Система управления персоналом предполагает закрепление функциональных обязанностей должностных лиц



Работа АУП осуществляется в соответствии с соблюдением требований нормативных правовых актов в области образования Кыргызской Республики, правил деятельности колледжа, реализующих образовательные программы среднего профессионального

образования. Административно-управленческий персонал ознакомлен с функциональными обязанностями, утвержденными директором колледжа. Колледж использует прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно – вспомогательного состава на работу, повышения по службе в соответствии с Трудовым законодательством Кыргызской Республики.

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Концепцией развития колледжа, и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с функциональными обязанностями должностей работников <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/file0007.pdf>. Потребность колледжа в штатах определяется общим количеством часов учебной нагрузки. В трудовые книжки своевременно вносятся записи о приеме на работу, о переводах с должности на должность, о благодарностях и поощрениях.

Критерий выполняется

## **5.2. Образовательная организация должна иметь механизмы, которые позволяют разрабатывать, пересматривать и улучшать кадровую политику ОО обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.**

В колледже разработана система стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-oplate-truda-sotrudnikov-bik.pdf>), которая включает в себя моральное и материальное поощрение:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- премии.

Например, Асанов Ж. К. за разработку учебника по «Философии» был поощрен денежной премией в размере 30 000 сом (протокол № 38 от 12.06.2023 приказ № 42 –н от 20.06.2023 г) <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/2023-zhyldyn-20-iyunundany-%E2%84%96-42n-bujrugunun-kochurmosu-syjloo-zhonundo.pdf>

Система мотивации регулируется на основании Положения по оплате труда сотрудников БИК <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-po-oplate-truda-sotrudnikov.pdf>

Квалификационный уровень ППС по специальности 030503 «Правоведение» соответствует занимаемым позициям и требованиям, о чем свидетельствуют дипломы об образовании по специальности, опыт и стаж работы (записи в трудовых книжках), а также навыки и знания, способствующие эффективной организации учебного, учебно-методического и воспитательного процессов данной образовательной программы.

Подготовка по ОПОП специальности 030503 «Правоведение» осуществляется профессорско-преподавательским составом колледжа в количестве 27 преподавателей, которые имеют соответствующее образование. Из них штатных преподавателей 18 чел. что полностью соответствует требованиям ГОС, так как в соотношении общего количества студентов специальности «Правоведение» к количеству преподавателей (12 студентов на 1 преподавателя) выходит 12 студентов на 1 преподавателя. По требованиям ПП КР №334 от 23 июля 2018 года «Об утверждении временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности в КР» нормативные значения равняются не более 12 студентов на 1 преподавателя.

Все штатные преподаватели и преподаватели-совместители по образовательной программе имеют высшее образование, степень бакалавра и степень магистра. Многие из них – опытные преподаватели, со стажем более 10-ти лет. Большинство из них до образования колледжа, плодотворно работали в школах среднего общего образования и ВУЗах. На сегодняшний день на специальности «Правоведение» по данной аккредитируемой программе работают 21 преподавателей по штатной единице и 6 по

совместительству. На основании лицензионного требования соотношение преподаватель студент по педагогическому направлению составляет 1:12, по ОП программе соотношение студент преподаватель соответствует <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/04/spisok-prepodavatelej-gumanitarno.pdf>.

Всего работают преподавателей - 27, в том числе: штатных преподавателей - 18, совместителей - 9.

Из них:

высшее образование - 19,

неоконченное высшее – 1.

Кандидаты наук – 3,

магистров – 2,

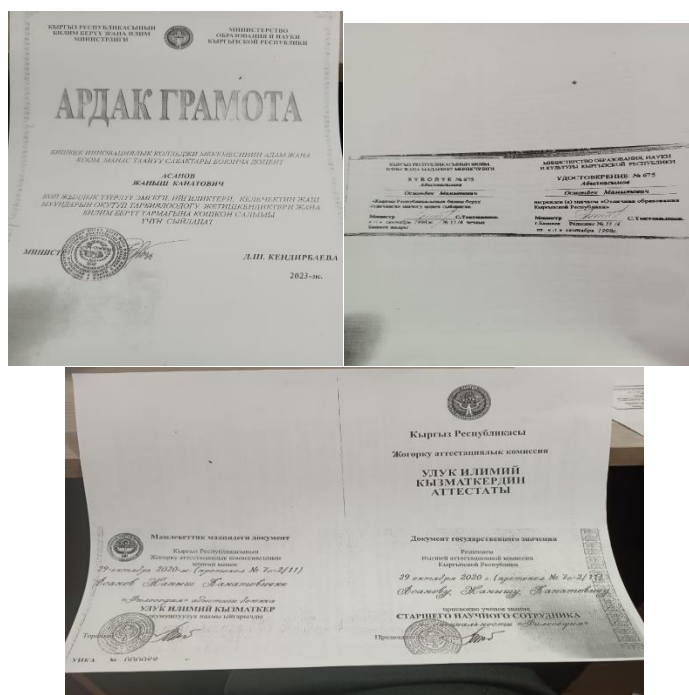
бакалавр - 5

Большая часть преподавателей имеет стаж работы более 10 лет. Наибольший стаж равен 42 года. Таким образом, основной костяк преподавателей имеет большой опыт работы, но и, в то же время, имеются молодые преподаватели.

Доля штатных преподавателей по данной программе – 67%.

Всего отличников образования – 5, из них преподавателей, работающие по данной образовательной программе – 5.

В процессе интервью студенты высоко оценивали квалификацию преподавателей. Интервью с преподавателями показало, что атмосфера в колледже дружелюбная, неконфликтная. Сотрудники хорошо взаимодействуют друг с другом, идут на контакт, делятся полученными знаниями, опытом в процессе взаимопосещений.



Критерий выполняется

**5.3. Образовательная организация должна создать условия для проведения исследований преподавателями, иметь систему поощрения их научной деятельности для укрепления связи между обучением и научными исследованиями.**

В колледже существует система поощрения сотрудников за разработки учебно – методических материалов. Например, Асанов Ж.К. за разработку учебника по «Философии» был поощрен денежной премией в размере 30 000 сом (протокол № 38 от 12.06.2023 приказ № 42 –н от 20.06.2023 г)

Список изданных методических материалов за последний 5 лет  
(издание сотрудников БИК)

№	Наименование изданного методического материала	Статус методического материала (учебник, учебное пособие, методическое указание и др. )	Год издания	Количество печатных листов
1	Асанов Ж.К., Эркинбеков К.Э. Философия / МУК, Бишкекский инновационный колледж.	Учебное пособие	2023	187
2	Бабашов. А.К. и др. Основы философии/ МУК, БГПК.	Методические рекомендации по СРС по дисциплине «Основы философии».	2019	167
3	Английский язык. 2 курс /Эркинбеков К.Э., Курманалиева Г.К., Аманалиев У.О. : Бишкекский инновационный колледж.	Учебное пособие	2022	143
4	Аалиева Ш.К. и др. Этноэтикет кыргызов по эпосу «Манас» / Бишкекский инновационный колледж.	Учебник	2023	169
5	Лексикология /Сост.: Курманакунов Б.Н., Султанова Н., Кадыралы уулу Н.: БГПК	Учебно-методическое пособие	2020	172
6	Фонетика /Сост.: Курманакунов Б.Н., Султанова Н., Кадыралы уулу Н.: БГПК	Учебно-методическое пособие	2020	115

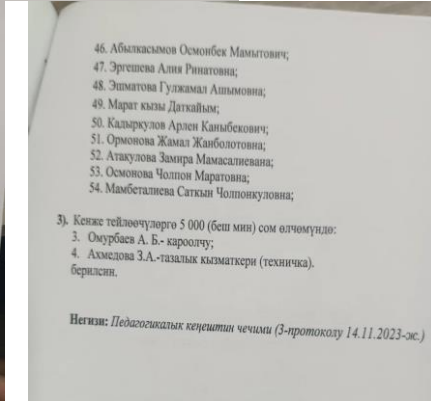
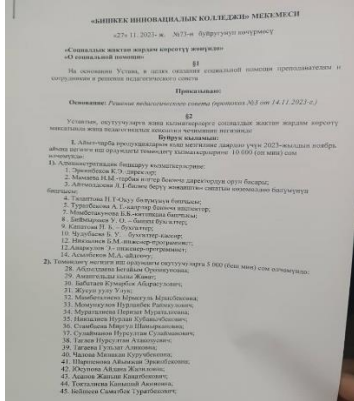
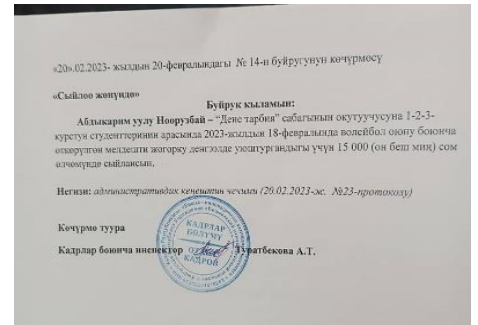
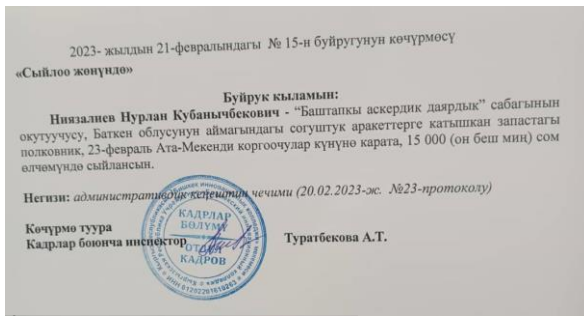
Критерий выполняется

**5.4. Образовательная организация должна создать условия для разработки и изданий преподавателями учебных программ, пособий, учебников, соответствующих требованиям ГОС, способствующих достижению результатов обучения и улучшения качества образовательной программы.**

Разработана система мотивации педагогического состава в целях стимулирования разработки учебно-методических пособий и повышения уровня преподавателей к личностному профессиональному и творческому росту, что способствует решению стратегических задач развития колледжа.

Существенными факторами при этом выступают меры материального и нематериального стимулирования, а также меры социальной поддержки преподавателей.

Формами стимулирования являются финансирование инициативных образовательных проектов, участия в конференциях, установление надбавок за высокие достижения в труде, единовременные премии.



Профессиональный потенциал преподавательского состава и качества образования повышаются организацией научно-исследовательской и учебно-методической деятельности. Преподаватели образовательной программы участвуют в университетских, республиканских и международных конференциях (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/sertifikat-atakulova-z.-m.pdf>). Результаты трудов публикуются на сборниках научных трудов, статей как по МУКР, так и в других ВУЗах республики и ближнего зарубежья, в зависимости от статуса проведенных конференций. В колледже составляются планы по НИР и НИРС на каждый год, и по окончании учебного года преподаватели предоставляют отчеты по их выполнению, где фиксируется в общем отчете заведующего сектора по полугодиям.

№	Наименование изданного методического материала	Статус методического материала (учебник, учебное пособие, методическое указание и др.)	Год издания	Количество печатных листов
1	Асанов Ж.К., Эркинбеков К.Э. Философия / МУК, Бишкекский инновационный колледж.	Учебное пособие	2023	187
2	Бабашов. А.К. и др. Основы философии/ МУК, БГПК.	Методические рекомендации по СРС по дисциплине «Основы философии».	2019	167
3	Английский язык. 2 курс /Эркинбеков К.Э., Курманалиева Г.К., Аманалиев У.О. : Бишкекский инновационный колледж.	Учебное пособие	2022	143
4	Аалиева Ш.К. и др. Этноэтикет кыргызов по эпосу «Манас» / Бишкекский инновационный колледж.	Учебник	2023	169



5	Лексикология /Сост.: Курманакунов Б.Н., Султанова Н., Кадыралы уулу Н.: БГПК	Учебно-методическое пособие	2020	172
6	Фонетика /Сост.: Курманакунов Б.Н., Султанова Н., Кадыралы уулу Н.: БГПК	Учебно-методическое пособие	2020	115

Критерий выполняется

**5.5. Образовательная организация должна обеспечивать периодическое повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.**

План повышения квалификации составлялся заведующей гуманитарно – экономического сектором. Зав.учебного отдела ведется учет прохождения повышения квалификации штатными работниками колледжа.

Администрация колледжа обеспечивает работникам колледжа следующие условия для повышения квалификации:

- гибкий график (замена преподавателя)
- выделение денежных средств на участие в семинаре, конференции и т.д

№	Доля сотрудников, прошедших курсы повышения квалификации	2019/2020 учебный год	2020/2021 учебный год	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	Итого за 5 лет (количество\доля)
1	Доля сотрудников, прошедших курсы повышения квалификации (72 ч. и более)	20 %	13 %	53 %	47 %	40 %	35 %
2	Доля сотрудников, прошедших краткосрочные семинары, тренинги (до 72 ч)	53 %	7%	67 %	27 %	93 %	49 %
3	Доля сотрудников, прошедших он-лайн, дистанционные курсы	33 %	13%	47 %	33%	93 %	44%
	<b>Итого по годам:</b>	35 %	11%	56%	36%	75 %	43 %

Преподаватели колледжа согласно плану повышения квалификации участвуют в программах, в проектах, в мероприятиях, реализуемые МОиН КР, вузами, спузами и другими организациями, в тематических семинарах, конференциях, круглых столах, тренингах, реализуемые по инициативе отделения.

В целом за последние пять лет наблюдается тенденция роста количества преподавателей, повысивших квалификацию.

Критерий выполняется

**5.6. Образовательная организация должна обеспечивать наличие постоянно действующей системы повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава, содействующей профессиональному развитию и позволяющей быть постоянно информированным о последних изменениях в сфере своей деятельности.**

Для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям в колледже созданы все условия. В теории и практике представлены такие технологии, как

- разработка и использование лекционных мультимедийных средств;
- электронных и обучающих средств;
- использование специализированных программ;
- использование ресурсов интернета;
- деловые и ролевые игры, учебные и личностные тренинги, модульно – рейтинговые технологии организации учебного процесса учебно-методические классы;
- учебно-методические комплексы (классические и электронные).

Проведение практических занятий по приобретению навыков на компьютере и использование интерактивных досок в образовательном процессе. Есть возможность свободного доступа к интернету, что позволяет периодически без отрыва от основной деятельности обучаться инновационным методам и технологиям.

Руководство колледжа также поддерживает участие ППС на семинарах по повышению квалификации, посредством которых повышаются эффективность и качество обучения, а именно:

- выделяется достаточно средств для обучения преподавателей (последний семинар-тренинг с участием представителя из Кыргызского академии образования, организован за счет средств УЗ;

- предоставляются аудитории для проведения тренингов;
- освобождаются от занятий участники семинара;
- привлекаются тренеры с других учебных заведений;
- в целях обмена опытом организуются открытые занятия, мастер-классы

Преподаватели также повышают свою квалификацию индивидуально через курсы повышения квалификации, семинары, тренинги, научные конференции, организуемые руководством ПК МУКР, МОиН КР или другими образовательными организациями и профильными предприятиями <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/04/svedenie-o-povysheniya-kvalifikaczii-prepodavatelej.pdf> .

В плане работы сектора [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora-2023-2024\\_removed.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-gumanitarno-ekonomicheskogo-sektora-2023-2024_removed.pdf) составлен график взаимопосещений и открытых занятий преподавателей <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/gumanitardyk-ekonomikalyk-sektordun-okutuuchulardyn-2023-2024-okuu-zhylyna-achyk-sabaktardyn-grafiki.pdf> . Преподаватели посещают занятия более опытных педагогов, где демонстрируют свой подход в преподавании того или иного материала, приобретая тем самым опыт. Так же обмен знаниями и опытами сотрудников проходит в посещении соответствующих курсов, семинаров, а также посредством проведения открытых занятий <https://www.bik.kg/gumanitarno-ekonomicheskijsektor/> . В колледже организованы учебно-методические семинары, где преподаватели демонстрируют свои наработанные методики

Критерий выполняется

**5.7. Образовательная организация должна обеспечивать создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.**

Программа создает условия для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям. В БИК действует система

повышения профессионального роста и квалификации кадров, направленная на совершенствование профессионального мастерства, развития личности педагога.

В колледже предусмотрены тематические заседания, направленные на обучение преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям (информационно – коммуникационная технология, технология развития критического мышления, проектная технология, игровые технологии и т.д.). Также в колледже работает Школа молодого преподавателя, в которой преподаватели со стажем делятся опытом проведения лекционных и практических занятий инновационными методами интерактивных и компьютерных технологий (лекция, семинар, тренинг, кейс-стади, ролевые игры, деловая игра, обмен опытом, мозговой штурм и т.д.).

Также условием для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям является обучение за счёт средств колледжа.

В период с 15.01.2024г по 18.01.2024г. 25 преподавателей прошли курсы обучения на тему: «Интеграция нейропедагогики и цифровой педагогики» по инновационным методам в объеме 36часов совместно с ассоциацией преподавателей иностранного языка «Форум» <https://www.bik.kg/trening-integracziya-nejropedagogiki-i-czifrovoj-pedagogiki/>

Учебные кабинеты оснащены компьютерами, интерактивными панелями и интерактивными досками, а также подключены к Интернету. Ими пользуются как студенты, так и преподаватели, учебно-вспомогательный персонал.

Для студентов, обучающимся по аккредитуемой программе специальные дисциплины проходят в кабинетах, оснащенных интерактивными панелями и интерактивными досками, а также всё имеется необходимое оборудование и наглядные пособия, что позволяет преподавателям провести занятия с использованием новых технологий и инновационных методов обучения

В последние годы в связи с переходом на онлайн обучение преподаватели постоянно участвуют в республиканских и международных онлайн конференциях, и семинарах.

Критерий выполняется

**5.8. Образовательная организация среднего образования должна иметь систему поощрения педагогической деятельности преподавателей для укрепления связи между обучением и внедрением инновационных методов преподавания и использования передовых технологий.**

30 преподавателей, прошедших курсы обучения «Интеграция нейропедагогики и цифровой педагогики» в объеме 36ч. продемонстрировали внедрение полученных методов на занятиях. По окончании обучения данными преподавателями были продемонстрированы применения полученных методов на таких занятиях как:

- Преподаватель по психологии Мураталиева П. М. применяет цифровую педагогику – колесо фортуны, таблица Шульца (видео),
- преподаватель английского языка Эргешева А.Р. применяет на уроках такие методы как деловые игры, кейс технологии, мозговой штурм.

При поощрении преподавателей в честь профессионального праздника, по итогам года и в других случаях предпочтения отдаются к кандидатурам преподавателей, занимающихся научной деятельностью, на основании закрепленных кураторских планов проведение масштабных мероприятий.

По итогам года на основе конкурса выявляются лучшие и награждаются сертификатами.

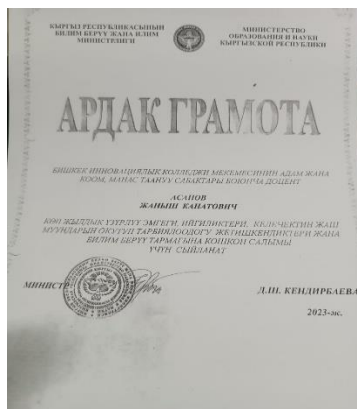
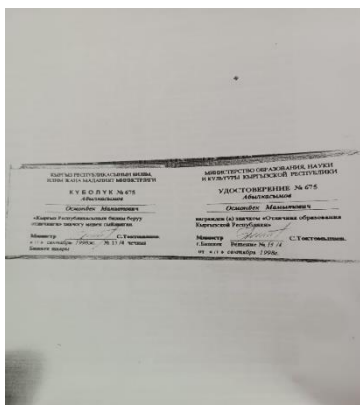
В целях морального и материального стимулирования, усиления заинтересованности работников в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укреплении материально-технической базы, повышение качества образовательного процесса, а также закрепление высококвалифицированных кадров утверждено «Положение о наградах Колледжа».

В Положении по оплате труда сотрудников и преподавателей <https://www.bik.kg/wp->

<content/uploads/2023/01/polozhenie-po-oplate-truda-sotrudnikov.pdf> учитываются все виды поощрений, в том числе и материальные, и моральные. За многолетний добросовестный труд и успехи в работе, за активную работу в приемной комиссии, за активное участие в семинарах, конференциях, в научной работе и др., преподаватели награждаются:

- Почетной грамотой колледжа,
- почетной грамотой учреждения «МУКР»,
- благодарностью, денежными поощрениями и ко Дню Учителя.

За достигнутые успехи в системе образования согласно Положению о ведомственных наградах, педагогический совет по рекомендации сотрудников структурных подразделений ходатайствует о награждении государственными наградами, такими как «Почетная грамота Министерства образования и науки Кыргызской Республики», значок «Отличник образования» и др.



Критерий выполняется

### **Сильные стороны:**

1. Образовательная организация проводит целенаправленную и полноценную работу по повышению квалификации педагогических кадров и создает все условия для периодического обучения инновационным методам обучения. Почти все штатные преподаватели проходили семинары, тренинги и курсы по повышению их квалификации.

2. Использование дифференцированной системы оплаты труда для мотивации преподавателей работающих наибольшей отдачей в учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и иной деятельности, направленное на повышения имиджа УЗ.

### **Слабые стороны:**

1. Работа преподавателя не представляется привлекательной для молодых профессионалов из-за минимальной оплаты труда.

### **Рекомендации:**

1. Предложить более привлекательной оплаты труда для молодых преподавателей

Стандарт выполняется

### **Аккредитационный стандарт 6.**

#### **Стандарт 6. Материально-техническая база и информационные ресурсы.**

Образовательная организация гарантирует, что материально-техническая база и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой программы.

#### **Критерии к стандарту 6:**

**6.1. Образовательная организация должна обеспечить образовательную программу необходимыми материальными ресурсами (аудитории, лаборатории, компьютерные классы, учебное оборудование библиотечные фонды, и др.) в**

**соответствии с требованиями ГОС и доступных обучающимся (студентам) различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.**

В учреждение «БИК» создана благоприятная образовательная среда, которая позволяет использовать ресурсы колледжа - материально-технические, библиотечные и информационные, для организации процесса обучения по образовательным программам.

Материально-техническая база колледжа обеспечивает проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической подготовки студентов, предусмотренных учебным планом в соответствии с ГОС СПО.

Для организации учебного процесса учреждение «БИК» имеет следующую материально – техническую базу:

Учебные кабинеты и аудитории – 26

Лекционный зал – 2

Библиотека – 35 посадочных мест, 206,3 кв. м<sup>2</sup>, Библиотечный фонд –5535 экз

Компьютерный класс - 3

Лингафонный кабинет – 1

БЛЗ – с общей площадью 1387,4 кв. м<sup>2</sup>.

Спортивный зал – 1, с общей площадью 1435,1 кв.м<sup>2</sup>

Мед.пункт- 18,6 кв.м<sup>2</sup>

Столовая – 395,6 кв.м<sup>2</sup>

По ОП 030503 «Правоведение» имеется 26 кабинетов по следующим дисциплинам, которые оформлены в соответствии с ГОС СПО.

Аудиторный фонд <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/svedeniya-ob-auditornom-fonde-bik-na-2023-2024-uch.god.pdf> для специальности 030503 «Правоведение»:

№	Наименование помещения	Количество посадочных мест	Площадь помещения
1	Кабинет русского языка и литературы	40	56,25 м <sup>2</sup>
2	Кабинет кыргызского языка	40	56,25 м <sup>2</sup>
3	Кабинет кыргызской литературы	40	56,25 м <sup>2</sup>
4	Кабинет английского языка	40	56,25 м <sup>2</sup>
5	Кабинет английского языка	16	18,75м <sup>2</sup>
6	Кабинет китайского языка	40	56,25м <sup>2</sup>
7	Кабинет истории	40	56,25 м <sup>2</sup>
8	Кабинет химии	40	56,25 м <sup>2</sup>
9	Кабинет биологии	40	56,25 м <sup>2</sup>
10	Кабинет математики	40	56,25 м <sup>2</sup>
11	Кабинет НВП	40	56,25 м <sup>2</sup>
12	Кабинет географии	40	56,25 м <sup>2</sup>
13	Кабинет юриспруденции	40	56,25 м <sup>2</sup>
14	Кабинет экономики	40	56,25м <sup>2</sup>
15	Учебный отдел	20	56,25м <sup>2</sup>
16	Лингафонный кабинет	10	18,75м <sup>2</sup>
17	Кабинет ОККО	2	18,75м <sup>2</sup>
18	Кабинет китайского языка	40	56,25м <sup>2</sup>
19	Кабинет английского языка	16	18,75м <sup>2</sup>
20	Кабинет директора	1	26,25м <sup>2</sup>



21	Кабинет зам.директора по ВР и гос.языку	2	18,75м <sup>2</sup>
22	Кабинет отдела кадров	3	7,5м <sup>2</sup>
23	Кабинет философии	80	112,5м <sup>2</sup>
24	Кабинет географии	40	56,25м <sup>2</sup>
25	Кабинет английского языка	16	18,75м <sup>2</sup>
26	Кабинет информатики	25	56,25м <sup>2</sup>
	<b>Всего кабинетов</b>	26	1214,5 м <sup>2</sup>
27	Малый лекционный зал	100	108,75м <sup>2</sup>
28	Большой лекционный зал	200	217,5м <sup>2</sup>
	Всего зала:	2	326.25 м <sup>2</sup>
	<b>Общая площадь:</b>		1539.5 м <sup>2</sup>

**Компьютерные классы и учебное оборудование.** В БИК имеются 3 компьютерный класс, общее количество комплект компьютеров составляет около 45, 1 ноутбук, 10 интерактивных досок, 6 проектора, 7 МФУ принтер, 1 цветной принтер, 4 роутера, 10 хаб, 2 телевизора, 1 фотоаппарат, 17 лингафонный комплект, 15 веб-камера, 32 видекамера, 1 учебный автомат ММГАК-74, 2 винтовки пневматической, а также лабораторный кабинет для преподавания дисциплины «информатики» по ОП. Всего по колледжу укомплектовано ПК 45 шт.

В библиотеке имеется традиционный и электронный каталог, который отражает всю научную и учебную литературу на государственном, русском и иностранных языках, имеется фонд редких изданий.

Научная библиотека - государственное учреждение в структуре университета, действует на основании «Положения о научной библиотеке» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-biblioteke.pdf>.

Основные направления работы библиотеки:

- обеспечение и совершенствование учебно-образовательного процесса;
- комплектование и сохранность книжных фондов;
- библиотечно-библиографическое ведение каталогов;
- использование компьютерных технологий в удовлетворении информационных потребностей пользователей библиотеки.

По аккредитуемому направлению в колледжа для осуществления учебного процесса функционирует библиотечные фонды.

- Открытые ресурсы библиотеки –5535 экземпляров книг;
- Электронная библиотека функционирует с 2011 г. Электронные ресурсы электронной библиотеки:

Национальные электронные ресурсы: КРАД (oel.bik.org.kg); КИРЛИБНЕТ (arch.kyrlibnet.kg); АЛТЫН ФОНД в масштабах республики «Электрондук китепкана» (www.lib.eit.kg).

Каждый студент данной ОП имеет доступ к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в УМК и в силлабусах дисциплин а также на сайте колледжа ([www.bik.kg](http://www.bik.kg))

Аудиторные занятия и консультации проводятся в аудиториях также применяются интернет-ресурсы и слайдовые материалы.

В колледже обращается внимание на создания условий для лиц с ограниченными возможностями. Обучающихся – ЛОВЗ по аккредитуемому направлению в настоящее время отсутствует. Установка пандуса планируется.

Критерий выполняется

## 6.2. Образовательная организация должна обеспечить стабильность и достаточность учебных площадей соответствующих целям ОПОП.

БИК ведет образовательную деятельность в здании общей площадью 3041,6 кв.м. Имеется достаточная площадь для ведения образовательной деятельности и отвечающие всем санитарным, противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда и техники безопасности условия. Форма владения помещениями - на правах оперативного управления. Идентификационный код технического паспорта – 1- 01 -06- 0037- 0419. В соответствии с «Временным положением о порядке лицензирования образовательной деятельности» по требованиям к средним профессиональным учебным заведениям, полезная площадь на 1 студента (7 кв.м.). Таким образом в соотношении 7 кв.м. на 1 человек выходит 3,33 кв.м. на 1 студента, при 3-х сменном обучении, что соответствует лицензионным требованиям).

Своевременно, не реже 1 раза в год, в здании проводится косметический ремонт, а также по мере необходимости другие виды ремонтов с заменой устаревших окон, дверей и т.д. В здании проведена центральная система отопления.

Учебный корпус имеет озелененную и благоустроенную территорию. В весеннее – осенние периоды проводятся генеральные субботники с участием преподавателей и студентов.

Учебный процесс по образовательной программе осуществляется по адресу г.Бишкек, ул. Турусбекова 89.

Общая площадь – 3041,6 м<sup>2</sup>

Учебные кабинеты и аудитории – 26

Компьютерный класс- 3

Лингафонный кабинет - 1

Библиотека – 206,3 м<sup>2</sup>.

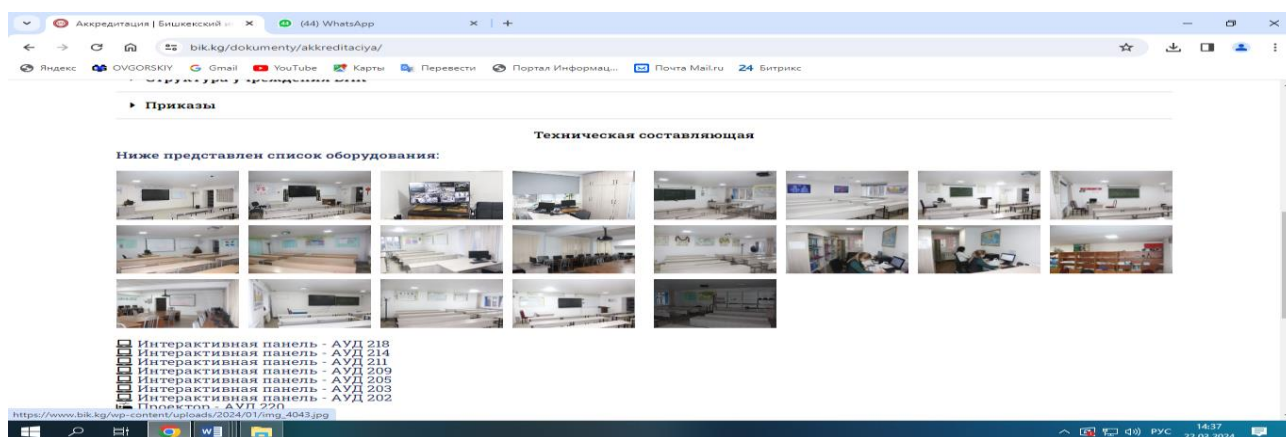
Мед.пункт- 18,6 м<sup>2</sup>.

Столовая – 395,6 м<sup>2</sup>.

Спорт площадка - 1435,1м<sup>2</sup>.

БЛЗ – 200 посадочных мест, с общей площадью 217,5 кв. м<sup>2</sup>.

МЛЗ -100 посадочных мест, с общей площадью 108,75м<sup>2</sup>.

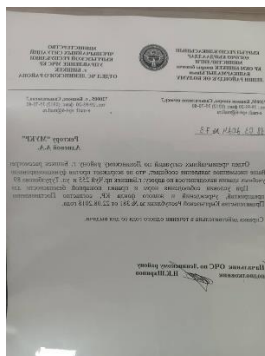
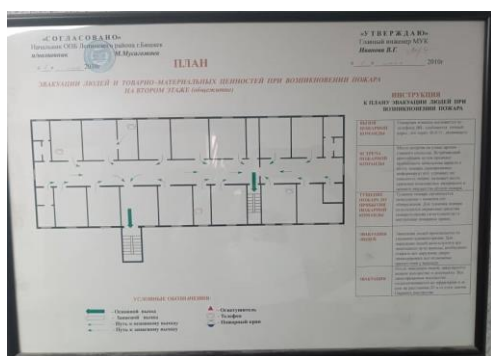


Здания и помещения, занятые для образовательной деятельности соответствуют санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности. Соответствующие службы БИК обеспечивают оптимальное использование, обслуживания и дальнейшее развитие зданий и сооружений.

Критерий выполняется

**6.3. Учебные помещения образовательной организации должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.**

Помещения учебного заведения соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям пожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности. Имеются договоры, инструменты для пожарной безопасности, журнал по технике безопасности колледжа, инструкция по технике безопасности и эвакуационные схемы при чрезвычайных ситуациях в городе.



Руководители отделов колледжа имеют кабинеты с оборудованными рабочими местами, где соблюдается оптимальный световой и тепловой режим. Техническое состояние и уровень оснащённости рабочих мест по заключению санпин соответствует установленным требованиям. Отопление в корпусах осуществляется центрально.

С целью обеспечения соответствия помещений учебного заведения санитарным нормам, требованиям противопожарной безопасности, а также требования охраны труда и техники безопасности в штате предусмотрена должность **1 человек**.

Вблизи здания нет предприятий и организаций, присутствие которых могло бы влиять на санитарную, экологическую и другие виды безопасности студентов и сотрудников колледжа.

Предусмотрены меры противопожарной безопасности, для чего была установлена противопожарная сигнализация и имеется пожарный щит с необходимым инвентарём, на каждом этаже имеется огнетушитель, а также на каждом этаже вывешены схемы эвакуации при пожаре и стихийных бедствиях. Все студенты и сотрудники ознакомлены с правилами техники безопасности и охраны труда. Периодически проводятся противопожарные учения.

Критерий выполняется

**6.4. Образовательная организация должна обеспечить общежитием студентов и создать условия для проживания, учебы и досуга.**

Студенты учреждения «БИК» проживают в общежитии, который находится по адресу: ул. Турусбекова, 89. В общежитии, проживают студенты из отдаленных районов республики. В начале учебного года всем нуждающимся студентам (на основании их заявления) университет предоставляет место проживания в общежитии.

Общежитие – 5-этажное здание (также имеется подвал). Для студентов колледжа по желанию выделяется место. Но в настоящее время проживающих в общежитии 1 студентка 1 курса Усен кызы Нур инвалид 1 группы диагноз: ДЦП.

В общежитии имеются:

- Спальные помещения (комнаты);
- Умывальными комнатами (на каждом этаже);
- Комнаты бытового обслуживания (на каждом этаже);

- Туалет общего пользования (на каждом этаже);
- Душевая (в подвале);
- Комната досуга (на 1-этаже) с общей площадью.

Все помещения электрифицированы, оборудованы центральным водоснабжением, канализацией и отоплением, для удобства студентов в подвальном помещении установлены; 1 изолятор. Для организации досуга студентов в общежитии совместно с комендантом и студенческим парламентом согласно плану проводятся мероприятия (культурно-массовые, физические, психологические, социальные и т.д.) В общежитии круглосуточно работает вахтовая охрана. Общежитие находится в удовлетворительном состоянии и соответствует своему функциональному назначению.

Критерий выполняется

**6.5. Образовательная организация должна обеспечить современными и доступными для студентов библиотечные ресурсы, а имеющийся библиотечный фонд покрывать учебные потребности в соответствии с ГОС. Создать условия для работы в читальных залах и библиотеке.**

В распоряжении колледжа имеется библиотека общей площадью 20 м<sup>2</sup>., количество посадочных мест - 35. Библиотечный общий фонд составляет 7348 экземпляров учебников. В библиотеке обучающиеся имеют возможность заниматься в свободное от занятий время. В читальном зале предоставлены все условия для полноценной работы.

Удаленный доступ к электронным библиотечным ресурсам предоставляется через бесплатную электронно-библиотечную систему **IRBIS**

Количество компьютеров в библиотеке с выходом в интернет – 1 единицы. Количество периодических изданий состоит из 1 газет и 1 журналов.

В библиотеке имеется открытый доступ к Wi-Fi.

Для улучшения работы библиотеки и читального зала проводится анкетирование студентов. На основании этого анкетирования студентов применяются методы улучшения работы библиотеки. В анкетировании, проведенного 75% студентов отмечаются положительные отзывы студентов о работе библиотеки.

<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-biblioteke.pdf>

<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/plan-raboty-biblioteki-na-2022-2023-u.g..pdf>

Критерий выполняется

**6.6. Образовательная организация должна создать соответствующие условия для питания (столовая или буфеты) и медицинского обслуживания в медпунктах.**

На территории колледжа расположена столовая для обучающихся с отдельным залом для преподавателей. Организацию питания обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа осуществляют столовая в оборудованной столовой с обеденными залами общей площадью 395,6 м<sup>2</sup> на 100 посадочных. Столовая оснащена необходимым оборудованием для организации полноценного питания, отвечающая санитарным и противопожарным требованиям.

Медицинское обследование и обслуживание студентов обеспечивается студенческой поликлиникой. Для медицинского обслуживания студентов имеется Договор со студенческой поликлиникой. В колледже имеется медицинский пункт, где оказывается первая медицинская помощь и др. услуги. Режим работы медпункта с 8-00 до 17-00

Для студентов Колледжа сотрудниками медицинского учреждения проводятся согласно графику лекции по следующим темам «Туберкулез и его профилактика», «Личная гигиена девушек и мальчиков», «Профилактика ВИЧ» «СПИД». <https://www.bik.kg/otchet-po-gostevoj-lekczii-med-sotrudnikov-so-studencheskoj-bolniczy/>

Обучающиеся и сотрудники колледжа имеют право и возможность получить своевременную медицинскую помощь.

Критерий выполняется

**6.7. Образовательная организация должна обеспечить обучающихся необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными**

Каждый студент данной образовательной программы обеспечен не менее, чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий). Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов по специальности, обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным информационным системам, к информационным справочным и поисковым системам.

Технологическая поддержка преподавателей и студентов осуществляется через предоставление компьютерной техники, учебных аудиторий с мультимедийным оборудованием, специализированных кабинетов. Отделение имеет доступ к электронной библиотеке университета, поисковой системе научной библиотеки.

Обеспеченность учебной, учебно-методической литературой по специальности 030503 «Правоведение» соответствует требованиям нормативных документов МОН КР. По аккредитуемых ОП 030503 «Правоведения» обучаются всего- 143 студентов. Для их пользования имеются - 250 учебников и учебных пособий, 350- электронных учебников по специальным предметам. Прилагается перечень учебников, пособий и литературы с указанием общего количества экземпляров и количества учебников на одного студента.

2023-2024-учебном году гуманитарно-экономический сектором был проведен мониторинг по обеспеченности оборудованием, учебниками, в том числе электронными, пособиями и другими учебно-методическими материалами по аккредитуемым ОП. По результатам проведенного мониторинга было выявлено что студенты нуждаются методических материалов к выполнению курсовых и практических работ.

По результатам анкетирования проведенного в конце 2022-2023 учебного года среди студентов, удовлетворенность учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами - 75%, в том числе электронными учебниками составляет по аккредитуемой программе –60 %

Критерий выполняется

**6.8. Образовательная организация должна обеспечить обучающихся соответствующими человеческими ресурсами (академические консультанты, руководители практик, кураторы, классные руководители, воспитатели в общежитиях, медицинские работники, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования обучающихся к достижению результатов обучения**

В рамках реализации образовательной программы по специальности «Правоведение» с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения учебный отдел, администрация колледжа, заведующий гуманитарно – экономическим сектором и куратор учебной группы осуществляют общее руководство и контроль учебного процесса, т.е. контроль за освоением дисциплин профессионального цикла и вариативной части.

Вне учебной воспитательной работы студентов производит заместитель директора по воспитательной работе Мамаева Н.И., которая организует работу согласно плану воспитательной работы <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/10/plan-vospitatelnoj-raboty-na-2023-2024-uch.-god.pdf> .

Все виды практик в колледже осуществляются в соответствии с Положении о практик <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/10/plan-raboty-praktiki-na-2023-2024->



[uchebnyj-god.pdf](#) . Руководители практик инструктирует студента о предстоящей практике, контролируют прохождение практики и оценивают навыки, знания студента, полученные после ее прохождения. Для каждого вида практики для ОП 030503 «Правоведение» разработаны следующие программы практик учебной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_praktiki\\_2021\\_2022\\_provovedenie-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_praktiki_2021_2022_provovedenie-2.pdf), производственной <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/programma-proizvodstvennoj-praktiki-pravovedenie.pdf> , квалификационной [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma\\_kv\\_praktiki\\_20212022\\_provovedenie-2-1.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/programma_kv_praktiki_20212022_provovedenie-2-1.pdf) .

Сведения о практике студентов ОП 030503 «Правоведение» за последние 3 года

Уч.год	Курс	Всего студентов, направленных на практику	Вид практики	Качество прохождения (на оценку 4 и 5 из общего числа)
2019/2020	2,3	35	учебная, производственная	100
2020/2021	2,3	69	учебная, производственная квалификационная	100
2021/2022	2,3	52	учебная, производственная квалификационная	100
2022/2023	2,3	79	учебная, производственная квалификационная	100
2023/2024	2,3	144	учебная, производственная квалификационная	100

Отношение по практике <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/otnosheniya-student-3-kursa-yuridicheskogo-fakulteta.pdf> ,

Образец дневника <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/dnevnik-praktiki.pdf>

**6.9. Образовательная организация среднего профессионального образования должна обеспечить соответствующие условия для самостоятельной деятельности студентов.**

Студенческий совет организует согласно плану мероприятия <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/plan-raboty-studencheskogo-soveta-na-2022-2023-u.g..pdf> , такие как посвящение в студенты, праздничные концерты посвященному ко Дню защитника Отечества и Международному женскому Дню, а также ко Дню государственному языку, ко Дню Победы, ЛОВЗ. Все культурно-массовые мероприятия проходят в Большом актовом зале университета, который имеет свободный доступ для наших студентов <https://www.bik.kg/konzert-posvyashennyj-ko-dnyu-lovz/>

Критерий выполняется

**Сильные стороны:**

- Постоянное улучшение компьютерного класса способствует внедрению инновационных методов преподавания и использованию передовых информационных технологий.
- Материально-техническая база колледжа находится на достаточно высоком уровне, чтобы обеспечить ведение образовательного и воспитательного процессов, согласно Государственных образовательных стандартов СПО КР, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.
- Организация и содержание воспитательной работы в колледже способствует развитию духовной культуры, нравственных и эстетических качеств, формированию гражданской

позиции, здорового образа жизни, патриотизма и профессиональной требовательности у студентов. Социально-бытовые условия удовлетворительные.

**Слабые стороны:**

- Усовершенствовать условие для организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

**Рекомендации:**

- Создать условия для ЛОВЗ

Стандарт выполняется

**Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности.**

Образовательная организация проводит сбор, анализ и распространение важной информации и использует её для эффективного управления программой обучения и других видов деятельности. Образовательная организация регулярно публикует современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемой программе и присваиваемым квалификациям.

**Критерии к стандарту 7:**

**7.1. Образовательная организация должна иметь в наличии механизмы сбора, анализа и распространения информации, необходимой для эффективного управления образовательной программой (сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели:**

Сведения о студентах собираются в ходе приемной кампании. После утверждения окончательного списка первокурсников информация вводится в систему AVN и ИСУО.

На сайтах Учреждения «БИК» <https://www.bik.kg/> периодически публикуется вся информация по деятельности образовательных программ, колледжа, включая сведения о миссии, образовательных целях, ожидаемых результатах обучения, присваиваемой квалификации и возможностях трудоустройства выпускников.

В колледже существует система сбора, систематизации, обобщения и хранения образовательной организацией информации для планирования и реализации своей образовательной цели посредством бумажных носителей, электронной программы AVN, широкого использования возможностей официального интернет-сайта и механизмов обратной связи с заинтересованными сторонами образовательного процесса

**- сведения о контингенте обучающихся (студентов)**

Личные дела подлежат первичному оформлению при поступлении в БИК. Личные дела зачисленных учащихся передаются приемной комиссией в отдел кадров, которые хранятся в твёрдом виде до окончания обучения.

Передвижение студентов (поступление, перевод, восстановление и отчисление) отражено в семестровом мониторинге заведующего учебного отдела.

По распоряжению МОиН КР ежегодно в начале учебного года зав.учебного отдела представляет сведения о численности студентов по всем образовательным программам, с учетом вновь принятых абитуриентов. А также каждый год до 1 октября сдают 2НК- отчет в статистический комитет г.Бишкек.

**- данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсева**

Сведения о посещаемости учащихся в первую очередь контролируются зам. директором по ВР.

Еженедельно подводит итоги пропусков студентов. В случае отсутствия учащихся, ими собираются справки о болезни учащихся, документы, подтверждающие отсутствие учащихся, объяснительные учащихся передаются заместителю директора по воспитательной работе. В случае отсутствия учащихся на занятиях, связываются с родителями и выясняют причину. С другой стороны, посещаемость контролируется зав. отделом МИКО. Ведутся групповые журналы. Планируется ввести QR-код по посещаемости студентов через АВН- портал, автоматически с подведением итогов.

Ежемесячно по итогам проверки посещаемости выводится рейтинг по академическим группам образовательных программ. Информация о посещаемости рассматривается на Педагогическом совете и обсуждается на админ. совете колледжа.

Для организации учебного процесса отслеживание академических достижений, обучающихся проводится по следующим программам AVN:

- электронное расписание, (количество часов на обучение по дисциплинам определяется согласно учебному плану);

- 1 курс <https://drive.google.com/drive/folders/1m4KWW72DnVbskg8sddKyC8GH3AuXsHUE>,

- 2 курс <https://drive.google.com/drive/folders/1IPOxkCyunp8GxOg0ND0Wd-BPrhxJ9ZWR>

- 3 курс <https://drive.google.com/drive/folders/15QNCP2D-8oVL6Bzbs3FFyoXLzFKId8i>

-электронные ведомости  
[http://192.168.88.254/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs\\_vedomost&rs%3aCommand=Render](http://192.168.88.254/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs_vedomost&rs%3aCommand=Render)

При этом проводится анализ успеваемости студентов, обучающихся по данной образовательной программе по следующими программам:

- рейтинг студентов

1 курс [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit\\_stu\\_1.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit_stu_1.pdf) ;

2 курс [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit\\_stu\\_1-1.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit_stu_1-1.pdf)

3 курс [https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit\\_stu\\_1-2.pdf](https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/reit_stu_1-2.pdf)

Отсев студентов по специальности: 030503 «Правоведение», составляет - 4%. Основной причиной отсева являются финансовые задолженности, семейные обстоятельства.

Проводятся профилактические беседы со студентами и родителями, принимаются решения по улучшению посещаемости и успеваемости

**- удовлетворенность обучающихся (студентов), их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ**

Удовлетворённость обучающихся, их родителей и работодателей ОПОП оценивается путем анкетирования студентов, родителей, работодателей (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/anketerirvoanie-studentov.pdf>). По результатам анализа анкетирования проводятся соответствующие мероприятия для удовлетворенности обучающихся, их родителей и работодателей образовательной программой.

ГОС СПО и учебный план составлен с учетом предложений работодателей. В конце каждого учебного года, в целях совершенствования образовательных программ, по специальности проводятся круглые столы с участием заинтересованных сторон. По аккредитуемой программе 030503 «Правоведение», проведен круглый стол «Работодатель-выпускник», <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/programma-kruglogo-stola-na-temu-kachestvo-obrazovaniya-glazami-rabotadatelej.pdf> принимали участие профессорско-преподавательский состав, заведующий гуманитарно-экономического сектора и студенты образовательной программы, работодатели. По результатам обсуждений учебных планов образовательных программ ввели некоторые изменения с требованиями рынка труда была принята резолюция <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/rezolyuyacziya.pdf>.

**- доступность материальных и информационных ресурсов**

Учащиеся и преподаватели БИК имеют доступ к образовательным ресурсам: библиотеке, сайту, имеющемуся в БИК оборудованию, компьютерам, АСУ.

Обеспечивается постоянной модернизацией материальной базы в рамках программы развития и широким использованием сайтов для размещения информации по образовательной программе в свободном доступе.

Всем студентам и преподавателям доступны образовательные ресурсы: сайт колледжа ([www.bik.kg](http://www.bik.kg)), образовательный портал AVN. Колледж ежегодно выпускает и

распространяет буклеты о колледже по разным направлениям его деятельности: для абитуриентов, учебной и учебно-методической, научно-исследовательской, общественной, культурно-просветительской. <https://www.bik.kg/abituriantam/>

Всем студентам и преподавателям доступны образовательные ресурсы: сайт колледжа – [www.bik.kg](http://www.bik.kg)

Постоянно развивается сетевая инфраструктура колледжа. В настоящее время все структурные подразделения, деятельность которых связана с использованием персонального компьютера, подключены к сети интернет и программе AVN.

Студенты ОП при необходимости пользуются электронной библиотекой, библиотеками университета и колледжа, где имеются читальные залы. Библиотека активно осваивает и внедряет в работу современные информационные технологии. Дополнительное время для доступа к ресурсам ПК, сети Интернет обеспечивается согласно заявкам студентов и в соответствии с графиком компьютерных классов.

В библиотеке установлена автоматизированная информационно-библиотечная система «ИРБИС-64», организованы автоматизированные рабочие места для библиотечного персонала, создана локальная сеть библиотеки с выходом в Интернет, ведется автоматизированная обработка всех видов поступающих в библиотеку документов, создан электронный каталог.

Стремительное развитие информационных технологий, новых технологических средств требуют соответствующей подготовки обучающихся, поэтому в колледже создана соответствующая материально - техническая база (оформлены учебные кабинеты, современное техническое оборудование и книжный фонд).

#### **- трудоустройство выпускников**

Сведения о трудоустройстве выпускников ОПОП собирают соответствующие структуры и передают для систематизации и размещения на сайте колледжа.

Студенты ОП во время практики показывают свою интеллектуальность, ответственность, коммуникабельность, компетентность и во многих случаях получают предложения о трудоустройстве от потенциальных работодателей

Учебный год	Всего выпускников	Показатели						Не заняты	
		Поступления в вузы		Трудоустроены по специальности		Трудоустроены не по специальности		кол-во (чел)	доля (%)
		кол-во (чел)	доля (%)	кол-во (чел)	доля (%)	кол-во (чел)	доля (%)		
<b>030505 Правоведение</b>									
2019/2020 учебный год	31								
2020/2021 учебный год	34	25	73%	1	3%	5	15%	3	9%
2021/2022 учебный год	20	16	80%	1	5%	2	10%	1	5%
2022/2023 учебный год	23	12	52%	3	13%	5	22%	3	13%
2023/2024 учебный год	31								
<b>030505 Правоведение заочное</b>									
2022/2023 учебный год	22	9	41%	7	32%	6	27%	0	
2023/2024 учебный год	25								

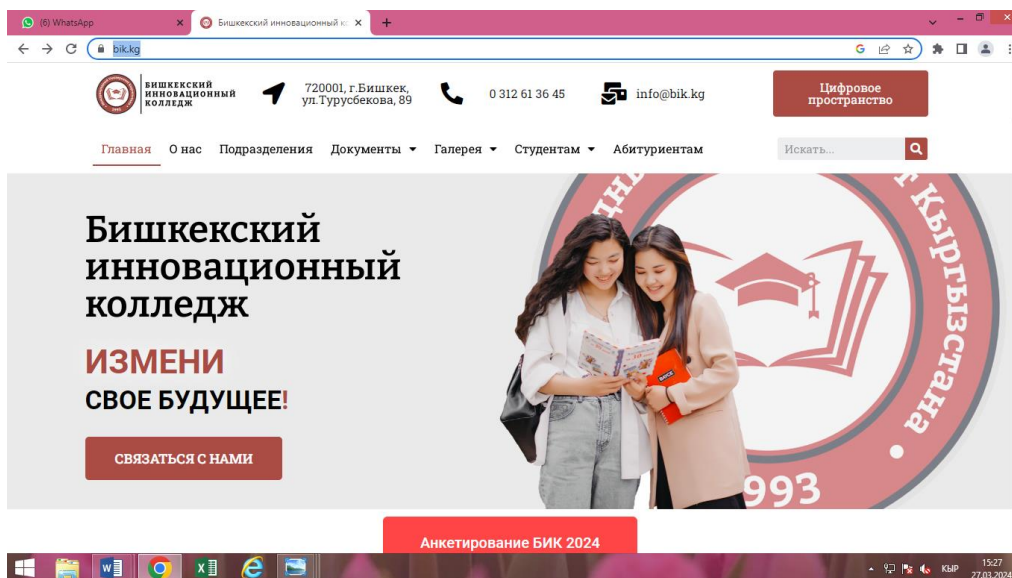
Многие выпускники, подготовленные по данной образовательной программе, имеют успешный карьерный рост и занимают ведущие места во всех сферах управления. Многие из них поддерживают связь с колледжем через ассоциацию выпускников МУК, являются

потенциальными работодателями, предоставляют места для прохождения практик, выступают с гостевыми лекциями. Выпускники колледжа поддерживают связь с колледжем и активно участвуют в совместных мероприятиях.

**- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.**

Ключевыми показателями эффективности образовательной деятельности колледжа является: открытие Отдела мониторинга и качества образования и внедрение АСУ.

На сайтах Учреждения «БИК» периодически публикуется вся информация по деятельности образовательных программ, университета и колледжа, включая сведения о миссии, образовательных целях, ожидаемых результатах обучения, присваиваемой квалификации и возможностях трудоустройства выпускников.



В колледже существует система сбора, систематизации, обобщения и хранения образовательной организацией информации для планирования и реализации своей образовательной цели посредством бумажных носителей, электронной программы AVN, широкого использования возможностей официального интернет-сайта и механизмов обратной связи с заинтересованными сторонами образовательного процесса:

Основными ключевыми показателями являются:

- освоение компетенций;
- кадровое обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение и создание необходимых условий для получения качественного образования образовательных программ;
- эффективное использование современных образовательных и информационных технологий в учебном процессе.

Критерий выполняется

## **7.2. Образовательная организация должна продемонстрировать участие обучающихся и сотрудников в сборе и анализе информации.**

Сбор и анализ, представленной выше информации, осуществляется посредством эффективных коммуникаций внутри колледжа. Это взаимосвязь всех структурных подразделений через педсовет, студенческий совет, педагогический совет, работодателей и родителей.

Со стороны администрации, это в основном сбор и хранение всей номенклатуры дел, регламентирующих организацию учебного процесса в БИК (Устав БИК (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2022/12/ustav-bik.pdf>), рабочие учебные планы



(<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/uchebnyj-plan-speczialnost-pravovedenie-2023.pdf>), портфолио преподавателей, приказы, утверждённые УМК (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/umk-grazhdanskoe-pravo-dlya-3-kursov.pdf>), планы работы <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-uchebnogo-otdela-2023-2024-uch.god.pdf>, <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-otdela-monitoringa-i-kachestva-obrazovaniya-za-2023-2024-uch.god.pdf>, <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/10/plan-vospitatelnoj-raboty-na-2023-2024-uch.-god.pdf>).

Администрация БИК участвует в заседаниях по академическим вопросам, где предоставляется возможность обсудить цели, задачи и планы образовательных программ с администрацией и коллегами.

Со стороны учащихся это заполнение заявлений и анкетирования для организации обратной связи. Анализом полученной информации, как правило занимаются руководители программ и администрация. Общение с учащимися происходит при личных встречах, по телефону, внутренней рассылки по корпоративной электронной почте, в чатах социальных сетей, а также посредством мессенджера WhatsApp, Telegram

Со стороны преподавателей это предоставление документации в администрацию, формирование учебно-методической базы, коммуникации с руководителями программ, которые осуществляются по почтовой рассылке, по телефону или электронной почте. А также преподаватели активно участвуют в профессиональной ориентации колледжа. Для этого составляется план профессиональной ориентации и определяются территории и образовательные организации, где необходимо провести профориентацию.

На сайте БИК <https://www.bik.kg/> представлена основная информация о колледже для родителей, местных организаций. Кроме того, рекламные материалы, например, как листовки, буклеты и брошюры помогают общественности получить информацию о БИК.

Для оптимизации процесса профессионального образования студентов колледжа на постоянной основе действует Студенческий совет, который формируется из числа студентов на выборной основе. Председателем студенческого совета избрана студентка 3 курса группы ИЯ-3-21 Исмаилова Райда. Студенческое объединение организуется и действует на основании положения “О студенческом совете” <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozheniche-o-stud-sovete.pdf>. Студенческий совет работает на основании разработанного плана <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/plan-raboty-studencheskogo-soveta-na-2023-2024-u.-g.pdf> и его деятельность координируется заместителем директора по воспитательной работе колледжа.

Все необходимые информации используются при планировании дальнейших действий, таких как:

- планирование приема;
- повышение качества обучения;
- корректировка и актуализация учебных программ;
- повышение академической репутации;

Ответственность за сбор информации несет зав.ОМико, зав. УО, заведующие секторы.

Информация об образовательных целях программы изложены в стратегическом плане колледжа <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/02/strategicheskij-plan-razvitiya-uchrezhdeniya-bik-na-2022-2026-g.g.pdf>.

Ответственность за сбор информации несет зав. учебным отделом, зав. секторы.

В колледже создан комиссия для проведения анкетирования «Преподаватель - глазами студентов», «Удовлетворенность студентов условиями колледжа», «Удовлетворенность работодателей» в составе комиссии: Айтмолдоева Л. Т. – председатель комиссии, Мамаева Н. Б., Тагаева Г. А., Атакулова З. М., Ниязалиев Б. М. – члены комиссии.

Критерий выполняется

### **7.3. Образовательная организация должна предоставить общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности, включая:**

- миссию;
- образовательные цели;
- ожидаемые результаты обучения;
- присваиваемую квалификацию;
- формы и средства обучения и преподавания;
- оценочные процедуры;
- проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые студентам;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

Миссия, цели и задачи образовательных программ, и их ожидаемые результаты обучения определяются, оцениваются и корректируются в процессе анкетирования, мониторинга, изучения мнений преподавателей, студентов, руководителей практики от предприятий, работодателей о качестве подготовки выпускников, отзывов выпускников. Обсуждение происходит на заседаниях отделом науки, педагогическом совете.

Содержание образовательных программ соответствующие требованиям заинтересованных сторон, согласованные с работодателями, прошедшие валидацию и утвержденные МОиН КР предоставлены общественности на сайте колледжа.

Согласно «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников» (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-ob-gos.-attestaczii.pdf>) функциями государственной аттестационной комиссии (ГАК) является определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и требований работодателей, а также принятия решения о присвоении профессиональной квалификации и выдаче выпускнику соответствующего документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.

В целях повышения качества образования в учебный процесс внедрены и используются активные и инновационные методы обучения: лекция-беседа, игровая технология, технологии коллективной и групповой деятельности, креативное обучение, инновационная образовательная проектная деятельность, брейнсторминг (мозговой штурм), кейс-стади (деловая игра), командная игра, мастер-классы, турниры, выездные экскурсии.

Многие занятия проводятся с применением мультимедийного и компьютерного оборудования, с использованием САПР Компас 3Д, также проводится тестирование с помощью АВН. Показателями эффективности применения перечисленных методов обучения являются, прежде всего, результаты текущей успеваемости, итоговой государственной аттестации студентов и степень их удовлетворённости качеством образования. Итоги результатов оценивания отображаются в АВН и доступны студентам.

В колледже функционирует ассоциация выпускников который ведет мониторинг выпускников совместно с заместителем директора по воспитательной работе, которые, находясь в тесном контакте со своими выпускниками, отслеживают и ведут учет по их трудоустройству.

После Государственных итоговых экзаменов заинтересованным работодателям колледж рекомендует успешных, способных выпускников нашего колледжа по всем специальностям.

Колледж предоставляет учебные возможности студентам в виде скидок.

Критерий выполняется

### **7.4. Образовательная организация должна использовать собственный сайт, социальные сети и средства массовой информации для информирования общественности о своей деятельности.**

Информирование общественности об образовательной деятельности происходит через различные коммуникационные каналы. Значительную роль выполняет официальный сайт колледжа является <https://www.bik.kg/>.

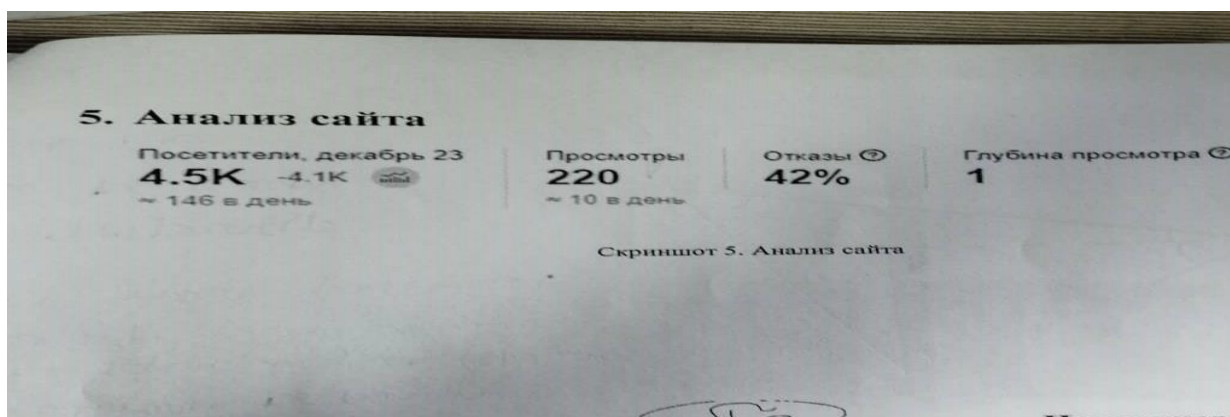
Сайт содействует формированию имиджа колледжа, обеспечивает информационную среду для абитуриентов, обучающихся, работодателей, выпускников, работников колледжа, открытость и доступность информации для общественности. Обновление сайта ведется по мере поступления информации. Сайт включает информацию об истории колледжа, информацию о структурных подразделениях. Сайт работает на двух языках (кыргызском, русском).

Благодаря размещению и регулярному обновлению информации, студенты имеют возможность в любое время получить необходимые сведения. Достижения ОП доводятся до общественности путем проведения встреч, Дней открытых дверей, публикаций в газетах.

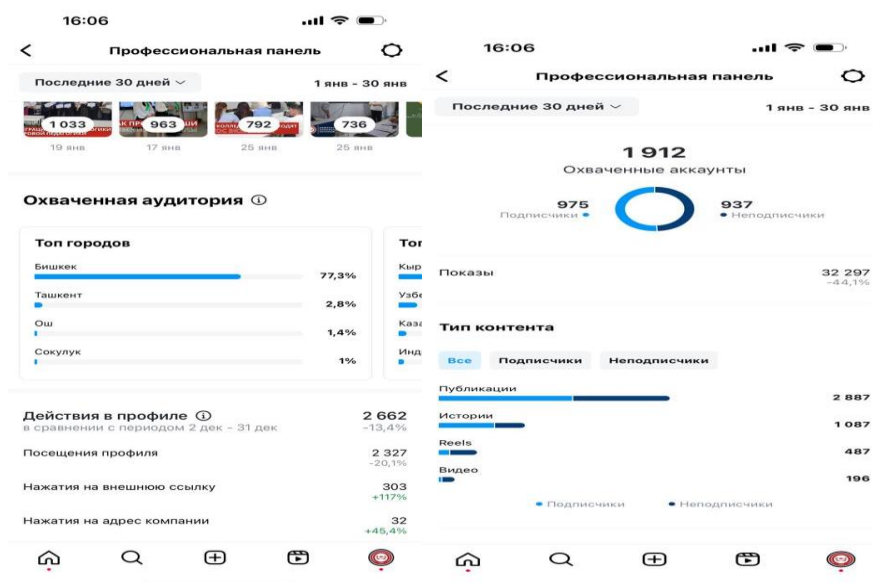
Ответственными за ведение официального сайта и социальных сетей назначены: Нургазиева Милена Уланбековна по трудовому соглашению №2 от 01.09.2023г.

Также в социальных сетях facebook, instagram, размещена вся информация о происходящих событиях (конференции, торжественные мероприятия, конкурсы).

Анализ сайта показывает:



Анализ соц.сети:





Интернет-ресурсы колледжа созданы на различных уровнях иерархии: от персональных сайтов и страниц секторов до общеколледжевых информационных хранилищ и доступны обучающимся и преподавателям. Учитывая популярность и роль, занимаемую социальными сетями в жизни современных людей, учреждение «БИК» использует аккаунты в социальных сетях как важные инструменты информирования общественности и построения диалога с ней.

Среди них основными являются:

1) Официальный [сайт колледжа](#) - является универсальным инструментом информирования, содержащим все основные сведения по организации учебного процесса, о составе, структуре, о выпускниках и т.д.

2) Аккаунты в социальных сетях, где ведется непосредственный диалог с участниками образовательного процесса:

3) Facebook ([www.facebook.com/bik.kg/](http://www.facebook.com/bik.kg/))

Слабые стороны: Непонятный алгоритм отбора публикаций при формировании новостной ленты. В систему построения новостей постоянно вносятся изменения. Но руководство сайта не раскрывает правила и порядок публикаций в ленте, так как сложно продвинуть свою рекламу среди целевой аудитории)

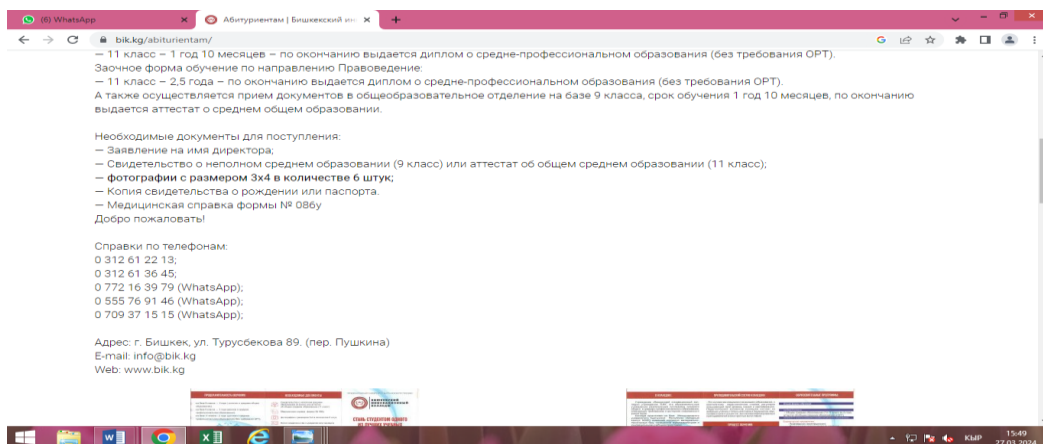
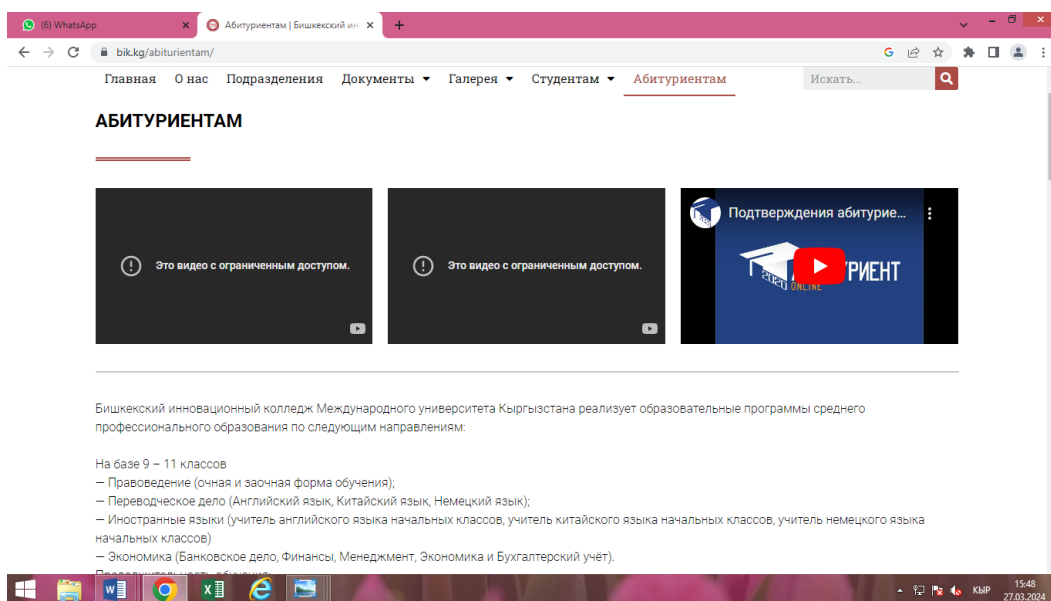
Сильные стороны: Владение несколькими сервисами (платформами). Помимо социальной сети Facebook, компания Facebook Inc также владеет WhatsApp, [Instagram](#), [Telegram](#).

Информирование общественности о колледже находится на высоком уровне и освещает в полном объеме информацию о реализуемых программах с указанием ожидаемых результатов обучения, о возможности присвоения квалификации по окончании образовательных программ, о преподавании и оценочных процедурах, о проходных баллах и учебных программах для обучающихся, о возможностях трудоустройства выпускников, характеристике в целом и в разрезе образовательных программ, о профессорско-преподавательском составе, о взаимодействии с партнерами, о внешней оценке и участии образовательных программ в разнообразных процедурах внешней оценки.

На сайте колледжа во вкладке «Абитуриенту» представлена информация:

- о приемной комиссии
- приема абитуриентов в университет
- документы для предоставления льгот
- буклет абитуриента

- план приема
- положения
- ответы на часто задаваемые вопросы и другое.



В целях проведения эффективной профориентационной работы издаются и распространяются буклеты, брошюры <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2024/03/buklet.pdf>.

Для привлечения большего числа абитуриентов, согласно графику, проводятся дни открытых дверей в форме профессиональных проб, в ходе которых учащиеся школ могут получить базовую информацию об образовательной программе, попробовать себя в творческой работе и пообщаться с преподавателями, студентами. Во время проведения данного мероприятия, абитуриентам предоставляется полная информация об колледже.

Коллектив колледжа открыт для общения с общественностью, постоянно поддерживает связь с работодателями, родителями обучающихся. В колледже закреплены ответственные лица, несущие ответственность по информированию общественности, контролю достоверности, актуальности и объективности информации. В учебных корпусах имеются информационные стенды, где обозначены миссия колледжа, информация по аккредитуемой специальности, объявления.

В учреждении «БИК» действует многоканальная система обратной связи, ориентированная на студентов, работников и заинтересованных лиц на основании Положений «О телефоне доверия и электронной почте» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-telefone-doveriya-i-elektronnoj-pochte.pdf> по вопросам противодействия коррупции» <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/01/polozhenie-o-komissii-po-protivodejstviyu-korupczii-i-uregulirovaniyu-klmfliktov-inteersvo.pdf> от 28 августа



2018 года и «О ящике доверия» для письменных обращений обучающихся, родителей и сотрудников от 28 августа 2018 года. Формами обратной связи являются:

– телефон доверия (0312 61-36-71) и электронная почта ([info@bik.kg](mailto:info@bik.kg));

- «ящик доверия» (на втором этаже в коридоре);
- система рассмотрения жалоб и предложений.

Реклама доводится до общественности через газеты «Абитуриент», «Кут билим», через телеканалы «КТР», «ЭЛТР»

Проводятся круглые столы, семинары в конференц-зале. Информацию о колледже распространяют ППС, студенты, которые посещают большинство школ города Бишкек и регионов согласно плану по профориентации.

Критерий выполняется

**Критерий 7.5. (24п.) В образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, кроме критериев, предусмотренных пунктом 23 настоящих Минимальных требований, управление образовательной организацией осуществляется с помощью, автоматизированной (программной) системы управления. При отсутствии указанной системы образовательная организация среднего и высшего профессионального образования планирует ее разработку или приобретение и запуск в эксплуатацию.**

В настоящий момент запущена в эксплуатацию автоматизированная система управления AVN в учреждении «БИК». 37 программ АВН внедрено в учебный процесс ОПОП.

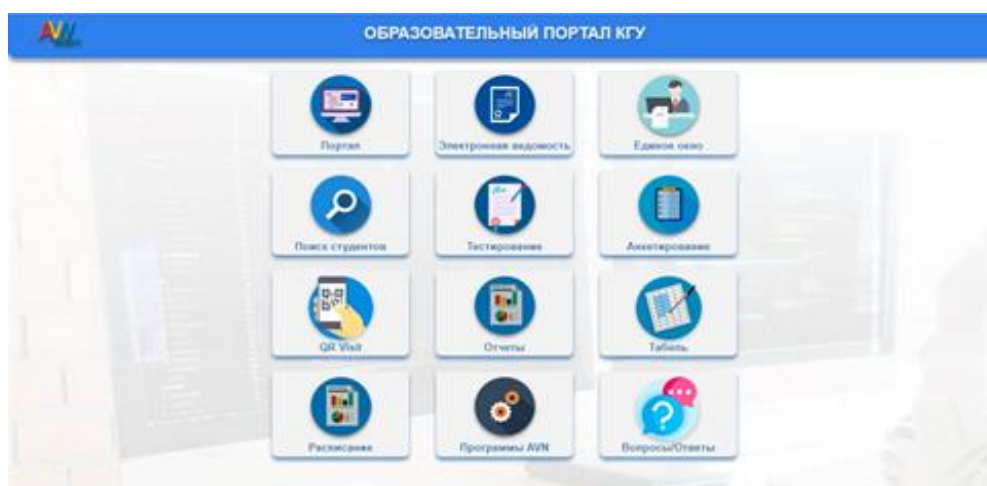


Рисунок №6. Главная страница ИС «AVN»

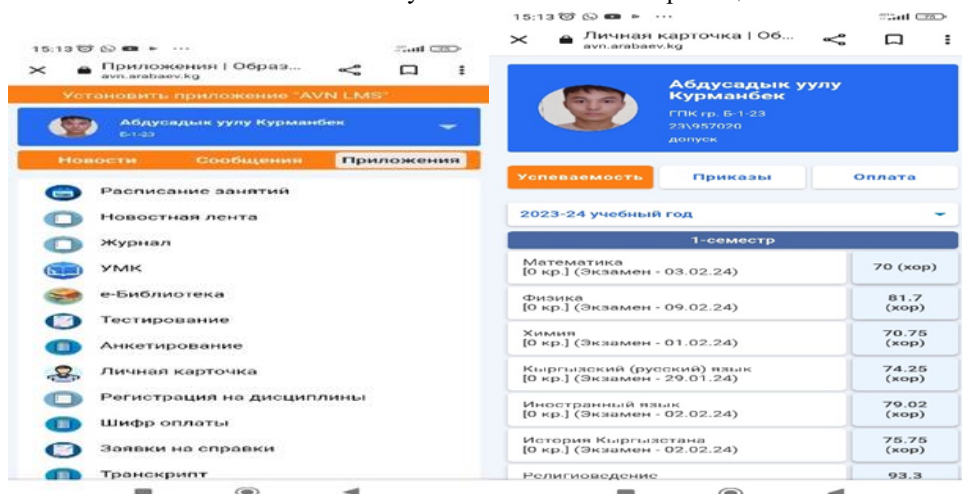


Рисунок №7. Личный кабинет студента в ИС «AVN», Рисунок №. Программы ИС «AVN».

Для работы ИС AVN весь персонал колледжа (АУП, ППС, ОК, бухгалтерия) используют 37 программ.

Колледж публикует своевременную информацию по реализуемым образовательным программам и присваиваемым квалификациям.

Социальная роль ОПОП включает информирование общественности о реализуемой программе и ожидаемых результатах ее выполнения, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения, оценки и учебных возможностях для обучающихся (студентов). Колледж публикует на своем сайте объективную информацию о своей деятельности, включая перечень реализуемых образовательных программ, которая является точной, беспристрастной, объективной и доступной.

Критерий выполняется

#### **Сильные стороны:**

- Используются разнообразные способы распространения информации, в том числе и социальные сети для информирования широкой общественности, и заинтересованных лиц.

- Активное участие студентов в сборе и анализе информации.
- Усиленная работа с соцсетями.
- Хороший уровень взаимодействия с представителями рынка труда;
- Гибкое использование разнообразных педагогических технологий;
- Налаженная система стимулирования профессиональных показателей

#### **Слабые стороны:**

- Внедрить освещение информации по образовательной программе на иностранных языках

- Электронная база по трудоустройству выпускников
- Индивидуальной траектории обучения студентов

#### **Рекомендации:**

Возможности:

1. Обратить внимание на создание и совершенствование индивидуальной траектории обучения студентов;

2. Работать над созданием общей электронной базы по трудоустройству выпускников